

Відомості про самооцінювання

Загальні відомості

| | |
|--|---|
| Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО | 62 |
| Повна назва ЗВО | Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна |
| Ідентифікаційний код ЗВО | 2071205 |
| ПІБ керівника ЗВО | Бакіров Віль Савбанович |
| Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО | univer.kharkov.ua |
| Реєстраційний номер ВСП ЗВО у ЄДЕБО | - |
| ID освітньої програми в ЄДЕБО | 22787 |
| Назва ОП | Міжнародні комунікації |
| Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти | Наказ МОН від 26.05.2017 №111-л |
| Цикл (рівень вищої освіти) | Магістр |
| Галузь знань, спеціальність | 29 Міжнародні відносини |
| Спеціалізація | 291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії |
| Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП | Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу |
| Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності) | немає |
| Мова (мови) викладання | Українська |
| ПІБ та посада гаранта ОП | Хижняк Олександр Володимирович, начальник управління міжнародних відносин Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, професор кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу |

**Загальні відомості про ОП,
історію її розроблення та
впровадження**

Освітньо-професійна програма «Міжнародні комунікації» є нормативним документом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, який має на меті визначення системи освітніх компонентів на другому (магістерському) рівні вищої освіти за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти. Освітньо-професійна програма була започаткована у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна у 2018 році. Ініціатором впровадження освітньо-професійної програми та структурним підрозділом, відповідальним за розробку, навчально-методичне супроводження та забезпечення реалізації цієї програми, виступила кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна. Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки є випусковою кафедрою за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти (освітньо-професійні програми «Міжнародні відносини» та «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»), тому впровадження освітньо-професійної програми «Міжнародні комунікації» на другому (магістерському) рівні вищої освіти було здійснено, з одного боку, з метою розширення доступу до вищої освіти шляхом надання можливості продовження навчання випускникам освітньо-професійних програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та, з іншого боку, для підвищення рівня диверсифікації навчання за освітньо-професійними програмами другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії».

***Освітня програма**

[ОПП МК 2018.pdf](#)

***Навчальний план за ОП**

[НП МК 2018.pdf](#)

Рецензії та відгуки роботодавців

[МК Харківська обласна рада.pdf](#)

***Заява на проведення акредитації
ОП**

[заява_291_оп_міжнародні_комунікації.pdf.p7s](#)

1. Проектування та цілі освітньої програми

**Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості
(унікальність) цієї програми?**

Метою програми є надання здобувачам вищої освіти фахових академічних знань та навичок за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», включаючи зокрема такі знання та навички, що мають широке застосування, сприяючи особистісному розвитку здобувачів вищої освіти та їхнім майбутнім кар'єрам в галузі міжнародних відносин. Цілями навчання в контексті очікуваного застосування програмних компетентностей є здобуття поглиблених знань

Продemonструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були

та навичок із теорії та практики міжнародних відносин, зовнішньої політики, світової політики, міжнародної безпеки та конфліктології, міжнародних комунікацій, розвитку міжнародних регіонів, отримання кваліфікації для комплексного аналізу та прогнозування міжнародних відносин та зовнішньої політики держав, а також для ефективної роботи в сферах зовнішньої політики, міжнародного співробітництва, у міжнародних організаціях, освітньо-наукових інституціях. Змістовна унікальність програми полягає в тому, що її зміст, з одного боку, сформований на основі аналізу існуючих споріднених вітчизняних і зарубіжних освітніх програм, а, з іншого боку, віддзеркалює власне бачення Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна щодо сутності та особливостей сучасних міжнародних комунікацій. Регіональна унікальність програми полягає в тому, що Каразінський університет є єдиним університетом Південно-Східної України, який надає освітні послуги за такою програмою на другому (магістерському) рівні вищої освіти.

Цілі програми визначені в контексті місії та стратегії університету. Згідно зі «Статутом університету» одними з головних завдань університету є: – провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття вищої освіти; – участь у забезпеченні розвитку держави через формування людського капіталу; – створення умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей. Згідно із «Стратегічними цілями» та «Політикою» університету у сфері якості на 2017–2020 рр. діяльність університету спрямована на підготовку фахівців, кваліфікація яких відповідає вимогам національного та світового ринків праці, а пріоритетними напрямками діяльності є: – забезпечення високої якості освіти, постійне оновлення змісту і форм навчання; – інтеграція до європейського освітнього простору; – розширення ролі університету як центру просвітництва. «Стратегія розвитку університету» на 2019-2025 рр. передбачає, що у 2025 р. освітня діяльність університету має відповідати сучасним світовим стандартам якості, забезпечувати успішне працевлаштування випускників на сучасних ринках праці, а університет має бути інтегрованим у світове співтовариство університетів. Стратегія розвитку університету надає всі можливості для становлення та розвитку освітньо-професійної програми.

<https://www.univer.kharkov.ua/docs/quality/tsili2017–2020roki.pdf>

<https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/strategiya-rozvytku-universitetu-2019-2025-2.pdf>

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Протягом звітної періоду суттєвих пропозицій щодо цілей та програмних результатів навчання з боку студентів, які навчаються за освітньо-професійною програмою, та їх

враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

представника в робочій групі, яка відповідає за розробку та вдосконалення освітньо-професійної програми, не було. Перший випуск за освітньо-професійною програмою заплановано на грудень 2019 року.

- *роботодавці*

На даний час проводиться робота щодо отримання відгуків та пропозицій від заінтересованих сторін освітнього процесу (стейкхолдерів), які заплановано обговорити робочою групою, яка відповідає за розробку та вдосконалення освітньо-професійної програми, та за результатами обговорення врахувати під час наступного перегляду освітньо-професійної програми у лютому-березні 2020 року. Отримувані рецензії-відгуки розміщуються поряд з освітньо-професійною програмою у відкритому доступі на веб-сайті факультету: <http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/standarti-vischoi-osviti/osvitno-profesiyni-ta-osvitno-naukovi-programi.html>. Протягом звітного періоду пропозицій щодо цілей та програмних результатів навчання з боку потенційних роботодавців не було.

- *академічна спільнота*

Зауваження та пропозиції учасників освітнього процесу університету (представників Управління якості освіти університету, науково-педагогічних працівників випускової кафедри, залучених до реалізації програми, та науково-педагогічних працівників інших факультетів) щодо змісту освітньо-професійної програми були враховані під час першого перегляду освітньо-професійної програми у лютому-березні 2019 року.

Цілі та програмні результати навчання визначені з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». Внаслідок того, що спеціальність 291 (055) «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», сформована шляхом об'єднання 3-х спеціальностей старого Переліку галузей знань і спеціальностей (міжнародні відносини, міжнародна інформація та країнознавство), при розробці Тимчасового стандарту вищої освіти (ТСВО) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти враховано основні положення чинних до 2015 р. Галузових СВО за цими спеціальностями. Також при розробці ТСВО були враховані основні положення проекту СВО спеціальності 055 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, який

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Продemonструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Продemonструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Продemonструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

був розміщений на сайті МОН України для обговорення. Урахування тенденцій розвитку ринку праці при формуванні цілей та програмних результатів навчання здійснюється шляхом щорічного моніторингу офіційних умов МЗС України щодо зайняття вакантних посад у закордонних дипломатичних установах України на конкурсній основі. У цьому зв'язку групою забезпечення спеціальності був розроблений Проект Тимчасового професійного стандарту дипломатичного службовця, що містить перелік професійних компетентностей дипломата.

Галузевий контекст відіграє ключову роль у формулюванні цілей та програмних результатів навчання освітньо-професійної програми внаслідок того, що сама програма цілком відноситься до галузі знань 29 «Міжнародні відносини», а її цілі та програмні результати навчання визначені у повній відповідності до вимог до фахівців у сфері міжнародних відносин. Регіональний контекст у освітньо-професійній програмі врахований тим, що підприємства, установи та організації Південно-Східної України мають широкі міжнародні зв'язки та вимагають наявності фахівців у сфері міжнародних відносин та міжнародної комунікації.

При формулюванні цілей та визначенні програмних результатів освітньо-професійної програми було враховано досвід аналогічних іноземних освітніх програм під загальною назвою «International (global) communications» (City University London, Leeds Beckett University, Hanze University of Applied Sciences, International University of Language and Media, New Bulgarian University, Vilnius University, Boston University, University of Nottingham Ningbo China) та досвід споріднених вітчизняних освітніх програм, пов'язаних з різними аспектами міжнародних відносин (Інститут міжнародних відносин Київського національного університету ім. Т.Г. Шевченка, Національний університет «Києво-Могилянська академія», Національний авіаційний університет, Дніпровський національний університет ім. Олеса Гончара, Львівський національний університет ім. Івана Франка, Національний університет «Львівська політехніка»). На основі аналізу існуючих підходів до розуміння сутності міжнародних комунікацій було сформоване власне бачення змісту навчання і визначені відповідні цілі та програмні результати освітньо-професійної програми.

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти відсутній. Проектною групою спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» був розроблений ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

(магістерським) рівнем вищої освіти, як нормативний документ Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, який був затверджений Вченою радою університету 27 лютого 2017 року, протокол № 3 та введений в дію наказом ректора від 10 травня 2017 року № 4002-1/175. Освітньо-професійна програма була розроблена у повній відповідності до цього ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання наведена у таблиці 3 додатку. Наявних розбіжностей у результатах навчання, освітніх компонентах, методах навчання та оцінювання, сформульованих в освітньо-професійній програмі, з результатами навчання, освітніми компонентами, методами навчання та оцінювання, запропонованими ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за результатами аналізу не виявлено. В цілому, освітньо-професійна програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розміщений у відкритому доступі на офіційному веб-сайті факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу: <http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/standarti-vischoi-osviti/timchasovi-standarti-vischoi-osviti.html>

Освітньо-професійна програма відповідає вимогам, що визначені в Національній рамці кваліфікацій щодо сукупності компетентностей особистості за восьмим рівнем, який відповідає другому (магістерському) рівню вищої освіти. Інтегральна компетентність за освітньо-професійною програмою сформульована у повній відповідності до вимог, що визначені в Національній рамці кваліфікацій щодо сукупності компетентностей особистості за восьмим рівнем Національної рамки кваліфікацій (другий (магістерський) рівень вищої освіти), а саме: інтегральна компетентність полягає у здатності особи розв'язувати комплексні теоретичні та практичні задачі і проблеми під час професійної діяльності у галузі міжнародних відносин, зовнішньої політики, міжнародних комунікацій та регіональних студій, або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов та вимог.

2. Структура та зміст освітньої програми

| | |
|--|----|
| Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)? | 90 |
| Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах Числове поле ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)? | 60 |
| Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти? | 30 |

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Обов'язкові освітні компоненти освітньо-професійної програми (Актуальні проблеми міжнародних відносин та глобального розвитку, Геополітика та геостратегія в сучасному світі, Іноземна мова спеціальності, Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньої політики, Інформаційні війни в міжнародних відносинах, Аналіз та прогнозування зовнішньої політики та ін.) визначені у відповідності до основних об'єктів вивчення в межах загальної предметної області спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». Вибіркові освітні компоненти освітньо-професійної програми (Культура міжнародних комунікацій та професійна етика, Риторика (спічрайтинг) у міжнародних відносинах, Стратегія і тактика ведення переговорів на міжнародному рівні, Культурна та гуманітарна дипломатія, PR-технології у міжнародних відносинах, Міжнародні засоби масової комунікації, Медіаправо і медіаетика, Пропаганда в системі міжнародних комунікацій, Теорія та практика міжнародної журналістики, Кроскультурні комунікації, Технології впливу в публічній комунікації, Цифрові комунікації) визначені у відповідності до основних об'єктів вивчення в межах спеціальної предметної області (міжнародних комунікацій) спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». Зміст освітньо-професійної програми відповідає теоретичному змісту предметної області спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», який визначений ТСВО за цією спеціальністю за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, з урахуванням специфічних особливостей даної освітньо-професійної програми. Одночасно освітні компоненти освітньо-професійної програми спрямовані на оволодіння основним методологічним інструментарієм, який може бути в нагоді для практичного застосовування в сфері міжнародних відносин (комунікацій), таким як методологія наукових досліджень в галузі міжнародних відносин; методи аналізу та прогнозування зовнішньої політики; методики інформаційно-аналітичного забезпечення зовнішньої політики;

**Яким чином здобувачам вищої освіти
забезпечена можливість формування
індивідуальної освітньої траєкторії?**

технології ведення переговорів на міжнародному рівні; PR-технології у міжнародних відносинах, методи аналізу міжнародних засобів масової комунікації та ін.

