

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ  
ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ КНТЕУ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК, ОПОДАТКУВАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ В БІЗНЕСІ»

Другого рівня вищої освіти  
за спеціальністю 07 Облік і оподаткування  
галузі знань 071 Управління та адміністрування  
Кваліфікація: ступінь вищої освіти магістр  
спеціальність «Облік і оподаткування»  
спеціалізація «Облік, оподаткування та оцінювання в бізнесі»

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ

Голова вченої ради

/А. А. Мазаракі/

(протокол № 25 від «25» жовтня 2018 р.)



Освітня програма вводиться в дію з 01.09. 2018 р.

Директор ХТЕІ КНТЕУ /К. Д. Гурова/

(наказ № 41 від «18» серпня 2018 р.)



Харків 2018 р.

## **ПЕРЕДМОВА**

Розроблено робочою групою у складі:

1. Ганін В. І. – кандидат економічних наук, професор, професор кафедри обліку та інформаційних технологій у бізнесі Харківського торговельно-економічного інституту КНТЕУ, керівник групи.

2. Польова Т. В. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку та інформаційних технологій у бізнесі Харківського торговельно-економічного інституту КНТЕУ.

3. Кузнецова С. О. – кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри обліку та інформаційних технологій у бізнесі Харківського торговельно-економічного інституту КНТЕУ.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Павленко О. Ю. – директор товариства з обмеженою відповідальністю «АГРОТРЕЙД ЕКСПОРТ».

2. Горбач О. О. – директор приватного підприємства «ХарківСтартСтрой».

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» (за спеціалізацією «Облік, оподаткування та оцінювання в бізнесі»)

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Київський національний торговельно-економічний університет Харківський торговельно-економічний інститут Факультет економіки та управління Кафедра обліку та інформаційних технологій у бізнесі
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Облік і оподаткування» спеціалізація «Облік, оподаткування та оцінювання в бізнесі»
Офіційна назва освітньої програми	«Облік, оподаткування та оцінювання в бізнесі»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, Україна Сертифікат НД № 2196059 Період акредитації – від 23.10.2017 р. до 01.07.2019 р.
Цикл/рівень	НПК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Передумови	- освітній ступінь «бакалавр»; - умови прийому та навчання за Програмою регламентуються Правилами прийому до ХТЕІ КНТЕУ.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="http://www.htei.org.ua">http:// www.htei.org.ua</a>
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців з обліку, оподаткування та оцінювання в бізнесі, орієнтованих на ринкові умови господарювання, з урахуванням потреб ринку праці, які здатні акумулювати, обробляти, формувати та інтерпретувати доказову і достовірну інформацією інноваційного характеру, необхідну для прийняття рішень на всіх рівнях управління підприємством	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Спеціалізація «Облік, оподаткування та оцінювання в бізнесі» Обов’язкова компонента ОП – 33 %. Вибіркова компонента ОП – 40%. Практична підготовка – 10 %. Підготовка випускної кваліфікаційної роботи та атестація – 17 %.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Структура програми спирається на сучасні наукові дослідження в галузі обліку і оподаткування, орієнтується на актуальну спеціалізацію, дозволяє сформувати професійні, організаційні та управлінські компетентності
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Забезпечує підготовку бухгалтерів на основі прогресивних методик обліку, аналізу, контролю і оподаткування, а також

