

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені Г.С. СКОВОРОДИ**

**УХВАЛЕНО**

Вчена рада університету  
протокол № 6  
від «29» серпня 2019 р.

**ПОГОДЖЕНО**

Керівник проектної групи  
гарант освітньої програми  
зі спеціальності  
Д.Ю.Н., доцент  
Шабанов Р.  
від «12» вересня 2019 р.

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**« ПРАВО »**

**другий (магістерський)**

**магістр права**

**галузь знань**

**08 Право**

**(шифр та назва галузі знань)**

**спеціальність**

**081 Право**

**(код та найменування спеціальності)**

Ректор Харківського національного  
педагогічного університету  
імені Г.С. Сковороди

*В. І. Трекопенко*  
від «13» вересня 2019 р.



Харків – 2019



**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньої програми**  
**« Право »**

Проректор з навчально-наукової роботи



Н. Якушко

Проректор з наукової роботи (для освітньо-наукової програми)



Ю. Бойчук

Директор центру ліцензування, акредитації і контролю якості освіти



І. Єсьман

Гарант освітньої програми (освітньо-наукової)



Р.Шабанов

Декан факультету (Директор ІПКП,МО)



В.Процевський

Голова Співки студентів та молоді факультету



А.Волошин

## **ПЕРЕДМОВА**

Освітня програма (ОП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

### **Розроблено робочою групою у складі:**

- 1) Коваленко Олена Олександрівна – доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри цивільно-правових дисциплін, господарського та трудового права ХНПУ ім. Г.С. Сковороди;
- 2) Москаленко Олена Вячеславівна – завідувач кафедри цивільно-правових дисциплін, господарського та трудового права ХНПУ імені Г.С. Сковороди, доктор юридичних наук, професор;
- 3) Шабанов Роман Іванович – доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри цивільно-правових дисциплін, господарського та трудового права ХНПУ імені Г.С. Сковороди;
- 4) Процевський Віктор Олександрович – декан юридичного факультету ХНПУ імені Г.С. Сковороди, доктор юридичних наук, професор
- 5) Волошин Артем Володимирович – голова Спільки студентів та молоді юридичного факультету ХНПУ імені Г.С. Сковороди;
- 6) Сергій Володимирович Чуб – директор Адвокатського об'єднання «Гардіум»

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

- 1) Єрещенко Катерина Юріївна: студентка першого курсу ОР «Магістр» ХНПУ імені Г.С. Сковороди
- 2) Курило Олександр Сергійович: адвокат (Рада адвокатів Харківської області), випускник магістратури ХНПУ імені Г.С. Сковороди 2015 року
- 3) Мельник Костянтин Юрійович: доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри трудового та господарського права факультету № 2 Харківського національного університету внутрішніх справ
- 4) Прийменко Олександр Сергійович: кандидат юридичних наук, доцент, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського
- 5) Серветник Анна Геннадіївна: приватний нотаріус
- 6) Адвокатське об'єднання «Гардіум»
- 7) Адвокатське об'єднання «Юридична фірма «Вілеон»

Освітня програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII;
- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011р. №1341;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266;
- Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187;
- Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010
- Положення про освітню програму ХНПУ імені Г.С.Сковороди
- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти / Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG)  
([http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf))

# **1. Профіль освітньої програми «Право» зі спеціальності 081 «Право»**

## **1. Загальна інформація**

**Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу:** Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди, юридичний факультет

**Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу:** Магістр. Магістр права/юрист

**Офіційна назва освітньої програми:** Право

**Тип диплому та обсяг освітньої програми:** Диплом магістра права, одиничний; 90 кредитів ЄКТС, термін 1,4 роки

**Наявність акредитації:** Сертифікат про акредитацію освітньої програми «Право» серія НД № 2183560 від 29.05.17. Термін дії до 01.07.2020.