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна» індивідуальні освітні траєкторії реалізуються в університеті через індивідуальні навчальні плани студентів, які складаються на кожний навчальний рік і містять інформацію про перелік та послідовність вивчення навчальних обов'язкових та вибіркових дисциплін і проходження практик, обсяг навчального навантаження за усіма видами навчальної діяльності, види та строки підсумкового семестрового контролю та атестації. Обсяг навчальних дисциплін за вибором становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для відповідного рівня вищої освіти. Індивідуальний навчальний план формується особисто кожним студентом за участю куратора та затверджується деканом факультету. Вивчення навчальних дисциплін та проходження практик, включених до індивідуального навчального плану, є обов'язковим.

https://drive.google.com/drive/folders/0BwRBoOD_AIQSZ0xDtkt2eDNrX0U

**Яким чином здобувачі вищої освіти можуть
реалізувати своє право на вибір навчальних
дисциплін?**

Право на вибір студентами навчальних дисциплін реалізується в університеті відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна». Студентам пропонується вибір блоків навчальних дисциплін із циклу професійної та практичної підготовки. Перелік та анотації дисциплін за вибором студента, що пропонуються на наступний навчальний рік, затверджуються вченою радою факультету не пізніше 20 квітня поточного навчального року. Для ознайомлення студентів із навчальними дисциплінами, що пропонуються для вивчення студентами факультету, переліки й анотації цих дисциплін не пізніше 1 травня розміщуються на веб-сайті факультету. В анотації вказуються попередні умови для вивчення навчальної дисципліни, мінімальна кількість студентів, які можуть одночасно вивчати дану дисципліну. Кількість запропонованих дисциплін перевищує, як правило, удвічі кількість дисциплін за вибором, передбачену робочим навчальним планом. Для організації вивчення дисциплін за вибором, що пропонуються студентам факультету, кожен студент до 20 травня подає заяву (письмову або електронну), в якій вказує рейтинг запропонованих дисциплін за вибором у порядку їхньої привабливості для себе. Декан факультету організовує формування груп у відповідності до рейтингу освітніх досягнень студентів, беручи до уваги результати їхньої наукової роботи та з урахуванням мінімальної кількості студентів, які можуть одночасно вивчати дану дисципліну за вибором. Відомості про навчальні дисципліни, що будуть вивчатися за вибором студентів, вносяться до індивідуальних навчальних планів студентів.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

https://drive.google.com/drive/folders/0BwRBoOD_AIQSZ0xDtkt2eDNrX0U, http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/organization-of-the-process-of-education/vybir_studenta.html

Освітньо-професійна програма та розроблений на її основі навчальний план передбачають відповідну практичну підготовку та підготовку кваліфікаційної роботи магістра (послідовні освітні компоненти: Педагогічна, Перекладацька і Переддипломна (виробнича) практики та Підготовка кваліфікаційної роботи), основною метою яких є здобуття наступних компетентностей: – брати участь у фахових дискусіях із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, поважати опонентів і їхню точку зору; – доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань міжнародних відносин; – спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією; – виконувати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої та світової політики, міжнародних комунікацій, багатосторонніх міжнародних проектів; – проводити підготовку, розробку та реалізацію проектів прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики. Робочі програми практик та тематика дипломних робіт переглядаються щорічно з метою врахування актуальних проблем міжнародних відносин. За результатами експрес-опитування студентів після завершення першого курсу магістратури рівень задоволеності студентів компетентностями, здобутими або розвиненими під час практичної підготовки, коливається від задовільного до доброго.

Зміст освітньо-професійної програми забезпечує набуття упродовж періоду навчання таких соціальних навичок (універсальних компетенцій) як ораторські здібності, вміння переконувати та проводити презентації, комунікативна компетентність, вміння вести переговори та вирішувати конфліктні ситуації. Набуттю таких універсальних компетенцій сприяють наступні освітні компоненти освітньо-професійної програми: Методика викладання фахових дисциплін у вищій школі, Методологія та організація наукових досліджень в галузі міжнародних відносин, Іноземна мова спеціальності, Друга іноземна мова, Культура міжнародних комунікацій та професійна етика, Риторика (спічрайтинг) у міжнародних відносинах, Стратегія і тактика ведення переговорів на міжнародному рівні, Культурна та гуманітарна дипломатія, PR-технології у міжнародних відносинах, Педагогічна практика.

Відповідний професійний стандарт відсутній. Групою забезпечення спеціальності був розроблений Проект Тимчасового професійного стандарту дипломатичного службовця органів дипломатичної служби України, який представляє собою опис вимог роботодавця (Міністерства закордонних справ України) до дипломатичного службовця органів дипломатичної служби (дипломатичні посади категорії «В» у закордонних дипломатичних установах та представництвах

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

України) і містить перелік трудових функцій, професійних компетентностей, знань, вмінь і навичок, якими має володіти дипломатичний службовець органів дипломатичної служби України для якісного виконання своїх посадових обов'язків. Проект цього Професійного стандарту розроблено згідно з «Методикою розроблення професійних стандартів», яка затверджена наказом Міністерства соціальної політики України № 74 від 22 січня 2018 року, та у відповідності до закону України «Про дипломатичну службу» та офіційних умов Міністерства закордонних справ України щодо зайняття вакантних дипломатичних посад категорії «В» у закордонних дипломатичних установах України на конкурсній основі. На даний час Проект цього Професійного стандарту готується до оприлюднення з метою обговорення академічною спільнотою університету.

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна» кількість годин аудиторних занять в одному кредиті ЄКТС при навчанні за другим (магістерським) рівнем вищої освіти (денна форма навчання) має становити від 23% до 60% (від 7 до 18 годин в одному кредиті ЄКТС). Решта годин відводиться на самостійну роботу студентів. Відповідно до навчального плану освітньо-професійної програми кількість годин аудиторних занять в одному кредиті ЄКТС становить у середньому 27,3% (8,2 годин в одному кредиті ЄКТС). Кількість годин аудиторних занять на тиждень складає 18 годин. Серед контактних (аудиторних) годин переважають години, відведені на лекційні та практичні заняття. https://drive.google.com/drive/folders/0BwRBoOD_AlQSZ0xDtkt2eDNrX0U

Освітньо-професійна програма не передбачає підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти.

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Прийом на навчання за освітньо-професійною програмою здійснюється на конкурсній основі за результатами єдиного вступного випробування з «Іноземної мови», вступного фахового випробування з «Міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій» та додаткового фахового вступного випробування з «Основ міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій» (для вступників на основі ступеня бакалавра, здобутого за неспорідненою спеціальністю). Програми вступного фахового випробування з «Міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій» та додаткового фахового вступного випробування з «Основ міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій» розробляються випусковою кафедрою міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки (за участю гаранта); схвалюються методичною комісією та Вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу; Вченою радою університету і затверджуються Головою Приймальної комісії університету. Ці програми переглядаються щорічно з метою врахування поточних умов вступу та особливостей освітньо-професійної програми, які виникли протягом попереднього навчального року. Протягом звітнього періоду правила прийому на навчання за освітньо-професійною програмою суттєво не змінювалися. Існуючи вимоги до вступників є досить дієвим способом для формування контингенту студентів, які вмотивовані до навчання за освітньо-професійною програмою.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюється «Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна», «Положенням про порядок реалізації учасниками освітнього процесу Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна права на академічну мобільність», «Порядком визнання в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна ступенів вищої освіти, здобутих в іноземних навчальних закладах», «Порядком визнання в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна документів про середню, середню професійну, професійну освіту, виданих навчальними закладами інших держав». З цією метою в університеті створений відділ визнання та легалізації документів про освіту, який займається саме процедурою визнання.
https://drive.google.com/drive/folders/0BwRBoOD_AIQSZ0xDTkt2eDNrX0U
<https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/polozhennya-pravo-na-akadem-mobilnist.pdf>
<https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/vyznannia-dokumentiv.pdf>

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Протягом звітнього періоду таких випадків за освітньо-професійною програмою не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Порядку визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, в університеті немає. Так як і в Україні немає жодного нормативно-правового акту щодо визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Протягом звітнього періоду таких випадків за освітньо-професійною програмою не було.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продemonструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Навчання студентів за освітньо-професійною програмою здійснюється лише за денною (очною) формою навчання. Освітній процес здійснюється за такими формами: навчальні заняття, виконання індивідуальних завдань, практична підготовка, контрольні заходи, самостійна робота. Основними видами навчальних занять є: лекція, практичне заняття, семінарське заняття, консультація. Науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни за освітньо-професійною програмою, обирають такі методи та засоби навчання, що забезпечують якість освітнього процесу та сприяють досягненню програмних результатів навчання за освітньо-професійною програмою. До основних методів навчання і викладання за освітньо-професійною програмою відносяться методи: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемного викладання, евристичний, дослідницький та інші. До методик та технологій, які передбачає освітньо-професійна програма і які віддзеркалюються у робочих програмах відповідних навчальних дисциплін, віднесено збирання та аналіз інформації у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, міжнародної безпеки, міжнародних комунікацій; визначення та прогнозування напрямів розвитку міжнародних відносин у різноманітних сферах; використання іноземних мов у професійній діяльності; здійснення наукових досліджень проблем міжнародних відносин.

Продemonструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна» втілення студентоцентрованого підходу є одним з принципів, на яких ґрунтується освітня діяльність університету, що зобов'язує науково-педагогічних працівників обирати відповідні форми і методи навчання. Реалізація студентоцентрованого підходу в освітньому процесі передбачає: – повагу до розмаїтості потреб студентів, уможливорюючи гнучкі навчальні траєкторії; – застосування різних способів подачі навчального матеріалу; – гнучке використання різноманітних педагогічних прийомів; – взаємоповагу у стосунках студентів і викладачів; – інформування студентів

викладання відповідно до результатів опитувань?

про вибір форм і методів навчання; – наявність належних процедур реагування на студентські скарги. При цьому процедури забезпечення якості оцінювання спираються на такі орієнтири: – викладачі обізнані з наявними методами контролю знань; – критерії та методи оцінювання оприлюднюються заздалегідь; – оцінювання дозволяє показати студентам, наскільки вони досягли запланованих результатів навчання; – оцінювання здійснюється більш ніж одним екзаменатором (де можливо); – оцінювання застосовується до всіх студентів однаково та проводиться відповідно до встановлених процедур; – існує процедура подання апеляцій з боку студентів. Рівень задоволеності студентів методами навчання і викладання за результатами студентського моніторингу якості освітнього процесу за підсумками останніх семестрів коливається від задовільного до доброго.

Продemonструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна» науково-педагогічні працівники університету мають право на академічну свободу, реалізуючи основні принципи якої викладачі самостійно обирають форми та методи навчання і викладання, що забезпечують високу якість освітнього процесу та сприяють досягненню програмних результатів навчання за освітньо-професійною програмою. Одночасно академічна свобода передбачає право студентів університету отримувати саме ті знання, які відповідають їхнім потребам та здібностям. Студентам пропонується вибір блоків навчальних дисциплін із циклу професійної та практичної підготовки за освітньо-професійною програмою.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів

Доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання за освітньо-професійною програмою, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів та інші організаційно-методичні матеріали надаються учасникам освітнього процесу (поряд з відповідними матеріалами на паперових носіях) шляхом публікації у відкритому доступі на веб-сайті факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу. Напередодні навчального року (семестру) та періодично у встановлені терміни публікуються: графік освітнього процесу, розклад занять, розклад відкритих лекцій, розклад консультацій викладачів, розклад заліків та екзаменів, розклад атестаційних екзаменів та захисту кваліфікаційних робіт, освітньо-професійні програми, анотації навчальних дисциплін, робочі програми навчальних дисциплін та інші методичні матеріали. Така форма інформування учасників освітнього процесу визнана найбільш зручною та ефективною як для студентів, так і для викладачів. <http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/organization-of-the-process-of-education.html> http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/major-inerinfo/MK_magistr.html <http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/standarti-vischoi-osviti/osvitno-profesiyni-ta-osvitno-naukovi-programi.html>

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Випусковою кафедрою міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки з 2018 року реалізується трирічний проект: Модуль Жана Моне «Зовнішня політика ЄС» 600222-EPP-1-2018-1-UA-EPPJMO-MODULE (грантова угода № 2018-1540/001-001), який складається з 120 навчальних годин на

рік. Він спрямований на забезпечення розуміння зовнішніх відносин та зовнішньої політики ЄС, включаючи спільну зовнішню політику та політику безпеки, спільну політику оборони, зовнішню політику у сфері забезпечення прав людини, зовнішню екологічну політику, торгівлю та енергетичну безпеку, розвиток міжнародних комунікацій тощо. Цей проект орієнтований на студентів, що здобувають ступінь магістра за освітньо-професійною програмою, та спрямований на заохочення їх навчальної та науково-дослідної діяльності у сфері сучасної політики ЄС. Серед напрямів проекту проведення конкурсів наукових робіт за пов'язаними з ЄС темами, що популяризує європейські дослідження серед викладачів та студентів освітньо-професійної програми. Проект сприяє опублікуванню та поширенню результатів академічних досліджень: заплановано опублікування підручника із зовнішньої політики ЄС, проведення конференцій та круглих столів та публікація матеріалів за їх результатами. Проект запроваджує індивідуальні курси зі специфічних питань політики ЄС, які є актуальними для студентів освітньо-професійної програми. В цілому проект дозволяє встановити професійні зв'язки із європейськими науковцями, сприяє обміну навчально-науковим досвідом між професорами європейських університетів та викладачами кафедри, а також сприяє науково-дослідній діяльності викладачів та студентів освітньо-професійної програми.