	на основі використання обліково-аналітичного інструментарію оцінювання ресурсного потенціалу підприємств, з використанням експертних методів оцінки та інноваційних методичних підходів до аналізу показників вартості бізнесу в системі прийняття управлінських рішень. Ключові слова: облік, оподаткування, оцінювання, контроль, аудит, аналіз
<b>Особливості програми</b>	Програма націлена на отримання здобувачами вищої освіти поглиблених знань з обліку і оподаткування з метою вирішення типових та складних завдань в галузі управління та адміністрування. Наявна варіативна складова професійних дисциплін з обліку і оподаткування діяльності підприємств і організацій в галузі управління та адміністрування; практична підготовка впродовж навчання на підприємствах, установах, організаціях
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Після закінчення навчання за освітньо-професійною програмою випускник здатен виконувати професійну роботу і може займати відповідну первинну посаду: професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності, професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку, молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік), аудитор, бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів, молодший науковий співробітник (праця та зайнятість), науковий співробітник (праця та зайнятість), науковий співробітник-консультант (праця та зайнятість), аналітик у сфері професійної зайнятості, економіст з праці, професіонали, зайняті роботою з цінними паперами, наукові співробітники (біржові операції), професіонали у сфері біржової діяльності, професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій, наукові співробітники (фінансово-економічна безпека підприємств, установ та організацій), професіонали з фінансово-економічної безпеки, професіонали державної служби, державний аудитор, спеціаліст-бухгалтер, спеціалісти, технічні спеціалісти в області прикладних наук і техніки, інші технічні фахівці в галузі фізичних наук і техніки, бухгалтери та касири-експерти, асистент бухгалтера-експерта, бухгалтер, касир-експерт, інші технічні фахівці в галузі управління.
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовжити навчання в аспірантурі закладу вищої освіти для отримання ступеня доктора філософії (докторські програми третього циклу навчання), у науково-дослідному інституті, академічній установі, за програмами MBA у сфері бізнесу та управління.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Аудиторна та самостійна робота на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використанням сучасних освітніх технологій та методик, презентації, дискусії,

	«мозкова атака», метод «кейс-стаді», метод експертних оцінок тощо. Виконання проектів та дослідницьких робіт, підготовка випускної кваліфікаційної роботи
<b>Оцінювання</b>	Оцінювання здобувачів вищої освіти ХТЕІ КНТЕУ відбувається двічі на рік відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання студентів затвердженого вченою радою ХТЕІ КНТЕУ від 31.08.2016 р. № 626-О. Всі види поточного оцінювання знань протягом виконання навчального плану (письмові екзамени, презентація індивідуальних робіт і проектів, поточний контроль: тестування, вирішення задач та ситуаційних вправ, кейсів, дебати, публічні виступи; підсумковий контроль, атестація (випускна кваліфікаційна робота).
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері професійної діяльності з обліку і оподаткування, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу для вирішення проблемних професійних завдань у певній галузі національної економіки
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність вільно володіти іноземною мовою як засобом професійного спілкування, інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність працювати самостійно і в команді з використанням креативних підходів, налагоджувати комунікаційні зв'язки та міжособистісні взаємодії під час вирішення поставлених завдань, а також здатність до розширення профілю своєї професійної діяльності;</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність володіти інструментальними засобами дослідження, отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх під час вирішення поставлених завдань.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність забезпечити баланс між науковими запитами та їх практичною реалізацією.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність організовувати комплексні завдання протягом певного періоду часу та представляти результат вчасно.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність спілкуватися результативно в усній та письмовій формах з фахівцями та нефахівцями.</p> <p><b>ЗК 9.</b> Здатність до науково-дослідної та аналітичної роботи, інноваційної діяльності з метою отримання нових знань та їх використання для експертної оцінки господарських ситуацій і прийняття управлінських рішень.</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність до педагогічної діяльності з використанням інноваційних освітніх технологій.</p>
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<b>ФК 1.</b> Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної

	<p>відповідальності бізнесу.</p> <p><b>ФК 2.</b> Вміння розробляти форми управлінської звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією для прийняття управлінських рішень, а також використовувати сучасні програмні продукти для розв'язування актуальних задач управлінського обліку з використанням інтегрованих аналітичних методів, прийомів та засобів;</p> <p><b>ФК 3.</b> Вміння формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p><b>ФК 4.</b> Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації аудиту та оптимізації податкових розрахунків;</p> <p><b>ФК 5.</b> Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p><b>ФК 6.</b> Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p><b>ФК 7.</b> Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи обліку і оподаткування, а також оцінювання бізнес-процесів та ресурсів у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p><b>ФК 8.</b> Вміння використовувати набуті знання і навички з документального оформлення господарських операцій зовнішньоекономічної діяльності, ведення синтетичного і аналітичного обліку, відображення податкових наслідків по операціях у сфері зовнішньоекономічної діяльності;</p> <p><b>ФК 9.</b> Здатність використовувати теоретичний та методологічний інструментарій в процесі консолідації фінансової звітності групи підприємств та вміння скласти консолідовану фінансову звітність;</p> <p><b>ФК 10.</b> Вміння застосовувати технології процесу експертної оцінки майна, змісту основних підходів до оцінки, відповідних їм методів, сфери застосування окремих методів оцінки, а також інтерпретувати отримані результати оцінки об'єктів в системі бухгалтерського обліку для забезпечення оперативності прийняття управлінських рішень в сучасних умовах ведення бізнесу.</p> <p><b>ФК 11.</b> Здатність планувати роботу аудиторської фірми, розробляти стратегію та загальний план аудиту, програму аудиту, посадові інструкції працівників аудиторської фірми, організовувати нормативно-правове, інформаційне, технічне та інше забезпечення праці аудиторів, організовувати систему внутрішнього аудиту.</p> <p><b>ФК 12.</b> Здатність до обґрунтування і вибору комплексу технічних засобів, організації інформаційної бази, визначення складу програмного забезпечення, використання інформаційної технології збирання, реєстрації,</p>
--	---