**Цикл/рівень:** НРК України – 8 рівень, FQ-ENEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень

**Передумови:** Наявність освітнього ступеня бакалавра

**Мови викладання:** українська

**Термін дії освітньої програми:** до 31.12.2028 року

**Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми:**  
<http://www.hnpu-laws.in.ua/%d0%be%d1%81%d0%b2%d1%96%d1%82%d0%bd%d1%8f-%d0%bf%d1%80%d0%be%d0%b3%d1%80%d0%b0%d0%bc%d0%b0/>

## **2. Мета освітньої програми**

Забезпечення здобуття особою поглиблених теоретичних та практичних знань, умінь, навичок в галузі права, загальних засад методології правових досліджень та юридичної практики, концептуальних знань, умінь, та навичок в сфері філософії освіти, педагогіки, психології та інших компетентностей достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності.

## **3. Характеристика освітньої програми**

**Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація):** 08 «Право», 081 «Право».

**Орієнтація освітньої програми:** Освітньо-професійна.

**Основний фокус освітньої програми та спеціалізації:** Програма спрямована на: формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юриспруденції, які дозволяють не тільки застосування знань та навичок на практиці, але й утворюють ґрунт для трансляції цих знань у правовиховній та навчальній діяльності; вивчення теоретичних, доктринальних та методичних положень, застосування організаційних, наукових та практичних

інструментів в галузі права, гармонійне поєднання теорії та практики юриспруденції, теоретико-практичний виклад та раціональне доцільне методичне застосування набутих теоретичних знань та практичних навичок, вміння застосовувати новітні інноваційні технології в науковій та практичній юридичній діяльності, що дозволить впроваджувати ідею, доктрину і принцип верховенства права в правосвідомість людей та практику захисту прав людини.

**Ключові слова:** право, юриспруденція, наука, доктрина, принцип, методика, інновації, верховенство права, захист прав людини.

**Особливості програми:** Акцент зроблено на формування здатності розуміти і впроваджувати ідею, доктрину і принцип верховенства права в правосвідомість людей та практику захисту прав людини.

#### **4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання**

Придатність до працевлаштування Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) випускник з професійною кваліфікацією «Магістр права» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: 1210.1 – Директор (начальник, інший керівник) підприємства, 1229.2 – Прокурор (області, міста, району), 1311 – Директор (керівник) малого підприємства сільськогосподарського, 1312 – Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми), 2351.2 – Викладач, 2310.2 – Викладач вищого навчального закладу, 2320 – Викладач професійного навчально-виховного закладу, Викладач професійно-технічного навчального закладу, 3340 викладач-стажист, 2331 – Вчитель загальноосвітнього навчального закладу, 2310.1 Доцент, 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України, 2419.3 – Спеціаліст-юрисконсульт, 2421.1 – Молодший науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник-консультант (правознавство), 2421.2 – Адвокат, 2421.2 – Прокурор, 2421.2 – Прокурор-криміналіст, 2421.2 – Юрист, 2421.2 – Юрист-міжнародник, 2422 – Суддя, 2423 – Слідчий (органи внутрішніх справ), 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система), 2429 – Державний виконавець, 2429 – Інспектор праці (правовий), 2429 – Нотаріус державний, 2429 – Нотаріус, 2429 – Приватний детектив, 2429 – Слідчий, 2429 – Слідчий в особливо важливих справах, 2429 – Судовий експерт, 2429 – Юрисконсульт, 3432 – Відповідальний секретар колегії судової, 3432 – Державний виконавець, 3432 – Секретар суду, 3432 – Секретар судового засідання, 3423 – Судовий виконавець, 3432 – Судовий розпорядник, 3436.9 – Помічник судді, 3436.9 – Помічник юриста, 3450 – Помічник приватного детектива, 3451 – Оперуповноважений, 5162 – Інспектор патрульної служби, 5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ).

Можливості професійної сертифікації: приватний виконавець, адвокат, нотаріус, арбітражний керуючий, медіатор тощо.

Подальше навчання: Продовження навчання в аспірантурі для отримання наукового ступеня доктора філософії.