Порядок розробки та затвердження робочих програм навчальних дисциплін регламентується «Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна». Науково-педагогічні працівники університету щорічно оновлюють зміст робочих програм навчальних дисциплін, які викладають, для врахування останніх доступних навчально-наукових публікацій в галузі міжнародних відносин, включаючи наукові статті та захищені дисертації. При цьому рішення про те, які сучасні практики та наукові досягнення слід використовувати у навчанні за освітньо-професійною програмою, викладачі приймають особисто, використовуючи своє право на академічну свободу. Але, незважаючи на це, нова редакція робочих програм всіх навчальних дисциплін обов'язково обговорюється на засіданнях випускової кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки; методичної та вченої рад факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу і університету.

Студентам, які реалізують право на академічну мобільність, протягом навчання в іншому ЗВО на території України чи поза її межами гарантується збереження місця навчання та виплата стипендії. При цьому внесення змін до індивідуального навчального плану та встановлення індивідуального графіку навчання здійснюються за умови відповідності підстави, зазначеної в заяві студента, формам і видам академічної мобільності, визначеним «Положенням про порядок реалізації учасниками освітнього процесу Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна права на академічну мобільність». Центральна наукова бібліотека університету забезпечує доступ у режимі он-лайн студентів та викладачів освітньо-професійної програми до наступних міжнародних ресурсів: SCOPUS,

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Web of Science, EBSCO, Royal Society Publishing, Cambridge University Press, що дає можливість ознайомлення із світовими науковими здобутками у галузі міжнародних відносин. Міжнародний обмін студентами у поєднанні із навчальним процесом та програми подвійних дипломів є звичайною практикою університету, але протягом звітнього періоду за освітньо-професійною програмою таких випадків ще не було. Випусковою кафедрою з 2018 р. реалізується Модуль Жана Моне «Зовнішня політика ЄС», який стосується освітніх компонентів: «Актуальні проблеми міжнародних відносин та глобального розвитку», «Аналіз та прогнозування зовнішньої політики».

https://www.univer.kharkov.ua/ua/general/structure/international_relations_department/about

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

При вивченні навчальних дисциплін застосовується поточний контроль та підсумковий семестровий контроль. Сумарна кількість рейтингових балів за вивчення навчальної дисципліни розраховується як сума балів, отриманих за результатами поточного контролю (максимально 60 балів), та балів, отриманих за результатами підсумкового семестрового контролю (максимально 40 балів). Максимальна сума балів, яку може отримати студент за вивчення навчальної дисципліни, складає 100 балів. Поточний контроль (засвоєння окремих тем) проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю на лекціях та семінарських (практичних) заняттях, у формі виступів студентів при обговоренні питань на семінарських (практичних) заняттях. Критеріями оцінювання знань при поточному контролі є успішність освоювання знань та набутих навичок на лекціях та семінарських (практичних) заняттях, що включає систематичність їх відвідування, здатність студента засвоювати категорійний апарат, навички узагальненого мислення, логічність та повноту викладання навчального матеріалу, навички творчо підходити до вирішення поставлених завдань, активність роботи на заняттях, рівень знань за результатами опитування на заняттях, самостійне опрацювання тем у цілому чи окремих питань. Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень студента. Він проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового екзамену (заліку) у письмовій формі в обсязі навчального матеріалу, визначеному робочою програмою дисципліни. Критерії оцінювання знань при підсумковому семестровому контролі наступні: - студент цілком і всебічно розкрив сутність питань, вільно оперує поняттями і термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну точку зору стосовно відповідних питань і може аргументовано її доводити (31-40 балів); - студент розкрив сутність питань, вільно оперує поняттями і термінологією, але спостерігаються деякі упущення при відповідях на питання та неточні обґрунтування (21-30 балів); - студент розкрив питання у загальних рисах, розуміє їхню сутність, намагається робити висновки, але слабо орієнтується в джерелах, є помилки,

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

матеріал викладає нелогічно (11-20 балів); - студент не розкрив питання навіть у загальних рисах, не розуміє його сутності, не орієнтується в джерелах, припускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно (0-10 балів). Набрана кількість рейтингових балів є основою для визначення підсумкової оцінки за національною чотирирівневою (дворівневою) шкалою оцінювання: 90-100 балів - відмінно (зараховано), 70-89 балів - добре (зараховано), 50-69 балів - задовільно (зараховано), 0-49 балів - незадовільно (незараховано). Існуючі форми контролю дають можливість визначити ступінь досягнення студентами запланованих результатів навчання за відповідними критеріями оцінювання, що визначені робочою програмою навчальної дисципліни.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Контрольні заходи є елементом зворотного зв'язку у процесі навчання, який визначає відповідність рівня набутих студентами знань, умінь та навичок вимогам освітньо-професійної програми. В освітньому процесі використовуються такі види контролю: вхідний, поточний протягом семестру; контрольні роботи, передбачені навчальним планом; приймання індивідуальних завдань, курсових робіт; підсумковий семестровий контроль; відстрочений контроль; атестація. Прозорість і зрозумілість для студентів форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання досягається за рахунок їх чіткого визначення, своєчасного доведення та відкритого публікування.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Інформація щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання, яка міститься у робочих програмах навчальних дисциплін та супутніх навчально-методичних матеріалах, публікується у відкритому доступі на веб-сайті факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу напередодні навчального року (семестру) відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна». Крім того, інформація щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання обов'язково доводиться до відома студентів безпосередньо викладачами на вступних лекціях з кожної дисципліни. Двічі на рік згідно з наказами ректора університету проводиться студентський моніторинг якості освітнього процесу за підсумками семестру (включаючи питання щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання). Результати студентського моніторингу обговорюються на засіданнях вченої ради факультету за участю представників органів студентського самоврядування та приймаються відповідні рішення для усунення виявлених недоліків. http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/major-inerinfo/MK_magistr.html

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Атестація проводиться для встановлення відповідності засвоєних студентами рівня та обсягу знань, умінь, навичок вимогам ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Атестація за

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

освітньо-професійною програмою у редакції 2018 року запланована у формі захисту кваліфікаційної роботи, комплексного атестаційного екзамену за фахом та атестаційного екзамену з іноземної мови і перекладу за фахом. Атестація за освітньо-професійною програмою у редакції 2019 року (після першого перегляду) запланована у формі захисту кваліфікаційної роботи та комплексного атестаційного екзамену за фахом. Атестаційний екзамен з іноземної мови і перекладу за фахом виключено з форм атестації відповідно до змін, внесених до ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії».

Процедура проведення контрольних заходів регулюється «Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна», яке є у відкритому доступі на офіційному веб-сайті університету:

https://www.univer.kharkov.ua/ua/study/study_organization

Об'єктивність та неупередженість екзаменаторів забезпечується шляхом суворого дотримання процедур проведення контрольних заходів відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна», періодичного контролю виконання посадових обов'язків науково-педагогічними працівниками з боку завідувача кафедри, керівництва факультету та університету, а також шляхом прийняття відповідних заходів за результатами проведення студентського моніторингу якості освітнього процесу за підсумками семестру (включаючи питання щодо об'єктивності та неупередженості екзаменаторів). Процедури запобігання та врегулювання реальних та потенційних конфліктів інтересів в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна регламентовані «Антикорупційною програмою університету», яка введена в дію наказом ректора № 0201-1/430 від 22.09.2016 року і поширюється на всіх працівників університету, у тому числі науково-педагогічних працівників. Протягом звітного періоду питань, обумовлених наявністю конфліктів інтересів та застосуванням відповідних процедур їх запобігання, за освітньо-професійною програмою не виникало.

Якщо результати студента за певним видом навчальної діяльності сумарно оцінені менше ніж 50 балами за 100-бальною шкалою оцінювання, він має право до закінчення екзаменаційної сесії повторно скласти семестровий екзамен (виконати залікову роботу). Повторне складання семестрового екзамену, виконання підсумкової залікової роботи допускається не більше трьох разів. Перші два рази – науково-педагогічному працівнику, при третьому перескладанні – комісії, яка створюється наказом ректора за поданням декана факультету. Оцінка комісії є остаточною. Студент, який за результатами підсумкового семестрового контролю набрав менше 50 балів більше ніж з трьох видів навчальної діяльності, передбачених його індивідуальним навчальним планом на певний семестр, до повторного проходження

контрольних заходів не допускається і за наказом ректора відраховується з університету як такий, що не виконав навчальний план. Протягом звітного періоду випадків відрахування з університету студентів освітньо-професійної програми за невиконання навчального плану не було. https://www.univer.kharkov.ua/ua/study/study_organization

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Можливість оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів регулюється «Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна», згідно з яким особа, що навчається, має право на оскарження дій органів управління університету, їх посадових осіб і науково-педагогічних працівників. Студент має бути ознайомлений із результатами своєї екзаменаційної (залікової) письмової роботи не пізніше, ніж через п'ять робочих днів після її написання. Студент має право ознайомитися з перевіреною роботою й одержати пояснення щодо отриманої оцінки. У разі незгоди з оцінкою Студент має право подати в день оголошення оцінки або наступний робочий день завідувачу кафедри письмову апеляцію, вказавши конкретні причини незгоди з оцінкою. Завідувач кафедри разом з екзаменатором, залучаючи, за необхідності, інших фахівців, протягом трьох днів розглядає апеляцію і в усній формі сповіщає студента про результати розгляду. Протягом звітного періоду випадків оскарження процедури проведення контрольних заходів та їх результатів за освітньо-професійною програмою не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

В університеті використовуються наступні нормативні документи, які регламентують якість освіти та містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності: «Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових та навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна», «Порядок проведення перевірки наукових праць, навчальних видань та дипломних робіт (проектів) працівників та здобувачів вищої освіти на наявність запозичень з інших документів», «Політика Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна у сфері якості на 2017–2020 роки», «Настанова з якості Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна», «Порядок проведення внутрішніх аудитів системи управління якістю та здійснення коригувальних і запобіжних дій у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна». Вищевказані документи є у відкритому доступі на офіційному веб-сайті університету: <https://www.univer.kharkov.ua/ua/general/docs/quality>

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Перевірка кваліфікаційних робіт студентів на наявність запозичень із текстів, присутніх в базах даних університету, базах даних інших ЗВО та в мережі Інтернет здійснюється з використанням антиплагіатної інтернет-системи Strikeplagiarism.com. Вчена рада факультету не пізніше ніж за один місяць до проведення попередніх захистів кваліфікаційних робіт на випускових кафедрах

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

затверджує показники оригінальності для кожної спеціальності. Рекомендовані показники оригінальності за величиною коефіцієнта подібності становлять: – не більше 20% (оригінальна робота); – від 21% до 50% (задовільно оригінальна робота); – від 51% до 90% (умовно оригінальна робота); – більше 90% (неоригінальна робота). Студент, який отримує ступінь магістра, не пізніше ніж за п'ять днів до дати проведення попереднього захисту повинен подати до випускової кафедри кваліфікаційну роботу у роздрукованому вигляді та її електронний варіант. У разі відповідності друкованої та електронної версій роботи проводиться її перевірка антиплагіатною інтернет-системою Strikeplagiarism.com. При перевищенні допустимих значень показників подібності робота підлягає доопрацюванню і повторній перевірці протягом двох днів. Якщо кваліфікаційна робота була класифікована як неоригінальна, то така робота не допускається до захисту в Екзаменаційній комісії. Після проведення захисту кваліфікаційних робіт їх електронні версії надаються адміністратору антиплагіатної системи для занесення до архіву кваліфікаційних робіт.

Академічна свобода наряду з академічною відповідальністю (доброчесністю) віднесені до ключових публічних цінностей університету, які сформульовані у «Кодексі цінностей Каразінського університету». З метою популяризації основних принципів академічної доброчесності в університеті проводяться тематичні семінари, майстер-класи, презентації, лекції тощо. Зокрема у минулому навчальному році пройшов триденний тренінг-марафон для студентів та викладачів університету, а також презентовано книгу «Академічна чесність як основа сталого розвитку університету». Також окремим кроком на шляху формування нової академічної культури, що базуватиметься на довірі, чесності та прозорості, стало оприлюднення текстів дисертацій керівництва і працівників університету. Окрім цього, університет виступає партнером «Проекту сприяння академічній доброчесності (SAIUP)», що є невід'ємною складовою нової академічної культури в українських закладах вищої освіти.