	<p>накопичування та обробки даних для управління і прийняття рішень</p> <p><b>ФК 13.</b> Здатність до застосування в професійній діяльності системи знань договірного та міжнародного податкового права</p> <p><b>ФК 14.</b> Вміння структурувати та розв'язувати проблеми в різних професійних ситуаціях, здатність застосовувати здобуті здібності, знання, досвід та залучатись до міжнародного співробітництва у професійній діяльності.</p> <p><b>ФК 15.</b> Здатність шляхом самостійного навчання освоїти нові сфери діяльності, використовуючи здобуті знання з обліку та оподаткування.</p> <p><b>ФК 16.</b> Здатність розуміти та уміло використовувати математичні методи, які використовуються в обліку, оподаткуванні та оцінюванні у бізнесі.</p> <p><b>ФК 17.</b> Здатність надавати пропозиції про підготовку та проведення заходів обліково-аналітичного забезпечення діяльності підприємства.</p> <p><b>ФК 18</b> Здатність впроваджувати безпечні технології, здійснювати вибір оптимальних умов і режимів праці, проектувати та організовувати робочі місця на основі сучасних технологічних та наукових досягнень в галузі охорони праці та безпеки життєдіяльності</p>
<b>7 – Програвні результати навчання</b>	
	<p><b>ПРН 1.</b> Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження</p> <p><b>ПРН 2.</b> Уміти організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання</p> <p><b>ПРН 3.</b> Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування методики аудиту чинної системи оподаткування підприємства</p> <p><b>ПРН 4.</b> Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації</p> <p><b>ПРН 5.</b> Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання</p> <p><b>ПРН 6.</b> Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства</p> <p><b>ПРН 7.</b> Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень</p> <p><b>ПРН 8.</b> Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку</p>

**ПРН 9.** Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику

**ПРН 10.** Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами

**ПРН 11.** Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору

**ПРН 12.** Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування

**ПРН 13.** Уміти організовувати систему формування облікової інформації в сфері зовнішньоекономічної діяльності суб'єкта господарювання

**ПРН 14.** Уміти використовувати сучасні програмні продукти для розв'язування актуальних задач управлінського обліку з використанням інтегрованих аналітичних методів, прийомів та засобів

**ПРН 15.** Володіти інструментарієм консолідації фінансової звітності групи підприємств та уміти складати консолідовану фінансову звітність;

**ПРН 16.** Володіти інноваційними технологіями процесу експертної оцінки майна, змісту основних підходів до оцінки, відповідних їм методів, сфери застосування окремих методів оцінки, а також уміти інтерпретувати отримані результати оцінки об'єктів в системі бухгалтерського обліку для забезпечення оперативності прийняття управлінських рішень в сучасних умовах ведення бізнесу

**ПРН 17.** Уміти застосовувати теоретичні, організаційні та регуляторні засади податкового законодавства з метою прийняття ефективних управлінських рішень

**ПРН 18.** Уміти застосовувати знання та навички контролю за станом обліку і звітності, адміністрування податків та зборів, використовуючи прогресивні методи, прийоми та інструменти сфер професійної діяльності

**ПРН 19.** Уміти застосовувати знання в сфері стратегічного аналізу та прогнозової оцінки господарських процесів, подій та явищ суб'єктів господарювання та дослідження ефективності системи їх управління

**ПРН 20.** Розробляти податкову політику суб'єкта господарювання відповідно до обраної системи оподаткування, визначати рівень податкового навантаження суб'єктів господарювання