## 5. Викладання та оцінювання

**Викладання та навчання:** студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через вивчення судової практики та практичних ситуацій, ділові ігри, наукові дослідження.

**Оцінювання:** усні та письмові екзамени та заліки, звіт з практики, презентації, кваліфікаційний іспит з перевірки додаткових компетенцій та єдиний кваліфікаційний іспит. Використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.

**Види контролю:** поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.

## 6. Програмні компетентності

**Інтегральна компетентність.** Здатність розв'язувати складні правові задачі та практичні проблеми у галузі правничої діяльності та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

### Загальні компетентності (ЗК)

|     |  |
|-----|--|
| ЗК1 | Здатність самостійно визначати оптимальні методи наукового дослідження.  |
| ЗК2 | Здатність самостійно визначати джерела та здійснювати їх пошук з акцентом на використання мережі Інтернет.   |
| ЗК3 | Здатність самостійно визначати наукові та практичні проблеми.  |
| ЗК4 | Здатність усвідомлювати проблему; помічати факти, що суперечать власній думці та усталеним категоріям; оцінювати, узагальнювати та обґрунтовувати.   |
| ЗК5 | Здатність самостійно вирішувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації   |
| ЗК6 | Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах  |
| ЗК7 | Здатність застосовувати набуті знання та навички в професійній діяльності у стандартних та нестандартних ситуаціях   |
| ЗК8 | Здатність управляти проектами, організовувати командну роботу, оцінювати та забезпечувати ефективність колективної роботи, здатність управляти стратегічним розвитком команди в процесі професійної діяльності |

|      |   |
|------|---|
| ЗК9  | Здатність опрацьовувати великі обсяги інформації  |
| ЗК10 | Вміння виступати публічно, зрозуміло доносити і презентувати інформацію, вести дискусію та бути переконливим; навички міжособистісних стосунків.  |
| ЗК11 | Здатність самостійно здобувати нові знання і уміння та інтегрувати їх з уже наявними  |
| ЗК12 | Знати характерні риси, сучасні тенденції англійського мовлення та мовної поведінки в умовах ділового дискурсу.  |
| ЗК13 | Знати теоретичні основи сучасної філософії освіти.  |
| ЗК14 | Здатність здійснювати педагогічні функції відповідно до прийнятих норм, стандартів, вимог.  |
| ЗК15 | Знати закономірності розвитку і проявів психічних явищ та їх механізми.   |
| ЗК16 | Знати психологічну структуру і компоненти діяльності студентів і викладачів, закономірності і властивості пізнавальних, емоційно-вольових процесів, вікові особливості розвитку студентів, основні механізми ефективного педагогічного спілкування. |
| ЗК17 | Знати організаційно-процесуальні, методичні засади навчання і виховання студентської молоді відповідно до державних та європейських стандартів, потреб суспільства.   |
| ЗК18 | Знати методологію педагогічної науки, основні педагогічних категорія і поняття, закономірності функціонування вищої юридичної освіти і її складників.   |

### ***Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)***

|     |  |
|-----|--|
| СК1 | Здатність самостійно тлумачити доктрину і принцип верховенства права в контексті проблеми праворозуміння.  |
| СК2 | Уміння застосовувати набуті теоретичні знання для критичного аналізу стану реалізації принципу верховенства права в міжнародному і національному правових просторах.                             |
| СК3 | Здатність кваліфіковано боротися за втілення ідей, доктрини і принципу верховенства права в правосвідомості людей, в національному та міжнародному механізмах захисту прав і свобод людей.       |
| СК4 | Здатність самостійно застосовувати знання завдань, принципів, концепцій і доктрин міжнародного, європейського і національного права, а також змісту правових інститутів для захисту прав людини. |
| СК5 | Розуміння проблем гармонізації законодавства України із законодавством ЄС та шляхів їх подолання.  |
| СК6 | Знати роль і значущість конкретних правових механізмів забезпечення та сприяння зайнятості населення в контексті реалізації права на зайнятість.   |
| СК7 | Знання методології наукових правничих досліджень та здатність  |