<https://www.univer.kharkov.ua/ua/general/docs/kodeks>

https://www.univer.kharkov.ua/ua/study/integrity/integrity_doc

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна» та «Порядку проведення перевірки наукових праць, навчальних видань та дипломних робіт (проектів) працівників та здобувачів вищої освіти на наявність запозичень з інших документів» академічна недоброчесність з боку викладачів та студентів університету стосовно значного відсотку подібності їх наукових праць та кваліфікаційних робіт стає суттєвою перепорою з боку університету щодо подальшої їх публікації та захисту. Протягом звітного періоду порушень академічної доброчесності за освітньо-професійною програмою виявлено не було.

https://www.univer.kharkov.ua/ua/study/study_organization
<https://www.univer.kharkov.ua/images/perevirka-praci.pdf>

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Процедура призначення науково-педагогічних працівників визначається «Положенням про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників» та «Положенням про систему забезпечення якості вищої освіти» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна. Обрання на вакантні посади науково-педагогічних працівників проводиться за конкурсом. Заяви щодо участі у конкурсі мають право подавати особи, які за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, визначеним Законом України «Про вищу освіту». Кандидатури претендентів на заміщення посад науково-педагогічних працівників обговорюються на засіданні кафедри в присутності претендентів. За результатами обговорення кафедра ухвалює висновки щодо професійних якостей претендентів, які передаються на розгляд вченої ради факультету. Обрання на посади доцентів, старших викладачів, викладачів проводиться на засіданнях вченої ради факультету таємним голосуванням. Вчена рада факультету надає рекомендації Вченій раді університету щодо обрання на посади декана, завідувача кафедри і професора. Висновки кафедри та рекомендації вченої ради факультету передаються на розгляд Вченої ради університету, яка обирає науково-педагогічних працівників шляхом таємного голосування. Основною проблемою, яка виникає під час добору викладачів на освітньо-професійну програму, є фактична відсутність «чистих» фахівців за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії».

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

В Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна існує практика залучення роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу, але протягом звітнього періоду за освітньо-професійною програмою таких випадків не було.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів

В рамках реалізації випусковою кафедрою Модуля Жана Моне «Зовнішня політика ЄС» до аудиторних занять за програмою залучалися зарубіжні професіонали-практики та експерти в галузі міжнародних відносин: 1. Професор Федерального університету прикладних наук Арндт Куннеке, м. Брюль, ФРН, визнаний лектор у сфері політичних наук з досвідом викладання для студентів-магістрантів в університетах Німеччини, Чехії, Туреччини. 2. Науковий дослідник Хосе Густаво Пріето Муньоз, Турінський університет, м. Турін, Італія, експерт у галузі міжнародного інвестиційного права, має багаторічний досвід викладацької діяльності в університетах Італії, Німеччини. 3. Доцент Університету Лапландії Стефан Кірхнер, м. Рованіємі, Фінляндія, експерт у галузі права ЄС, має багаторічний досвід викладацької діяльності в університетах Фінляндії, Німеччини, Італії. Крім того, для студентів освітньо-професійної програми

галузі, представників роботодавців проводилися зустрічі, факультативні лекції та круглі столи із залученням професіоналів-практиків: – зустріч з Послом ЄС в Україні; – зустріч з Почесним консулом ФРН в Харкові; – науково-практичний круглий стіл «Геополітичний вектор країн Європи»; – круглий стіл «Дитохотомія Захід-Схід: Новий етап у розвитку міжнародних відносин»; – презентація «Особливості міжкультурної комунікації. Національні особливості гостинності в Америці й Україні»; – науково-практичний круглий стіл «Європейська дипломатія у XXI столітті»; – круглий стіл «Міжнародні об'єднання та їх відносини з Україною».

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння Система сприяння професійному розвитку викладачів створена на базі Центру післядипломної освіти Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, який працює в таких напрямках: – стажування науково-педагогічних працівників ЗВО України на всіх кафедрах університету під керівництвом провідних викладачів та науковців; – направлення на стажування науково-педагогічних працівників університету до підприємств, організацій, наукових установ та ЗВО України; – курси підвищення кваліфікації для науково-педагогічних працівників університету та інших ЗВО України «Технології дистанційного навчання», «Українська мова - професійне спрямування», «Школа педмайстерності». Відповідно до «Положення про підвищення кваліфікації та стажування у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна», як найменше один раз на п'ять років кожен викладач освітньо-професійної програми підвищує свою професійну кваліфікацію відповідно до річних планів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університету. <https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/polozhennya-pro-pidvyshchennya-kvalifikacii.pdf> <https://dist.karazin.ua/for-teachers> <https://dist.karazin.ua/for-teachers/training>

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності Система заохочення викладачів за досягнення у фаховій сфері регламентується «Статутом», «Колективним договором між адміністрацією та трудовим колективом», «Порядком визначення рейтингів науково-педагогічних працівників» та «Порядком преміювання науково-педагогічних і наукових працівників» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна і передбачає такі умови преміювання: – за високоякісну роботу з підготовки та виховання фахівців і кадрів вищої кваліфікації; – за високоякісну роботу з удосконалення науково-методичного забезпечення навчального процесу; – за підготовку документів, що регламентують навчальний та науковий процес; – за організацію та участь у проведенні конференцій, симпозіумів, семінарів, конкурсів; – за виконання грантових проектів та інше. За значні успіхи в удосконаленні змісту і методик навчально-виховного процесу з метою підвищення його ефективності науково-педагогічним працівникам присуджуються щорічні грамоти, подяки та премії університету. <https://www.univer.kharkov.ua/ua/general/docs/statute> <https://www.univer.kharkov.ua/docs/profcom/koldog2015-2019.pdf> https://docs.google.com/viewer?url=https%3A%2F%2Fwww.univer.kharkov.ua%2Fdocs%2Fwork%2Fnakaz_premii.doc

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП Програма забезпечується за рахунок загального та спеціального фондів університету. Рівень фінансування є достатнім. Матеріально-технічна база (табл. 4) відповідає державним будівельним та санітарним нормам, правилам пожежної безпеки та нормам з охорони праці, пристосована для якісного провадження освітнього процесу. Навчальна площа будівель

**забезпечують досягнення визначених ОП
цілей та програмних результатів навчання?**

складає 58334,0 кв.м. Забезпеченість одного здобувача навчальною площею - 3,5 кв.м. Кількість навчальних приміщень факультету, які використовуються для забезпечення освітньо-професійної програми, складає 11 аудиторій, включаючи 5 аудиторій з мультимедійним обладнанням та 2 комп'ютерні класи. Освітньо-професійна програма забезпечена підручниками, посібниками, іншою навчальною літературою та фаховими періодичними виданнями через Центральну наукову бібліотеку університету з 15 залами на 803 посадкових місця, фонд якої складає 3447800 прим. Проектною групою, групою забезпечення спеціальності та випусковою кафедрою розроблено: – ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»; – освітньо-професійну програму; – навчальний та робочий плани; – навчально-методичні комплекси дисциплін та практик; – методичні вказівки до виконання курсових та кваліфікаційних робіт; – програму комплексного атестаційного екзамену та ін. В цілому рівень фінансового, матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення відповідає основним цілям і програмним результатам за освітньо-професійною програмою.

Університет забезпечує необхідні умови для здійснення освітнього процесу; надає установлені пільги і гарантії; направляє на навчання, стажування до інших ЗВО; надає в користування навчально-наукову, спортивну, оздоровчу бази університету; забезпечує участь студентів у науково-дослідній та інших видах наукової діяльності, конференціях, олімпіадах, конкурсах; надає можливість брати участь у громадському та студентському самоврядуванні, у вирішенні питань удосконалення освітнього процесу. Університет забезпечує право на трудову діяльність у позанавчальний час; збереження місця навчання на період проходження військової служби; інші умови для здобуття освіти, у т. ч. для осіб з особливими потребами та із соціально незахищених верств населення; академічну мобільність; формування індивідуального навчального плану; отримання академічних, соціальних стипендій та матеріальної допомоги. За підсумками кожного семестру проводиться студентський моніторинг якості освітнього процесу (включаючи питання щодо потреб та інтересів студентів), за результатами якого приймаються відповідні заходи для усунення виявлених недоліків та врахування раціональних потреб та інтересів студентів. Для виявлення потреб в університеті обладнані скриньки довіри. Останнім часом за бажанням студентів був змінений розклад занять, збільшена тривалість перерви між академічними парами, обладнано поверх факультету точками Wi-Fi доступу, вдосконалено режим роботи студентського кафе, обладнаний спортивний зал.

Безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я студентів забезпечується дотриманням вимог чинних інструкцій з техніки безпеки, «Правил внутрішнього розпорядку» та «Положення про поселення, проживання та правила внутрішнього розпорядку в

**Продемонструйте, яким чином освітнє
середовище, створене у ЗВО, дозволяє
задовольнити потреби та інтереси здобувачів
вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО
зادля виявлення і врахування цих потреб та
інтересів?**

**Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує
безпечність освітнього середовища для життя**

та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

гуртожитках студмістечка», які повною мірою відповідають нормативним документам. Університет організує якісне харчування студентам, забезпечує належне утримання приміщень, їх опалення, освітлення, вентиляцію, обладнання. З метою збереження здоров'я студентів, формування морально, фізично та психічно здорового покоління в університеті у 2015 році започатковано програму «Здоров'я студентів», основними завданнями якої є: – впровадження концепції здоров'я як глобальної цінності, формування у студентів мотиваційно-ціннісних установок на здоровий спосіб життя; – інтеграція діяльності підрозділів університету в напрямку зміцнення здоров'я студентів і залучення їх до здорового способу життя; – забезпечення на базі університетських клінічних структур розвитку інноваційних лікувально-профілактичних технологій, стандартів першої медичної допомоги; – впровадження моніторингу здоров'я студентів, системи виявлення і оцінки чинників, які перешкоджають його збереженню; – підтримка та ініціювання студентських акцій оздоровчої спрямованості. У навчальному центрі соціально-виховної та позаосвітньої діяльності працюють кваліфіковані психологи, що надають безкоштовні консультації студентам. https://www.univer.kharkov.ua/ua/student/student_health

Комунікації зі студентами освітньо-професійної програми здійснюються на постійній основі шляхом: – щоденних контактів з викладачами на навчальних заняттях; – щотижневих навчальних консультацій викладачів згідно з розкладом консультацій; – щотижневих консультацій керівників кваліфікаційних робіт згідно з розкладом консультацій; – щотижневих кураторських годин згідно з розкладом занять; – спілкування електронною поштою та за допомогою соціальних мереж; – особистих зустрічей з викладачами на випусковій кафедрі. В цілому такі комунікації зі студентами освітньо-професійної програми за своїм обсягом і періодичністю є достатніми та ефективними. Документами, що унормовують механізми освітньої, організаційної, інформаційної консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти є «Положення про організацію освітнього процесу», «Положення про організацію позанавчальної роботи зі студентами» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна. https://drive.google.com/open?id=0BwRBoOD_AlQSZ0xDtkt2eDNrX0U <https://www.univer.kharkov.ua/docs/polozhennya/polozhennya-pozaosvit-2.pdf>

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна створює умови для реалізації права на освіту особами з особливими потребами та іншими маломобільними групами населення шляхом облаштування засобами безперешкодного доступу до навчальних корпусів відповідно до вимог державних будівельних норм (пандусів на вході до навчальних корпусів), спеціалізованих ліфтів та санвузлів в навчальних корпусах, спеціалізованих кімнат адаптації, створення інформаційно-логістичної системи, яка візуалізує університетську територію з

позначками важливих для осіб з особливими потребами місць (аудиторії, ліфти, пандуси, спеціалізовані санвузли). З метою надання студентам з дітьми, сиротам, тимчасово потребуючим особливих умов навчання (оформлення індивідуальних планів за сімейними обставинами, за станом здоров'я) в університеті введено до дії рішення Вченої ради «Про затвердження Програми розвитку інклюзивної освіти». Студентів, які навчаються за освітньо-професійною програмою і мають особливі потреби, немає.

<https://www.univer.kharkov.ua/ua/general/docs/umovy-navchannya-ocib-z-osoblyvymy-potrebamy>

<https://www.univer.kharkov.ua/images/pravyla-2019-5.pdf>

<https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/nakaz.pdf>

Процедура розгляду пов'язаних із корупцією скарг в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна регламентована «Антикорупційною програмою університету», яка введена в дію наказом ректора № 0201-1/430 від 22.09.2016 року і поширюється на всіх працівників університету, у тому числі науково-педагогічних працівників. При вирішенні конфліктної ситуації, в залежності від осередків її утворення, розпорядженням ректора (проректора) створюється комісія до складу якої входять: представники студентської ради, профспілкової організації студентів, адміністрації, юрисконсульт та за необхідністю інші. Відповідно до Положення про студентське самоврядування органи студентського самоврядування: - забезпечують захист прав та інтересів студентів, які навчаються в університеті, сприяють забезпеченню їх належних потреб у сфері навчання, побуту, оздоровлення, відпочинку тощо; - виражають інтереси студентів, які навчаються в університеті, незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак; - звертають увагу адміністрації університету на дії посадових осіб, працівників університету, якщо вони порушують права студентів, подають скарги на їх дії; - вимагають реагування на скаргу згідно з чинним законодавством. Протягом звітного періоду конфліктних ситуацій, пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією, за освітньо-професійною програмою не було.