**ПРН 21.** Формувати стратегію оптимізації системи оподаткування підприємств

**ПРН 22.** Нести відповідальність за розвиток професійних знань та демонструвати вправність у володінні іноземною діловою мовою

**ПРН 23.** Уміти розробляти методику прийняття науково-обґрунтованих управлінських рішень у сфері обліку і оподаткування

**ПРН 24.** Застосовувати навички виявляти і вирішувати етичні

	проблеми, ґрунтуючись на принципах професійної етики та корпоративної соціальної відповідальності <b>ПРН 25.</b> Застосовувати навички письмової та усної презентації результатів власної роботи, наукового та практичного матеріалу
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Реалізацію освітньої програми забезпечують викладачі, які мають наукові ступені кандидата та доктора економічних наук; вчені звання доцент, професор; а також висококваліфіковані спеціалісти. Забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ХТЕІ КНТЕУ згідно з Положенням про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників ХТЕІ КНТЕУ всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Використання комп'ютерних та спеціалізованих аудиторій ХТЕІ КНТЕУ
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом через Internet-представництво ХТЕІ КНТЕУ: офіційний сайт, систему дистанційного навчання ХТЕІ КНТЕУ (забезпечує самостійну та індивідуальну підготовку, контроль), сайт конференцій, бібліотеку наукових праць. Наявність доступу до мережі Інтернет та електронної пошти, керування WEB-ресурсами ХТЕІ КНТЕУ, управління бібліотечним фондом. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; реалізація інформаційної політики ХТЕІ КНТЕУ; оприлюднення на офіційному сайті ХТЕІ КНТЕУ розкладу занять, а також всіх складових забезпечення освітнього процесу, які підлягають опублікуванню згідно з Законом України «Про вищу освіту». Забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ХТЕІ КНТЕУ і здобувачів вищої освіти, дотримання норм Етичного кодексу вченого України та інших процедур і заходів, що забезпечують виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладами освіти (Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»).
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На загальних підставах в межах України. Короткострокове навчання студентів за попередньо визначеним курсом у закладах вищої освіти.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Договори про співробітництво між ХТЕІ КНТЕУ та закладами вищої освіти Білорусі, Польщі, Болгарії, Швейцарії, Сербії. Міжнародними закладами вищої освіти - партнерами ХТЕІ КНТЕУ є: - Білоруський торговельно-економічний університет