|      |  |
|------|--|
|      | самостійно застосовувати загальні і спеціальні юридичні методи наукового пізнання і навчання праву.  |
| СК8  | Оволодіння методологією правничої освіти для участі в правоосвітній і правовиховній діяльності.  |
| СК9  | Уміння орієнтуватися в проблемах юридичної науки та здатність їх аналізувати, надаючи обґрунтовані пропозиції щодо їх вирішення в стандартних і нестандартних ситуаціях.   |
| СК10 | Здатність проводити юридичну експертизу нормативно-правових актів, договорів та інших документів.  |
| СК11 | Знання та використання особливостей інновацій в правовій сфері.  |
| СК12 | Знання міжнародних і національних стандартів адвокатської діяльності та діяльності нотаріусів.   |
| СК13 | Здатність визначати особливості правового становища суб'єктів страхової діяльності, специфіку договорів страхування та захищати інтереси фізичних та юридичних осіб у відносинах, що виникають у наслідок страхування. |
| СК14 | Знання теоретико-правових, законодавчих та практичних аспектів трудового процесуального права, та навички, необхідні для надання юридичної допомоги при вирішенні трудових спорів.                                     |
| СК15 | Розуміння теоретичних і практичних проблем правового регулювання соціального захисту в Україні та здатність самостійно застосовувати набуті знання для захисту прав людини.  |
| СК16 | Розуміння теоретичних і практичних проблем захисту житлових прав людини та здатність самостійно застосовувати набуті знання у практичній діяльності.   |
| СК17 | Здатність розробляти нормативно-правові акти, зокрема, локального характеру.   |
| СК18 | Здатність враховувати у своїй діяльності соціальну та етичну відповідальність правника.  |

## 7. Програмні результати навчання

|      |   |
|------|---|
| ПРН1 | Здатність кваліфіковано здійснювати наукові дослідження в галузі права.   |
| ПРН2 | Здатність до критичного осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань.   |
| ПРН3 | Здатність вирішувати завдання інноваційного характеру, формувати нові правові підходи.  |
| ПРН4 | Розуміти методологічні аспекти взаємодії юридичної науки та юридичної практики.   |
| ПРН5 | Здатність проявляти ініціативу та здійснювати лідерські функції в колективі; здатність брати на себе відповідальність за виконання робіт окремої групи. |

|       |   |
|-------|---|
| ПРН6  | Вміти орієнтуватися у сучасних національних та світових правових реаліях, тенденціях, порівнювати різні типи правових та політичних систем в аспекті забезпечення прав людини.  |
| ПРН7  | Вміти об'єктивно і критично аналізувати інформацію про інститут прав людини, знати і самостійно тлумачити доктрину і принцип верховенства права, займати самостійну позицію у питаннях теоретичного та практичного характеру, що стосуються інституту прав людини, зокрема, сформулювати розуміння основних проблем та ускладнень, які супроводжують процес реалізації прав людини в Україні, вказати на шляхи розв'язання сформульованих проблем |
| ПРН8  | Знати сучасні тенденції розвитку національного права, рекомендації міжнародних інституцій, зарубіжний досвід у сфері захисту прав людини. Знати проблеми гармонізації законодавства України та ЄС.  |
| ПРН9  | Вміти застосовувати міжнародно-правові та національні механізми захисту прав та свобод людини.  |
| ПРН10 | Вміти самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії, договорів тощо.  |
| ПРН11 | Вміти проводити юридичну експертизу нормативно-правових актів, договорів та інших документів.   |
| ПРН12 | Вміння враховувати під час наукової, практичної та педагогічної діяльності вимоги соціальної та етичної відповідальності.   |
| ПРН13 | Навички письмової та усної комунікації іноземною мовою  |
| ПРН14 | Вміти доносити свої судження та знання з правових питань до фахової та не фахової аудиторії.  |
| ПРН15 | Концептуальні знання та уявлення про основи філософії освіти, педагогіки, психології.   |
| ПРН16 | Уміння викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні, впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання.  |
| ПРН17 | Уміння здійснювати правове виховання.   |
| ПРН18 | Здатність самостійно організовувати робочий і навчальний процес; продовжувати навчання з високим ступенем автономії.  |