<https://www.univer.kharkov.ua/docs/statute/uk-statut2018.pdf>

<https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/nakaz-antikoruptsio.pdf>

https://www.univer.kharkov.ua/docs/students_life/polozhennya-stud-government.pdf

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм регулюються «Положенням про організацію освітнього процесу» та «Положенням про систему забезпечення якості вищої освіти»

цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.
<https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/yakist-osvity-polozhennya.pdf>

Перегляд освітньо-професійних програм відбувається щорічно за результатами їхнього моніторингу з метою усунення недоліків, виявлених протягом попереднього навчального року, врахування останніх змін у відповідній галузі знань і освітньому процесі університету, пропозицій заінтересованих учасників освітнього процесу (стейкхолдерів). Моніторинг освітньої діяльності в університеті включає моніторинг змісту, ресурсів, процесу та результатів освітньої діяльності і передбачає як самооцінку університету (залучається Навчальний центр менеджменту якості та моніторингу освітнього процесу, факультет та випускова кафедра), так і оцінку діяльності університету студентами, випускниками, роботодавцями, а також міжнародними рейтинговими агенціями. За результатами моніторингу освітньої діяльності та з метою підвищення якості освітнього процесу за освітньо-професійною програмою та усунення недоліків, які були виявлені протягом звітного періоду, до ТСВО за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти та освітньо-професійної програми були внесені наступні зміни: – до складу робочої групи, яка відповідає за розробку та вдосконалення освітньо-професійної програми, введено студента першого курсу освітньо-професійної програми; – переглянуто кількість кредитів та співвідношення кількості годин аудиторних занять та кількості годин самостійної роботи студентів в одному кредиті ЄКТС для деяких освітніх компонентів освітньо-професійної програми у відповідності до «Положення про організацію освітнього процесу»; – збільшено кількість кредитів на виконання кваліфікаційної роботи; – з форм атестації виключено атестаційний екзамen з іноземної мови і перекладу за фахом (до введення в дію відповідного «Професійного стандарту», який дасть можливість присвоювати професійну кваліфікацію «Перекладач»).

Відповідно до «Положення про організацію та проведення студентського моніторингу якості освітнього процесу» за підсумками кожного семестру проводиться студентський моніторинг якості освітнього процесу, включаючи питання щодо змісту освітньо-професійних програм. Організаційно-методичне забезпечення моніторингу покладається на Навчальний центр соціально-виховної та позаосвітньої діяльності, Навчальний центр менеджменту якості та моніторингу освітнього процесу, Центр соціально-гуманітарних досліджень та голову

Студентської ради університету. Процедура опитування студентів реалізується шляхом безпосереднього опитування або опитування в режимі он-лайн. Результати студентського моніторингу якості освітнього процесу (в тому числі щодо змісту освітньо-професійних програм), обговорюються на засіданні вченої ради факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу за участі представників органів студентського самоврядування, за результатами якого приймаються відповідні рішення для усунення виявлених недоліків та врахування раціональних пропозицій студентів з приводу освітньо-професійних програм. Протягом звітнього періоду пропозицій з боку студентів, які навчаються за освітньо-професійною програмою, та їх представника в робочій групі, яка відповідає за розробку та вдосконалення освітньо-професійної програми, щодо внесення змін до освітньо-професійної програми не було.

Результати студентського моніторингу якості освітнього процесу обговорюються на засіданні вченої ради факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу, до складу якої входить Голова студентського самоврядування факультету, Голова студентського наукового товариства факультету, Голова профбюро студентів, аспірантів і докторантів факультету та 3 представника студентів факультету за квотою.

Протягом звітнього періоду роботодавці до процесу періодичного перегляду освітньо-професійної програми та інших процедур забезпечення її якості безпосередньо не залучалися.

Перший випуск за освітньо-професійною програмою заплановано на грудень 2019 року.

Недоліки освітньо-професійної програми, які були виявлені протягом звітнього періоду, значною мірою пов'язані саме з першим роком її реалізації, набуттям відповідного освітнього досвіду випусковою кафедрою, дуже стислим терміном реалізації програми (1 рік і 4 місяці) та тими актуальними змінами, які відбулися в галузі вищої освіти з моменту затвердження першою редакцією освітньо-професійної програми. Основними недоліками освітньо-професійної програми, які були виявлені протягом звітнього періоду у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти, є наступні: – подекуди неоптимальна кількість кредитів та

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації?

Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

неоптимальне співвідношення кількості годин аудиторних занять та кількості годин самостійної роботи студентів в одному кредиті ЄКТС для деяких обов'язкових та вибіркових освітніх компонентів освітньо-професійної програми; – замала кількість кредитів на виконання кваліфікаційної роботи для її якісної підготовки та захисту; – надлишкова наявність атестаційного екзамену з іноземної мови і перекладу за фахом при реальній неможливості присвоєння професійної кваліфікації «Перекладач» внаслідок відсутності відповідного «Професійного стандарту». Ці недоліки були усунуті випусковою кафедрою у другій редакції освітньо-професійної програми. В цілому, на наш погляд, існуючі в університеті процедури внутрішнього забезпечення якості освіти є дієвими і ефективними щодо своєчасного виявлення та усунення недоліків освітньо-професійних програм і, таким чином, підвищення якості освітнього процесу.

Попередніх акредитацій за цією освітньо-професійною програмою ще не було (програма проходить первинну акредитаційну експертизу). Але після проходження первинної акредитаційної експертизи іншої освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти при перегляді поточної освітньо-професійної програми були взяті до уваги зауваження та пропозиції, зроблені експертною комісією, та актуалізовані наступні проблемні питання: – підготовка власних підручників та навчальних посібників за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»; – підвищення наукової активності членів групи забезпечення спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» щодо наукових публікацій у виданнях, які включено до міжнародних наукометричних баз; – розширення мережі баз практики; – участь випускової кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки у міжнародних грантових програмах.

З метою формування загальної культури якості освітнього процесу в університеті створена система забезпечення якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка ґрунтується на наступних принципах: – відповідності європейським та національним стандартам якості вищої освіти; – автономії вищого навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу; – процесного підходу до управління; –

здійснення моніторингу якості; – постійного підвищення якості; – залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості; – відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості. Усі учасники освітнього процесу університету безпосередньо або побічно залучені до внутрішньої системи забезпечення якості, починаючи з планування освітнього процесу та розробки відповідних навчально-методичних матеріалів і закінчуючи розробкою та реалізацією тимчасових стандартів вищої освіти та освітньо-професійних програм.

Управління якості освіти Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна є структурним підрозділом університету, яке створено з метою забезпечення та контролю якості освітнього процесу. Основними завданнями Управління якості освіти університету є: координація роботи внутрішньої системи забезпечення якості освіти університету; планування, організація та науково-методичне супроводження освітнього процесу, позанавчальної діяльності, оцінювання й атестації здобувачів вищої освіти; формування культури якості. Управління якості освіти університету включає окремі структурні підрозділи, які є відповідальними за забезпечення якості освіти за своїми функціональними напрямками: 1. Навчальний центр організації освітньої діяльності. 2. Навчальний центр менеджменту якості та моніторингу освітнього процесу. 3. Навчальний центр методичної роботи. 4. Навчальний центр практичної підготовки і працевлаштування. 5. Навчальний центр соціально-виховної та позаосвітньої діяльності. 6. Навчальний центр комп'ютерних технологій. 7. Навчальний центр технічного забезпечення та виставкової діяльності. У контексті забезпечення якості освіти за окремими освітньо-професійними програмами, випускові кафедри та відповідні факультети приймають безпосередню участь у здійсненні процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти за своїми освітньо-професійними програмами, знаходячись у постійній взаємодії з відповідними структурними підрозділами Управління якості освіти університету.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Нормативними документами університету, в яких визначені правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є наступні документи: – Статут університету; – Положення про організацію освітнього процесу; – Положення про систему забезпечення якості вищої освіти; – Положення про підвищення кваліфікації та стажування; – Положенням про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників; – Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових та навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти; – Положення про

порядок реалізації учасниками освітнього процесу права на академічну мобільність; – Порядок визначення рейтингів науково-педагогічних працівників; – Про планування й звітування науково-педагогічних працівників університету; – Положення про організацію позаосвітньої діяльності зі студентами; – Положення про проведення практики студентів; – Положення про Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених; – Положення про студентське самоврядування; – Правила внутрішнього розпорядку; – Типовий контракт здобувача вищої освіти; – Положення про поселення, проживання та правила внутрішнього розпорядку в гуртожитках студмістечка та інші.
<https://www.univer.kharkov.ua/ua/general/docs/quality>
https://www.univer.kharkov.ua/ua/general/docs/files_pol
<https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/pravyla-rozporyadky-2018.pdf>
<https://www.univer.kharkov.ua/docs/price/ugoda-kontrakt2019.pdf>

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/standarti-vischoi-osviti/osvitno-profesiyni-ta-osvitno-naukovi-programi.html>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<http://international-relations-tourism.karazin.ua/academics/standarti-vischoi-osviti/osvitno-profesiyni-ta-osvitno-naukovi-programi.html>

10. Навчання через дослідження

Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів)

-

Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю

-

Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю

-

Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямам досліджень наукових керівників

-

Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)

-

Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи

Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються

Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів)

Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильними сторонами освітньо-професійної програми є її певна змістовна оригінальність та широкі можливості подальшого розвитку та вдосконалення. Слабкою стороною освітньо-професійної програми є недостатній рівень залучення до освітнього процесу представників роботодавців.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

На найближчу перспективу розвиток освітньо-професійної програми планується здійснювати за наступними основними напрямками: – залучення до організації освітнього процесу та реалізації освітньо-професійної програми представників роботодавців; – підвищення якості навчально-методичної та наукової активності науково-педагогічних працівників випускової кафедри; – вдосконалення змісту теоретичних і практичних освітніх компонентів освітньо-професійної програми; – розширення форм та методів навчання; – підвищення рівня академічної свободи студентів; – інтернаціоналізація освітнього процесу за освітньо-професійною програмою. Основними заходами, які у цьому зв'язку планується здійснити, є такі: – залучення до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі міжнародних відносин, представників роботодавців; – зовнішнє рецензування Проекту Тимчасового професійного стандарту дипломатичного службовця органів дипломатичної служби України; – підготовка власних навчальних посібників та підручників за основними освітніми компонентами освітньо-професійної програми; – здійснення публікацій, пов'язаних з освітньо-професійною програмою, у наукових виданнях, які включено до міжнародних наукометричних баз; – введення дистанційних курсів за освітніми компонентами програми; – активне використання силабусів за освітніми компонентами програми; – забезпечення гнучких індивідуальних освітніх траєкторій для студентів; – участь у міжнародному обміні студентами та програмах подвійних дипломів; – участь у міжнародних грантових програмах.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

| Назва освітнього компонента | Вид компонента | Файли | Відомості щодо МТЗ* |
|---|-----------------|--|---|
| Підготовка кваліфікаційної роботи. | дипломна робота | - | Комп'ютерний клас ауд. 392 (18 робочих місць, комп'ютери R-line Pentium G630/2,7ГГц/3.46Гб/200Гб/DVDRW, рік випуску 2013, ОС Windows XP Professional, MS Office 2007) |
| Переддипломна (виробнича) практика. | практика | РП Переддипломна практика.pdf | |
| Перекладацька практика (без відриву від навчання). | практика | РП Перекладацька практика.pdf | |
| Педагогічна практика (без відриву від навчання). | практика | РП педпрактика.pdf | Комп'ютерний клас ауд. 393 (17 робочих місць, комп'ютери Impression R+ Pentium G4400/3,3ГГц/4Гб/500Гб/DVDRW, рік випуску 2017, ОС Windows 10 Pro, MS Office 2016) |
| Аналіз та прогнозування зовнішньої політики. | дисципліна | РП Аналіз та прогнозування ЗП.pdf | |
| Інформаційні війни в міжнародних відносинах. | дисципліна | РП Інформац війни в МВ.pdf | |
| Теорія і практика перекладу за фахом (англійська). | дисципліна | РП Теорія та практика перекладу за фахом).pdf | |
| Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньої політики | дисципліна | РП Інформаційно-аналітичне забезпечення.pdf | |
| Іноземна мова спеціальності (англійська). | дисципліна | РП Іноземна мова спеціальності.pdf | |
| Методологія та організація наукових досліджень в галузі міжнародних відносин. | дисципліна | РП Методологія та організація наук. досліджень.pdf | |

Геополітика та геостратегія в сучасному світі дисципліна [РП Геополітика та геостратегія.pdf](#)

Актуальні проблеми міжнародних відносин та глобального розвитку дисципліна [РП Актуальні проблеми.pdf](#)

Методика викладання фахових дисциплін у вищій школі. дисципліна [РП Методика викладання.pdf](#)

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів

| ПІБ викладача | Посада викладача | Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності? | Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП | Обґрунтування |
|---------------|------------------|--|---|---------------|
|---------------|------------------|--|---|---------------|

| | | | |
|-----------------------------|-------------------|-----|--|
| Новікова Людмила Вікторівна | Завідувач кафедри | Так | Інформаційні війни в міжнародних відносинах. |
|-----------------------------|-------------------|-----|--|

