



## **ПРОГРАМА**

**виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи  
в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний  
університет імені Василя Стефаника» з 26.11.2019 р. до 28.11.2019 р.  
освітньо-професійної програми «Середня освіта (Математика)»  
за спеціальністю 014 Середня освіта (Математика)  
другого (магістерського) освітнього рівня**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений іншим способом.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57

**3. Розклад роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи  
в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет  
імені Василя Стефаника» з 26.11.2019 р. до 28.11.2019 р.  
освітньо-професійної програми «Середня освіта (Математика)»  
за спеціальністю 014 Середня освіта (Математика) другого (магістерського) освітнього рівня**

<b>Час</b>	<b>Зустріч або інші активності</b>	<b>Учасники</b>
<b>День 1 – (26.11.2019)</b>		
10.00–10.15	Приїзд експертної групи до ЗВО	
10.15–11.00	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; гарант ОП – Кульчицька Н.В.
11.00–11.30	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
11.30–12.00	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; проректор з науково-педагогічної роботи – Запихляк Р.І., Шарин С.В., Якубів В.М.; гарант ОП, зав. кафедри математики та інформатики і методики навчання – Кульчицька Н.В.; декан факультету математики та інформатики – Пилипів В.М.
12.00–12.30	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
12.30–13.30	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; гарант ОП – Кульчицька Н.В. науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 8 осіб)
13.30–14.00	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
14.00–15.00	Обідня перерва	
15.00–15.30	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
15.30–16.00	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 3-4 здобувачі з кожного року навчання, як із

		денної форми навчання, так й із заочної, але не більше 10 осіб)
16.00–16.15	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
16.15–17.00	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП)
17.00–18.00	Підведення підсумків зустрічі 4 та результатів робочого дня в цілому	Члени експертної групи
<b>День 2 – (27.11.2019)</b>		
08.30–09.00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09.00–10.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; гарант ОП – Кульчицька Н.В.
10.00–10.30	Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
10.30–11.00	<b>Зустріч 5</b> із керівництвом (персоналом) допоміжних структурних підрозділів	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; керівник або представник структурного підрозділу, відповідального за забезпечення якості у ЗВО – Івасюк І. Я.; керівник або представник навчально-методичного відділу – Солонець І. Ф., Рега О. В., Макарук І.В.; керівник або представник відділу практики – Василюшин Я. І.
11.00–11.30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
11.30–12.30	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
12.30–13.00	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.30	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи – Тарасенко О.В.,

		Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
14.30–15.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
15.00–16.00	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
16.00–17.30	Підведення підсумків зустрічі 6 та результатів робочого дня в цілому	Члени експертної групи
<b>День 3 – (28.11.2019)</b>		
08.30–09.00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09.00–10.00	<b>Попередній захист дипломних робіт, зокрема міждисциплінарних магістерських досліджень</b>	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; Наукові керівники, магістранти
10.00–10.30	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.; керівник ЗВО – Цепенда І.Є.; гарант ОП – Кульчицька Н.В.; керівник підрозділу, у якому реалізовується ОП
10.30–16.00	<b>«Час суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи – Тарасенко О.В., Семеніхіна О.В., Іванова Г.І.