## **8. Ресурсне забезпечення реалізації програми. Кадрове забезпечення**

**У викладанні навчальних дисциплін нормативної частини змісту навчання беруть участь:** 8 докторів юридичних наук, 4 професори, 7 кандидатів наук, 10 доцентів, та фахівці даної галузі знань, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної діяльності.

**Матеріально-технічне забезпечення:** Сучасний комп'ютерний клас, мультимедійна аудиторія.

**Інформаційне та навчально-методичне забезпечення:**  
<http://www.hnpu-laws.in.ua>

Бібліотечний фонд багатогалузевий, складається з примірників вітчизняної та зарубіжної літератури. ЗВО забезпечує правові, організаційні, фінансові та матеріальні умови, необхідні для функціонування бібліотеки, зокрема, належне зберігання, використання і поповнення її фондів, комп'ютеризацію та технічне оснащення. Бібліотека ЗВО формує бібліотечний фонд відповідно до профілю університету та інформаційним потребам користувачів. Бібліотека ЗВО забезпечує повне, якісне і оперативне обслуговування студентів, аспірантів, професорсько-викладацького складу, наукових працівників, співробітників вузу та інших категорій користувачів згідно з їх інформаційними запитами. Бібліотека ЗВО надає читачам бібліотеки право безкоштовного користування її послугами. У ЗВО працює EKhNPUiR – (Electronic Kharkiv National Pedagogical University Institutional Repository) – відкритий електронний архів (репозитарій) Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди (<http://dspace.hnpu.edu.ua/home.jsp?locale=uk>). В EKhNPUiR розміщено електронні повнотекстові документи наукового та навчально-методичного призначення, створені науковцями, викладачами, аспірантами, магістрантами, а також студентами університету. Наповнення Репозитарію регламентується Положенням про електронний архів, затвердженим Вченою радою ХНПУ імені Г.С. Сковороди від 30.08.2016 року.

З 4 червня 2019 р. в ХНПУ імені Г.С. Сковороди на підставі договору з Державною науково-технічною бібліотекою відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science. Web of Science дозволяє організовувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів. З 4 червня 2019 р. на підставі договору з Державною науково-технічною бібліотекою в ХНПУ імені Г.С. Сковороди відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier.

## **9. Академічна мобільність**

Можливість реалізації права здобувачів освіти на академічну мобільність передбачена Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність студентів ХНПУ ім. Г.С. Сковороди, ухваленим Вченою радою ХНПУ ім. Г.С. Сковороди (протокол № 3 від 24 квітня 2018 р.).

На ОР «Магістр» здійснюється навчання іноземних здобувачів вищої освіти. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться за ОП на загальних умовах.

## **2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми «Право» та їх логічна послідовність**

### **1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми «Право»**

#### **Цикл загальної підготовки:**

- 1) Педагогіка;
- 2) Психологія;
- 3) Філософія освіти;
- 4) Іноземна мова

#### **Цикл професійної підготовки:**

- 1) Верховенство права;
- 2) Проблеми теорії права;
- 3) Проблеми захисту екологічних прав людини;
- 4) Концептуальні засади реалізації прав на зайнятість;
- 5) Право соціального захисту;
- 6) Проблеми захисту трудових прав

#### **Цикл дисциплін вільного вибору студентів («Право»):**

- 1) Складання процесуальних документів у цивільних справах;
- 2) Страхове право;
- 3) Методика викладання правових дисциплін;
- 4) Захист житлових прав;
- 5) Правові основи діяльності адвокатури і нотаріату

#### **Практична підготовка:**

- 1) Виробнича практика за фахом;
- 2) Науково-педагогічна практика у ЗВО;
- 3) Науково-дослідна практика

## 2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Право»



## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі єдиного кваліфікаційного іспиту, який включає в себе кваліфікаційний іспит з перевірки додаткових компетенцій та єдиний кваліфікаційний іспит і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «Магістр права». Атестація здійснюється відкрито, прозоро і публічно.