Освіта (ЗВО, спеціальність, кваліфікація): Національна юридична академія ім. Ярослава Мудрого, правознавство, юрист. Науковий ступінь, спеціальність: кандидат юридичних наук, Кримінальне право та кримінологія, кримінально-виконавче право. Вчене звання, за якою кафедрою присвоєно: доцент кафедри кримінально-правових дисциплін. Член групи забезпечення спеціальності. Наявність наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз: 1 публікація. Novikova L. Method for detecting shilling attacks in e-commerce systems using weighted temporal rules (2019) / O. Chala, L. Novikova, L. Chernyshova // «EUREKA: Physics and Engineering». -No 5. -P.29-36. -Access mode: <http://eu-jr.eu/engineering/article/view/983/966>. Наявність наукових публікацій у фахових виданнях: 15 наукових статей. Наявність виданого підручника (посібника, монографії): 2 монографії, 5 навчальних посібників. 1. Новікова Л.В. Терористичні злочини: кримінально-правова характеристика та питання вдосконалення антитерористичного законодавства: монографія // В.П. Смелянов, Л.В. Новікова, Н.В. Семікін // – Х.: «Кроссруд»,

2007. – 216 с. 2. Новікова Л.В. Колективні політичні права і свободи людини та громадянина в Україні: проблеми теорії та практики: монографія // Є.І. Григоренко, В.І. Козлов, Я.О. Григоренко/ за ред. Л.В. Новікової. – Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2013. – 351 с. 3. Новікова Л.В. Теорія держави і права: навч. посіб. // А.М. Шульга, Л.В. Новікова, В.І. Сідоров та ін.; за ред. А.М. Шульги. –Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2014. –464 с. 4. Новікова Л.В. Адміністративне судочинство: навч. посіб. // за заг. ред. проф. О.П. Рябченко // –2-ге вид., перероб. і доп. – Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2014. – 304 с. 5. Новікова Л.В. Правове регулювання туристичної діяльності: навч. посіб. // Ю.С. Єпіфанова, Л.В. Новікова, О.А. Файер; за ред. Л.В. Новікової // –Х.: ФОП Бровін, 2014. –238с. 6. Новікова Л.В. Історія держави і права України: хрестоматія-практикум: навч. посіб. // О.А. Гавриленко, І.А. Логвиненко, Л.В. Новікова. –Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2015. –348 с. 7. Лубенець С.В., Новікова Л.В., Харченко І.М. Прикладна інформатика: навч. посіб. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2019.- 195 с. Участь у міжнародних проектах: викладач проекту Модуль Жана Моне «Зовнішня політика Європейського Союзу» 600222-EPP-1-2018-1-UA-EPPJMO-MODULE (грантова угода № 2018-1540/001-001). Робота на посадах керівника підрозділу, відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти: завідувач випускової кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки. Наявність виданих навчально-методичних посібників (методичних рекомендацій): 5 методичних рекомендацій. 1. Новікова Л.В. Римское право: конспект лекций // Л.В. Новікова, Ю.А. Тобота // - Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2013. – 120 с. 2. Новікова Л.В. Курсова робота з дисципліни «Інформаційні кампанії»: методичні рекомендації [для студентів денної форми навчання спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»] / Л.В. Новікова, Л.О. Чернишова. -Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2018. -29 с. 3. Новікова Л.В. Переддипломна (виробнича) практика:

Давиденко Інна
Володимирівна

Доцент

Ні

Теорія і практика перекладу
за фахом (англійська).

методичні рекомендації для студентів 1 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти, спеціальності 291 – «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» // Л.І. Григорова-Беренда, І.В. Застава, Л.В. Новікова, І.М. Харченко. -Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2018. -26 с. 4. Новікова Л.В. Кваліфікаційна робота магістра: етапи виконання, структура, правила оформлення, норми бібліографічного опису: метод. посібник для студентів спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» / А.Ю. Парфіненко, С.І. Лиман, Л.В. Новікова, Г.С. Панасенко. -Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2019. -66 с. 5. Новікова Л.В. Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньої політики: метод. рекомендації до виконання та захисту курсової роботи для студентів спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» / І. В. Застава, Л.В. Новікова, І.М. Харченко. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2019. – 29 с. Членство у професійних об'єднаннях: членкиня Української асоціації міжнародного права. Досвід практичної роботи, що дозволяє фахово викладати дисципліну (практику): 19 років. Освіта (ЗВО, спеціальність, кваліфікація): Харківський гуманітарний університет «НУА», мова та література (англ.), перекладач з двох іноземних мов: англійська, іспанська; референт. Науковий ступінь, спеціальність: кандидат філологічних наук, Германські мови. Вчене звання, за якою кафедрою присвоєно: – . Наявність наукових публікацій у фахових виданнях: 6 наукових статей. Наявність виданого підручника (посібника, монографії): 1 навчальний посібник. Давиденко І.В. English grammar exercises: навчальний посібник для студентів. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2015 р. –102 с. Наявність виданих навчально-методичних посібників (методичних рекомендацій): 2 навчально-методичних посібника. 1. Сборник упражнений по английскому языку: English Grammar Exercises (Intermediate) / Давыденко И.В. – Х.: ХНУ им. В.Н. Каразина, 2009. –121 с. 2. Давиденко І.В. Практикум з

| | | | | |
|------------------------------|------------------|-----|---|---|
| Брославська Євгенія Марківна | Старший викладач | Ні | Іноземна мова спеціальності (англійська). | <p>суспільно-політичного перекладу: навчальний посібник для студентів / І.В. Давиденко. –Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2013. –260 с. Досвід практичної роботи, що дозволяє фахово викладати дисципліну: 11 років.</p> <p>Освіта (ЗВО, спеціальність, кваліфікація): Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна, мова та література (англійська), перекладач з англійської мови. Науковий ступінь, спеціальність: –. Вчене звання, за якою кафедрою присвоєно: –. Наявність виданого підручника (посібника, монографії): 2 навчальних посібника. 1. Брославська Є.М., Лавриненко І.М., Понікарьова А.Ю. Business in Touch. Навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей. / Ред. І.С. Шевченко. – Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2012. –270 с. 2. Брославська Є.М., Літовченко Я.М. Media and Advertising. Навчальний посібник для студентів спеціальності «Міжнародна інформація». –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2015. –152 с. Досвід практичної роботи, що дозволяє фахово викладати дисципліну: 17 років.</p> |
| Застава Ірина Валентинівна | Доцент | Так | Геополітика та геостратегія в сучасному світі , Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньої політики , Аналіз та прогнозування зовнішньої політики. | <p>Освіта (ЗВО, спеціальність, кваліфікація): Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна, соціологія, соціолог, викладач соціологічних дисциплін. Науковий ступінь, спеціальність: кандидат політичних наук, Політичні інститути та процеси. Вчене звання, за якою кафедрою присвоєно: –. Член проектної групи та групи забезпечення спеціальності. Наявність наукових публікацій у фахових виданнях: 12 наукових статей. Наявність виданого підручника (посібника, монографії): 3 монографії. 1. Застава І.В. Модернізація політичної та соціокультурної систем українського суспільства як вимога світу, що глобалізується / І.В. Застава // Політико-правова ментальність українського соціуму в умовах європейської інтеграції / М.П. Требін, Л.М. Герасіна, В.Л. Погрібна та ін.; за ред. М.П. Требіна –Х.: Право, 2018. – 540 с. (розділ в колективній монографії). 2. Головка І.В. Україна в сучасній світовій політиці / І.В. Головка // Теорія міжнародних відносин.</p> |

Шамраєва
Валентина
Михайлівна

Професор Так

Актуальні проблеми
міжнародних відносин та
глобального розвитку,
Методологія та організація

Міжнародні відносини та світова політика / М.П. Требін, Л.М. Герасіна, В.Л. Погрібна та ін.; за ред. М.П. Требіна –Х.: Право, 2016. –540 с. –С. 499-529. (розділ в колективній монографії). 3. Головка І.В. Політико-культурне підґрунтя ліберально-демократичних процесів / І.В. Головка // Правова і політична культура українського соціуму за умов модернізації політико-правового життя: монографія / [О.О. Безрук, Л.М. Герасіна, І.В. Головка та ін.]; за ред.. М.П. Требіна. –Х: Право, 2016. – 560 с. –С. 380-407 (розділ в колективній монографії). Участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента. Наявність виданих навчально-методичних посібників (методичних рекомендацій): 3 методичні рекомендації. 1. Переддипломна (виробнича) практика: методичні рекомендації для студентів 1 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти, спеціальності 291 – «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» / уклад. Л. І. Григорова-Беренда, І. В. Застава, Л. В. Новікова, І. М. Харченко. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2018. –26с. 2. Застава І. В. Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах: метод. рекомендації до виконання та захисту курсової роботи для студентів напряму підготовки 6.030204 «Міжнародна інформація» / Л.І. Григорова-Беренда, І.В. Застава. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2018. –29 с. 3. Застава І.В. Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньої політики: метод. рекомендації до виконання та захисту курсової роботи для студентів спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» / І.В. Застава, Л.В. Новікова, І.М. Харченко. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2019. –29 с. Досвід практичної роботи, що дозволяє фахово викладати дисципліну: 7 років. Освіта (ЗВО, спеціальність, кваліфікація): Інститут сходознавства і міжнародних відносин «Харківський колегіум», міжнародні відносини, спеціаліст з міжнародних відносин, референт-перекладач. Науковий ступінь, спеціальність: доктор

наукових досліджень в галузі міжнародних відносин.

політичних наук, Політичні проблеми міжнародних систем та глобального розвитку. Вчене звання, за якою кафедрою присвоєно: доцент кафедри європейської та євроатлантичної інтеграції і національної безпеки. Член проектної групи та групи забезпечення спеціальності. Наявність наукових публікацій у фахових виданнях: 13 наукових статей. Наявність виданого підручника (посібника, монографії): 2 підручника, 1 навчальний посібник, 2 монографії. 1. Шамраєва В.М. Українсько-американське стратегічне партнерство: концептуальні засади й практична реалізація: монографія. – Х. : ТОВ «Оберіг», 2015. – 364 с. 2. Шамраєва В.М. Світова політика в умовах трансформаційних змін / В.М. Шамраєва // Трансформація міжнародних економічних відносин в епоху глобалізації: колективна монографія / кол. авт. ; за ред. А.П. Голікова, О.А. Довгаль. – Х. : ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2015. – 316 с. – С. 79-98. 3. Шамраєва В.М. Міжнародні відносини та зовнішня політика. Частина І. Історія дипломатії: навчальний посібник / В.М. Шамраєва. – Х.: Фактор, 2012. - 112 с. 4. Шамраєва В.М. Політика європейської інтеграції : підручник / В.М. Шамраєва. – Х. : Вид-во ХАР РІ НАДУ «Магістр», 2012 – 244 с. ГРИФ МОН. 5. Державне управління: підручник: у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президенті України; ред. кол.: Ю.В. Ковбасюк (голова), К.О. Ващенко (заст. голови), Ю.П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. – К.; Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. – Т. 1. – 564 с. (Шамраєва В.М. 4.7. Державне управління в модерному суспільстві. – С. 184 – 189.) Наявність виданих навчально-методичних посібників (методичних рекомендацій): 3 методичні рекомендації. 1. Шамраєва В.М. Методичні рекомендації до виконання дипломних робіт для студентів напряму підготовки 6.030204 «Міжнародна інформація» / Л.І. Григорова-Беренда, І.М. Харченко, В.М. Шамраєва. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна. - 2016. - 32 с. 2. Шамраєва В.М. Методичні рекомендації до переддипломної (виробничої) практики для студентів 1 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 291

Резніков Валерій
Володимирович

Доцент

Ні

Методика викладання
фахових дисциплін у вищій
школі.

«Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» / Л.І. Григорова-Беренда, І.М. Харченко, В.М. Шамраєва. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна. -2018. -24 с. 3. Шамраєва В.М. Методичні рекомендації до виробничої практики для студентів напряму підготовки 6.030204 «Міжнародна інформація» / І.М. Харченко, В.М. Шамраєва. –Х.: ХНУ ім. В.Н. Каразіна. -2016. - 22 с. Досвід практичної роботи, що дозволяє фахово викладати дисципліну: 17 років.