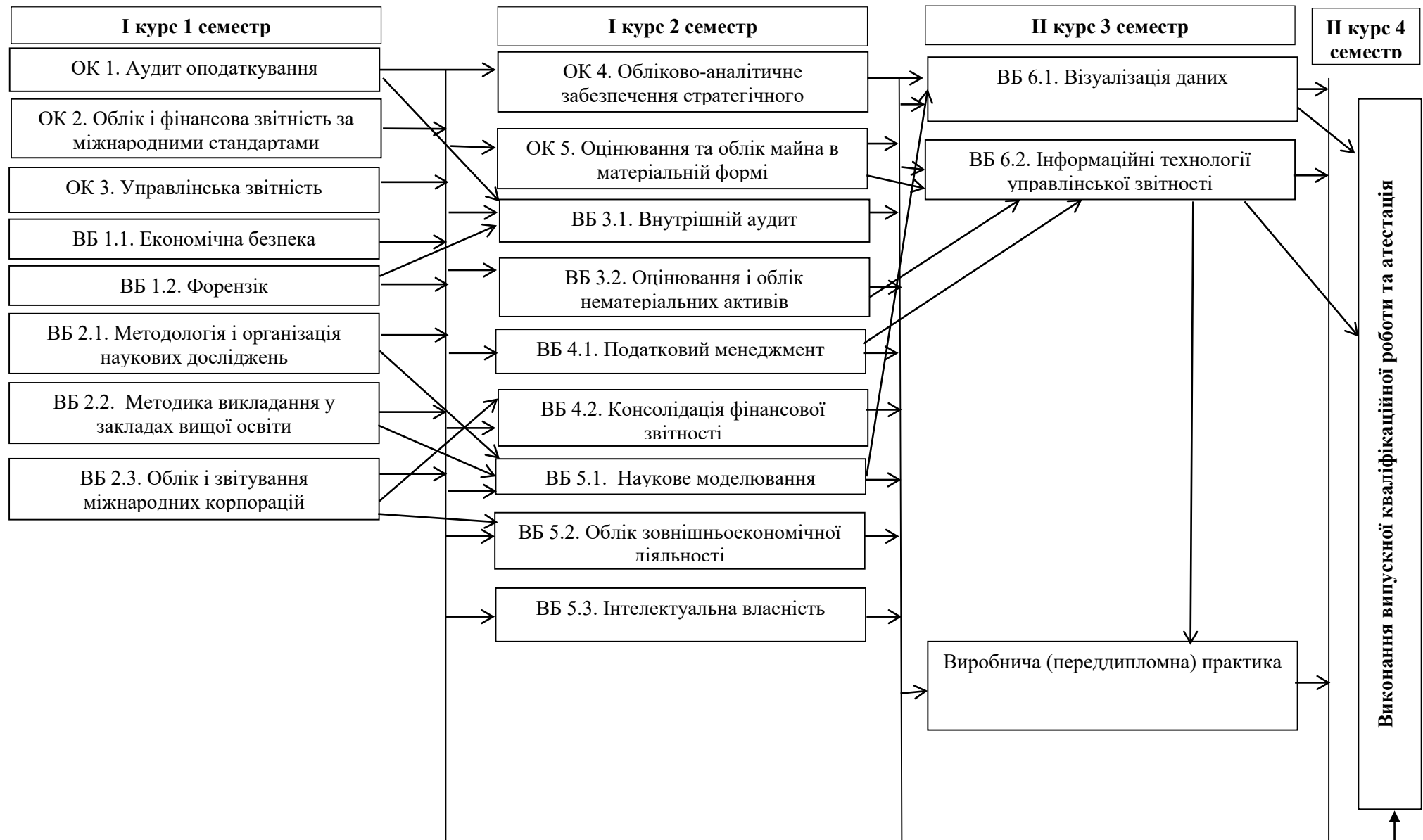
	споживчої кооперації (Гомель, Білорусь); - Державний інститут управління та соціальних технологій БГУ (Мінськ, Білорусь); - Могильовський державний університет продовольства (Могильов, Білорусь); - Технічний Університет Лодзі (Лодзь, Польща); - Університет Humanitas в Сосновці (Сосновець, Польща); - Технічний Університет (Варна, Болгарія); - Швейцарський Школа Бізнесу (Монтре, Швейцарія); - ТОВ «Бонексінжиніринг» (Белград, Сербія).
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Іноземні здобувачі вищої освіти мають можливість навчатись на підготовчому відділенні для іноземців та осіб без громадянства та за спеціальностями і спеціалізаціями.

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1	Аудит оподаткування	6	Екзамен
ОК 2	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	6	Екзамен
ОК 3	Управлінська звітність	6	Екзамен
ОК 4	Обліково-аналітичне забезпечення стратегічного менеджменту	6	Екзамен
ОК 5	Оцінювання та облік майна в матеріальній формі	6	Екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>30</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ВБ 1.1	Економічна безпека підприємства	6	Екзамен
ВБ 1.2	Форензик	6	Екзамен
ВБ 2.1	Методологія і організація наукових досліджень	6	Екзамен
ВБ 2.2	Методика викладання у закладах вищої освіти	6	Екзамен
ВБ 2.3	Облік і звітування міжнародних корпорацій	6	Екзамен
ВБ 3.1	Внутрішній аудит	6	Екзамен
ВБ 3.2	Оцінювання і облік нематеріальних активів	6	Екзамен
ВБ 4.1	Податковий менеджмент	6	Екзамен
ВБ 4.2	Консолідація фінансової звітності	6	Екзамен
ВБ 5.1	Наукове моделювання	6	Екзамен
ВБ 5.2	Облік зовнішньоекономічної діяльності	6	Екзамен
ВБ 5.3	Інтелектуальна власність	6	Екзамен
ВБ 6.1	Візуалізація даних	6	Екзамен
ВБ 6.2	Інформаційні технології управлінської звітності	6	Екзамен
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>36</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
Виробнича (переддипломна) практика		9	Залік
<b>Атестація</b>			
Виконання випускної кваліфікаційної роботи та атестація		15	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



### **3. Форми атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності «Облік і оподаткування» спеціалізації «Облік, оподаткування та оцінювання в бізнесі» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження їм ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Облік і оподаткування» спеціалізація «Облік, оподаткування та оцінювання в бізнесі».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

[illegible]