Освіта (ЗВО, спеціальність, кваліфікація): Харківський державний університет ім. О. М. Горького, історія; історик, викладач історії та суспільствознавства. Науковий ступінь, спеціальність: кандидат педагогічних наук, Теорія та історія педагогіки. Вчене звання, за якою кафедрою присвоєно: доцент кафедри туризму та соціальних наук. Наявність наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз: 1 публікація. Lutaieva T. Moral and ethical education of youth in scientific and pedagogical heritage of Slobozhanshchina scholars (the second half of 19th – early 20th century) / T. Lutaieva // Advanced Education. - 2017. - № 7. - С. 73-79. Наявність наукових публікацій у фахових виданнях: 15 наукових статей. Наявність виданого підручника (посібника, монографії): 3 посібника. 1. Лутаєва Т.В. Світовий досвід і тенденції розвитку університетської освіти: навч. посіб. для магістрантів зі спец. 8.18010021 «Педагогіка вищої школи» / Т.В. Лутаєва, Л.Г. Кайдалова. –Х.: НФаУ, 2015. –168 с. 2. Лутаєва Т. В. Педагогічна культура: навч. посібник / Т.В. Лутаєва, Л.Г. Кайдалова. -Х.: НФаУ, 2013. -156 с. 3. Лутаєва Т.В. Педагогічна та громадсько-просвітницька діяльність фундаторів вищої медичної та фармацевтичної освіти: регіональний історико-педагогічний аспект. -Х: Видавництво Іванченка, -2019. -599 с. Участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента. Наявність виданих навчально-методичних посібників (методичних рекомендацій): 1 посібник та 2 методичні рекомендації. 1. Лутаєва Т.В. Теорія і практика

вищої професійної освіти в Україні: навч.-метод. посіб. для магістрантів / Т.В. Лутаєва, Л.Г. Кайдалова. –Х.: НФаУ, 2014. – 104 с. 2 Кайдалова Л.Г. Світовий досвід і тенденції розвитку університетської освіти : метод. реком. для магістрантів / Л. Г. Кайдалова, Т. В. Лутаєва, Л. В. Штефан. –Х. НФаУ, 2014. –56 с. 3. Лутаєва Т. В. Педагогіка та методика викладання у вищій школі: метод. реком. для магістрантів / Т.В. Лутаєва. –Х.: НФаУ, 2014. –68 с. Наявність науково-популярних публікацій з професійної тематики: 5 публікацій. Досвід практичної роботи у відповідній сфері, що дозволяє фахово викладати дисципліну: 24 роки.

Таблиця 3. Матриця відповідності
Підготовка кваліфікаційної роботи.

| Програмні результати навчання | Методи навчання | Форми оцінювання |
|--|---|---|
| РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики. | Методи навчання: самостійне проведення досліджень за темою кваліфікаційної роботи за науково-методичним керівництвом з боку керівника кваліфікаційної роботи. | Форми оцінювання: контроль якості виконання завдання на кваліфікаційну роботу магістра; оцінювання: послідовності, повноти та своєчасності виконання кожного пункту календарного плану роботи, правильності оформлення, своєчасності представлення на кафедрі, якості проходження перевірки на наявність запозичень з використанням антиплагіатної системи та захисту кваліфікаційної роботи. |
| РН 3 – знання наукових підходів, методології та методик дослідження проблем міжнародних відносин та зовнішньої політики. | Методи навчання: самостійне проведення досліджень за темою кваліфікаційної роботи за науково-методичним керівництвом з боку керівника кваліфікаційної роботи. | Форми оцінювання: контроль якості виконання завдання на кваліфікаційну роботу магістра; оцінювання: послідовності, повноти та своєчасності виконання кожного пункту календарного плану роботи, правильності оформлення, своєчасності представлення на кафедрі, якості проходження перевірки на наявність запозичень з використанням антиплагіатної системи та захисту кваліфікаційної роботи. |

| | | |
|---|--|--|
| <p>РН 4 – поглиблені знання проблем міжнародної та національної безпеки, міжнародних та інтернаціоналізованих конфліктів, підходів, способів та механізмів забезпечення безпеки у міжнародному просторі та у зовнішній політиці держав.</p> | <p>Методи навчання: самостійне проведення досліджень за темою кваліфікаційної роботи за науково-методичним керівництвом з боку керівника кваліфікаційної роботи.</p> | <p>Форми оцінювання: контроль якості виконання завдання на кваліфікаційну роботу магістра; оцінювання: послідовності, повноти та своєчасності виконання кожного пункту календарного плану роботи, правильності оформлення, своєчасності представлення на кафедрі, якості проходження перевірки на наявність запозичень з використанням антиплагіатної системи та захисту кваліфікаційної роботи.</p> |
| <p>РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.</p> | <p>Методи навчання: самостійне проведення досліджень за темою кваліфікаційної роботи за науково-методичним керівництвом з боку керівника кваліфікаційної роботи.</p> | <p>Форми оцінювання: контроль якості виконання завдання на кваліфікаційну роботу магістра; оцінювання: послідовності, повноти та своєчасності виконання кожного пункту календарного плану роботи, правильності оформлення, своєчасності представлення на кафедрі, якості проходження перевірки на наявність запозичень з використанням антиплагіатної системи та захисту кваліфікаційної роботи.</p> |
| <p>РН 24 – проводити підготовку, розробку та реалізацію проектів прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики.</p> | <p>Методи навчання: самостійне проведення досліджень за темою кваліфікаційної роботи за науково-методичним керівництвом з боку керівника кваліфікаційної роботи.</p> | <p>Форми оцінювання: контроль якості виконання завдання на кваліфікаційну роботу магістра; оцінювання: послідовності, повноти та своєчасності виконання кожного пункту календарного плану роботи, правильності оформлення, своєчасності представлення на кафедрі, якості проходження перевірки на наявність запозичень з використанням антиплагіатної системи та захисту кваліфікаційної роботи.</p> |
| <p>РН 25 – організовувати та здійснювати індивідуальні та групові дослідницькі проекти в сфері міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики, регіонознавства та міжнародних комунікацій.</p> | <p>Методи навчання: самостійне проведення досліджень за темою кваліфікаційної роботи за науково-методичним керівництвом з боку керівника кваліфікаційної роботи.</p> | <p>Форми оцінювання: контроль якості виконання завдання на кваліфікаційну роботу магістра; оцінювання: послідовності, повноти та своєчасності виконання кожного пункту календарного плану роботи, правильності оформлення, своєчасності представлення на кафедрі, якості проходження</p> |

РН 27 – взаємодіяти з фахівцями інших галузей при розробці та реалізації прикладних та наукових проєктів в сфері міжнародного співробітництва та дипломатії, спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією.

Методи навчання: самостійне проведення досліджень за темою кваліфікаційної роботи за науково-методичним керівництвом з боку керівника кваліфікаційної роботи.

перевірки на наявність запозичень з використанням антиплагіатної системи та захисту кваліфікаційної роботи.

Форми оцінювання: контроль якості виконання завдання на кваліфікаційну роботу магістра; оцінювання: послідовності, повноти та своєчасності виконання кожного пункту календарного плану роботи, правильності оформлення, своєчасності представлення на кафедрі, якості проходження перевірки на наявність запозичень з використанням антиплагіатної системи та захисту кваліфікаційної роботи.

Переддипломна (виробнича) практика.

Програмні результати навчання

РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.

РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.

Методи навчання

Методи навчання: практичне навчання.

Методи навчання: практичне навчання.

Форми оцінювання

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Перекладацька практика (без відриву від навчання).

Програмні результати навчання

РН 26 – виконувати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного

Методи навчання

Методи навчання:

Форми оцінювання

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання:

співробітництва, зовнішньої та світової політики, міжнародних комунікацій, багатосторонніх міжнародних проєктів.

РН 5 – знання двох іноземних мов на професійному рівні: англійської як основної іноземної мови; німецької, французької, італійської або іспанської як другої іноземної мови.

РН 13 – володіти двома іноземними мовами на професійному рівні: англійською мовою як основною іноземною мовою, німецькою, французькою, італійською або іспанською як другою іноземною мовою.

РН 14 – проводити переговори (в тому числі іноземною мовою) та шукати шляхи розв’язання різноманітних проблем у сфері зовнішніх відносин.

практичне навчання.

Методи навчання: практичне навчання.

Методи навчання: практичне навчання.

Методи навчання: практичне навчання.

відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Педагогічна практика (без відриву від навчання).

Програмні результати навчання

РН 27 – взаємодіяти з фахівцями інших галузей при розробці та реалізації прикладних та наукових проєктів в сфері міжнародного співробітництва та дипломатії, спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією.

РН 28 – брати участь у фахових дискусіях із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, поважати опонентів і їхню точку зору.

РН 29 – доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань міжнародних відносин.

Методи навчання

Методи навчання: практичне навчання.

Методи навчання: практичне навчання.

Методи навчання:

Форми оцінювання

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики, оформлення щоденника та звіту з практики, захисту практики.

Форми оцінювання: контроль повноти та якості виконання програми практики; оцінювання: відвідуваності кожного елемента практики,

практичне
навчання.

оформлення щоденника та звіту з практики, захисту
практики.

Аналіз та прогнозування зовнішньої політики.

Програмні результати навчання

РН 25 – організовувати та здійснювати індивідуальні та групові дослідницькі проекти в сфері міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики, регіоналістики та міжнародних комунікацій.

РН 12 – оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем.

РН 24 – проводити підготовку, розробку та реалізацію проектів прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики.

РН 23 – здійснювати професійну діяльність у дипломатичній та інших суміжних до міжнародного співробітництва сферах.

РН 22 – аналізувати геополітичне та гео економічне положення окремих держав світу та виявляти їх головні інтереси.

Методи навчання

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний,

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та

репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 20 – аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень.

РН 17 – здійснювати пошук інформації зовнішньополітичного, зовнішньоекономічного та правового характеру та обробку статистичних даних щодо політичного та соціально-економічного розвитку країн та регіонів.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 16 – аналізувати зовнішню політику окремих країн та блоків країн.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 15 – здійснювати політичний огляд міжнародних подій та виявляти проблеми в міжнародних відносинах.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 14 – проводити переговори (в тому числі іноземною мовою) та шукати шляхи розв’язання різноманітних проблем у сфері зовнішніх відносин.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських

| | | |
|---|---|---|
| <p>РН 11 – визначати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й інші ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку.</p> | <p>Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.</p> | <p>заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.</p> <p>Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.</p> |
| <p>РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.</p> | <p>Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.</p> | <p>Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.</p> |
| <p>РН 10 – збирати, обробляти та аналізувати значний обсяг інформації про стан міжнародних відносин, світової політики та зовнішньої політики держав.</p> | <p>Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.</p> | <p>Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.</p> |
| <p>РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.</p> | <p>Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.</p> | <p>Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.</p> |
| <p>РН 18 – готувати аналітичні довідки, звіти та інші документи про стан міжнародних відносин та світової політики, демонструючи міжкультурне розуміння.</p> | <p>Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.</p> | <p>Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.</p> |

РН 3 – знання наукових підходів, методології та методик дослідження проблем міжнародних відносин та зовнішньої політики.

РН 29 – доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань міжнародних відносин.

РН 28 – брати участь у фахових дискусіях із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, поважати опонентів і їхню точку зору.

РН 27 – взаємодіяти з фахівцями інших галузей при розробці та реалізації прикладних та наукових проектів в сфері міжнародного співробітництва та дипломатії, спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією.

РН 21 – оцінювати міжнародні події, процеси в сфері міжнародного співробітництва та міжнародної безпеки, стан взаємодії та конфлікту в міжнародних системах.

РН 19 – готувати документи (державною й іноземними мовами) для дипломатичних комунікацій, довідки, проекти дипломатичних, юридичних та інших ділових документів.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання:

проблемного викладу,
евристичний.

виступів з рефератами на семінарських
заняттях, письмової підсумкової залікової
роботи.

Інформаційні війни в міжнародних відносинах.

Програмні результати навчання

РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.

РН 4 – поглиблені знання проблем міжнародної та національної безпеки, міжнародних та інтернаціоналізованих конфліктів, підходів, способів та механізмів забезпечення безпеки у міжнародному просторі та у зовнішній політиці держав.

РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.

РН 11 – визначати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й інші ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку.

РН 12 – оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем.

Методи навчання

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний,
репродуктивний, метод
проблемного викладу,
евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний,
репродуктивний, метод
проблемного викладу,
евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний,
репродуктивний, метод
проблемного викладу,
евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний,
репродуктивний, метод
проблемного викладу,
евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний,
репродуктивний, метод
проблемного викладу,
евристичний.

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або
письмовий контроль на лекціях та семінарських
заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на
семінарських заняттях, письмової підсумкової
екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або
письмовий контроль на лекціях та семінарських
заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на
семінарських заняттях, письмової підсумкової
екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або
письмовий контроль на лекціях та семінарських
заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на
семінарських заняттях, письмової підсумкової
екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або
письмовий контроль на лекціях та семінарських
заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на
семінарських заняттях, письмової підсумкової
екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або
письмовий контроль на лекціях та семінарських
заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на
семінарських заняттях, письмової підсумкової
екзаменаційної роботи.

Теорія і практика перекладу за фахом (англійська).

| Програмні результати навчання | Методи навчання | Форми оцінювання |
|---|--|---|
| РН 9 – використовувати правила цивілізованого спілкування у ділових справах, мати на увазі принципи поведінки ділових партнерів, які сприяють створенню умов для забезпечення взаємовигідних стосунків. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової залікової та екзаменаційної роботи. |
| РН 13 – володіти двома іноземними мовами на професійному рівні: англійською мовою як основною іноземною мовою, німецькою, французькою, італійською або іспанською як другою іноземною мовою. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової залікової та екзаменаційної роботи. |
| РН 14 – проводити переговори (в тому числі іноземною мовою) та шукати шляхи розв’язання різноманітних проблем у сфері зовнішніх відносин. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової залікової та екзаменаційної роботи. |
| РН 19 – готувати документи (державною й іноземними мовами) для дипломатичних комунікацій, довідки, проекти дипломатичних, юридичних та інших ділових документів. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової залікової та екзаменаційної роботи. |
| РН 20 – аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової залікової та екзаменаційної роботи. |
| РН 26 – виконувати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової |

співробітництва, зовнішньої та світової політики, міжнародних комунікацій, багатосторонніх міжнародних проєктів.

РН 5 – знання двох іноземних мов на професійному рівні: англійської як основної іноземної мови; німецької, французької, італійської або іспанської як другої іноземної мови.

РН 8 – демонструвати в умовах усних ділових контактів з використанням прийомів і методів усного спілкування знання в царині міжкультурної комунікації та відповідних комунікативних технологій, застосовувати ситуаційний підхід з метою ефективного виконання професійних обов'язків.

метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

підсумкової залікової та екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової залікової та екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової залікової та екзаменаційної роботи.

Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньої політики

Програмні результати навчання

РН 10 – збирати, обробляти та аналізувати значний обсяг інформації про стан міжнародних відносин, світової політики та зовнішньої політики держав.

РН 20 – аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень.

РН 21 – оцінювати міжнародні події, процеси в сфері міжнародного співробітництва та міжнародної безпеки, стан взаємодії та конфлікту в міжнародних системах.

Методи навчання

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

| | | |
|--|---|---|
| РН 12 – оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 15 – здійснювати політичний огляд міжнародних подій та виявляти проблеми в міжнародних відносинах. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 16 – аналізувати зовнішню політику окремих країн та блоків країн | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 17 – здійснювати пошук інформації зовнішньополітичного, зовнішньоекономічного та правового характеру та обробку статистичних даних щодо політичного та соціально-економічного розвитку країн та регіонів. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 18 – готувати аналітичні довідки, звіти та інші документи про стан міжнародних відносин та світової політики, демонструючи міжкультурне розуміння. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 19 – готувати документи (державною й іноземними мовами) для дипломатичних комунікацій, довідки, проекти дипломатичних, юридичних та інших ділових документів. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 22 – аналізувати геополітичне та геоекономічне положення окремих держав світу та виявляти їх головні інтереси. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на |

| | | |
|---|--|---|
| | проблемного викладу, евристичний. | семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 3 – знання наукових підходів, методології та методик дослідження проблем міжнародних відносин та зовнішньої політики. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 23 – здійснювати професійну діяльність у дипломатичній та інших суміжних до міжнародного співробітництва сферах. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 24 – проводити підготовку, розробку та реалізацію проектів прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 25 – організовувати та здійснювати індивідуальні та групові дослідницькі проекти в сфері міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики, регіонаознавства та міжнародних комунікацій. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |
| РН 27 – взаємодіяти з фахівцями інших галузей при розробці та реалізації прикладних та наукових проектів в сфері міжнародного співробітництва та дипломатії, спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи. |

РН 28 – брати участь у фахових дискусіях із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, поважати опонентів і їхню точку зору.

РН 29 – доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань міжнародних відносин.

РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, курсової роботи, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Іноземна мова спеціальності (англійська).

Програмні результати навчання

РН 9 – використовувати правила цивілізованого спілкування у ділових справах, мати на увазі принципи поведінки ділових партнерів, які сприяють створенню умов для забезпечення взаємовигідних стосунків.

РН 13 – володіти двома іноземними мовами на професійному рівні: англійською мовою як основною іноземною мовою, німецькою, французькою, італійською або іспанською як другою іноземною мовою.

РН 14 – проводити переговори (в тому числі іноземною мовою) та шукати шляхи розв’язання різноманітних проблем у сфері зовнішніх відносин.

Методи навчання

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

РН 19 – готувати документи (державною й іноземними мовами) для дипломатичних комунікацій, довідки, проекти дипломатичних, юридичних та інших ділових документів.

РН 20 – аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень.

РН 26 – виконувати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої та світової політики, міжнародних комунікацій, багатосторонніх міжнародних проектів.

РН 5 – знання двох іноземних мов на професійному рівні: англійської як основної іноземної мови; німецької, французької, італійської або іспанської як другої іноземної мови.

РН 8 – демонструвати в умовах усних ділових контактів з використанням прийомів і методів усного спілкування знання в царині міжкультурної комунікації та відповідних комунікативних технологій, застосовувати ситуаційний підхід з метою ефективного виконання професійних обов'язків.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на практичних заняттях, оцінювання письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Методологія та організація наукових досліджень в галузі міжнародних відносин.

Програмні результати навчання

РН 25 – організовувати та здійснювати індивідуальні та групові дослідницькі проекти в сфері міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики, регіоналістики та міжнародних комунікацій.

РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних

Методи навчання

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний або дослідницький.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний,

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та

відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.

РН 3 – знання наукових підходів, методології та методик дослідження проблем міжнародних відносин та зовнішньої політики.

РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.

РН 10 – збирати, обробляти та аналізувати значний обсяг інформації про стан міжнародних відносин, світової політики та зовнішньої політики держав.

РН 24 – проводити підготовку, розробку та реалізацію проектів прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики.

РН 27 – взаємодіяти з фахівцями інших галузей при розробці та реалізації прикладних та наукових проектів в сфері міжнародного співробітництва та дипломатії, спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією.

метод проблемного викладу, евристичний або дослідницький.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний або дослідницький.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний або дослідницький.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний або дослідницький.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний або дослідницький.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний або дослідницький.

семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Геополітика та геостратегія в сучасному світі

Програмні результати навчання

РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.

РН 4 – поглиблені знання проблем міжнародної та національної безпеки, міжнародних та інтернаціоналізованих конфліктів, підходів, способів та механізмів забезпечення безпеки у міжнародному просторі та у зовнішній політиці держав.

РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.

РН 7 – демонструвати знання про природу міжнародних комунікацій, проблеми розвитку держав та міжнародних регіонів у глобальному, регіональному та локальному контекстах.

РН 12 – оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем.

РН 16 – аналізувати зовнішню політику окремих країн та блоків країн.

Методи навчання

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

РН 21 – оцінювати міжнародні події, процеси в сфері міжнародного співробітництва та міжнародної безпеки, стан взаємодії та конфлікту в міжнародних системах.

РН 22 – аналізувати геополітичне та геоекономічне положення окремих держав світу та виявляти їх головні інтереси.

РН 23 – здійснювати професійну діяльність у дипломатичній та інших суміжних до міжнародного співробітництва сферах.

РН 28 – брати участь у фахових дискусіях із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, поважати опонентів і їхню точку зору.

РН 29 – доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань міжнародних відносин.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової екзаменаційної роботи.

Актуальні проблеми міжнародних відносин та глобального розвитку

Програмні результати навчання

РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану

Методи навчання

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання:

теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.

РН 18– готувати аналітичні довідки, звіти та інші документи про стан міжнародних відносин та світової політики, демонструючи міжкультурне розуміння.

РН 16– аналізувати зовнішню політику окремих країн та блоків країн.

РН 15– здійснювати політичний огляд міжнародних подій та виявляти проблеми в міжнародних відносинах.

РН 14 – проводити переговори (в тому числі іноземною мовою) та шукати шляхи розв’язання різноманітних проблем у сфері зовнішніх відносин.

РН 12 – оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем.

проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 11 – визначати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й інші ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 9 – використовувати правила цивілізованого спілкування у ділових справах, мати на увазі принципи поведінки ділових партнерів, які сприяють створенню умов для забезпечення взаємовигідних стосунків.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 8 – демонструвати в умовах усних ділових контактів з використанням прийомів і методів усного спілкування знання в царині міжкультурної комунікації та відповідних комунікативних технологій, застосовувати ситуаційний підхід з метою ефективного виконання професійних обов’язків.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 2 – розуміння сутності процесів глобалізації та їх впливу на міжнародні відносини.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 28 – брати участь у фахових дискусіях із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, поважати опонентів і їхню точку зору.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання:

| | | |
|---|--|---|
| | проблемного викладу, евристичний. | виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи. |
| РН 29 – доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань міжнародних відносин. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи. |
| РН 4 – поглиблені знання проблем міжнародної та національної безпеки, міжнародних та інтернаціоналізованих конфліктів, підходів, способів та механізмів забезпечення безпеки у міжнародному просторі та у зовнішній політиці держав. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи. |
| РН 27 – взаємодіяти з фахівцями інших галузей при розробці та реалізації прикладних та наукових проектів в сфері міжнародного співробітництва та дипломатії, спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи. |
| РН 26 – виконувати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої та світової політики, міжнародних комунікацій, багатосторонніх міжнародних проектів. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи. |
| РН 25 – організовувати та здійснювати індивідуальні та групові дослідницькі проекти в сфері міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики, регіоналістики та міжнародних комунікацій. | Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний. | Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи. |

РН 24 – проводити підготовку, розробку та реалізацію проектів прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики.

РН 21 – оцінювати міжнародні події, процеси в сфері міжнародного співробітництва та міжнародної безпеки, стан взаємодії та конфлікту в міжнародних системах.

РН 22 – аналізувати геополітичне та гео економічне положення окремих держав світу та виявляти їх головні інтереси.

РН 23 – здійснювати професійну діяльність у дипломатичній та інших суміжних до міжнародного співробітництва сферах.

РН 7 – демонструвати знання про природу міжнародних комунікацій, проблеми розвитку держав та міжнародних регіонів у глобальному, регіональному та локальному контекстах.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання:
пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, письмової підсумкової залікової роботи.

Методика викладання фахових дисциплін у вищій школі.

Програмні результати навчання

РН 28 – брати участь у фахових дискусіях із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, поважати опонентів і їхню точку зору.

РН 29 – доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з актуальних питань міжнародних відносин.

РН 1 – фундаментальні знання, набуті у процесі навчання, щодо природи, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.

РН 3 – знання наукових підходів, методології та методик дослідження проблем міжнародних відносин та зовнішньої політики.

РН 6 – демонструвати системне сприйняття та розуміння положень, які відносяться до галузі знань «Міжнародні відносини» або є складовою професійної практики.

РН 9 – використовувати правила цивілізованого спілкування у ділових справах, мати на увазі принципи поведінки ділових партнерів, які сприяють створенню умов для забезпечення взаємовигідних стосунків.

Методи навчання

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, контрольної роботи, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, контрольної роботи, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, контрольної роботи, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, контрольної роботи, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, контрольної роботи, письмової підсумкової залікової роботи.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, контрольної роботи, письмової підсумкової залікової роботи.

РН 27 – взаємодіяти з фахівцями інших галузей при розробці та реалізації прикладних та наукових проектів в сфері міжнародного співробітництва та дипломатії, спілкуватися та представляти дослідницькі ідеї в усній та письмових формах перед фаховою і нефаховою аудиторією.

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладу, евристичний.

Форми оцінювання: усне опитування або письмовий контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: виступів з рефератами на семінарських заняттях, контрольної роботи, письмової підсумкової залікової роботи.

Загальна інформація про заклад

| | |
|---|--|
| | За 1 (бакалаврським) рівнем 33 |
| Кількість ліцензованих спеціальностей | За 2 (магістерським) рівнем 38 |
| | За 3 (освітньо-науковим/ освітньо-творчим) рівнем 24 |
| | За 1 (бакалаврським) рівнем 119 |
| Кількість акредитованих освітніх програм | За 2 (магістерським) рівнем 151 |
| | За 3 (освітньо-науковим / освітньо-творчим) рівнем 0 |
| Контингент студентів на всіх курсах навчання | На денній формі навчання 13635 |
| | На інших формах навчання (заочна, дистанційна) 2394 |
| Кількість факультетів | - |
| Кількість кафедр | - |
| | • в т.ч. педагогічних 1708 |
| Кількість співробітників (всього) | Серед них: - докторів наук, професорів 287 |
| | - кандидатів наук, доцентів 957 |
| | Серед них: - |
| Загальна площа будівель, кв. м | - власні приміщення (кв. м) - |
| | - орендовані (кв. м) - |
| | - здані в оренду (кв. м) - |
| | Серед них: - |
| Навчальна площа будівель, кв. м | - власні приміщення (кв. м) 249197 |
| | - орендовані (кв. м) 1254 |

- здані в оренду (кв. м) 14129

Бібліотеки

Кількість місць у читальному залі 803

Гуртожитки

Кількість гуртожитків 8

кількість місць для проживання студентів 4144

Запевнення

Керівник ЗВО

Бакіров Віль Савбанович

Гарант освітньої програми Хижняк Олександр