#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Право»

[illegible]

[illegible]

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Право»**

|              | <b>ВБ1.1</b> | <b>ВБ1.2</b> | <b>ВБ1.3</b> | <b>ВБ1.4</b> | <b>ВБ1.5</b> |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>ЗК1.</b>  |              | +            | +            | +            |              |
| <b>ЗК2.</b>  | +            | +            | +            | +            | +            |
| <b>ЗК3.</b>  | +            | +            | +            |              | +            |
| <b>ЗК4.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ЗК5.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ЗК6.</b>  |              | +            | +            |              |              |
| <b>ЗК7.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ЗК8.</b>  |              |              |              | +            |              |
| <b>ЗК9.</b>  | +            | +            | +            |              | +            |
| <b>ЗК10.</b> |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ЗК11.</b> | +            | +            | +            | +            | +            |
| <b>ЗК12.</b> |              |              |              |              |              |
| <b>ЗК13.</b> |              |              |              |              |              |
| <b>ЗК14.</b> |              |              |              | +            |              |
| <b>ЗК15.</b> |              |              |              |              |              |
| <b>ЗК16.</b> |              |              |              | +            |              |
| <b>ЗК17.</b> |              |              |              | +            |              |
| <b>ЗК18.</b> |              |              |              | +            |              |
| <b>СК1.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>СК2.</b>  |              | +            |              |              | +            |
| <b>СК3.</b>  |              |              |              |              | +            |
| <b>СК4.</b>  |              |              |              |              | +            |
| <b>СК5.</b>  |              |              |              |              |              |
| <b>СК6.</b>  |              |              |              |              |              |
| <b>СК7.</b>  |              |              |              | +            |              |
| <b>СК8.</b>  |              |              |              | +            |              |
| <b>СК9.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>СК10.</b> |              | +            | +            |              | +            |
| <b>СК11.</b> |              |              |              |              |              |

|              |  |   |   |  |   |
|--------------|--|---|---|--|---|
| <b>CK12.</b> |  |   |   |  | + |
| <b>CK13.</b> |  |   | + |  |   |
| <b>CK14.</b> |  |   |   |  | + |
| <b>CK15.</b> |  |   |   |  |   |
| <b>CK16.</b> |  | + |   |  |   |
| <b>CK17.</b> |  |   |   |  | + |
| <b>CK18.</b> |  |   |   |  |   |

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним  
компонентам освітньо-професійної програми «Право»**

|               | ОК1 | ОК2 | ОК3 | ОК4 | ОК5 | ОК6 | ОК7 | ОК8 | ОК9 | ОК10 | ОК11 | ОК12 | ОК13 | ОК14 | ОК15 | ОК16 | ОК17 |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|
| <b>ПРН1.</b>  |     |     |     |     | +   |     |     |     |     |      |      |      | +    |      |      |      | +    |
| <b>ПРН2.</b>  |     |     |     |     | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    | +    |      |      |      | +    |
| <b>ПРН3.</b>  |     |     |     |     | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    |      | +    | +    |      | +    | +    |
| <b>ПРН4.</b>  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      | +    | +    |      |      |      |      |      |
| <b>ПРН5.</b>  |     |     |     | +   |     |     |     |     |     |      |      | +    |      | +    |      |      |      |
| <b>ПРН6.</b>  |     |     |     |     | +   | +   |     |     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>ПРН7.</b>  |     |     |     |     | +   |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>ПРН8.</b>  |     |     |     |     | +   |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      | +    | +    |
| <b>ПРН9.</b>  |     |     |     |     | +   |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      | +    | +    |
| <b>ПРН10.</b> |     |     |     |     |     |     |     | +   |     | +    | +    |      |      |      |      |      | +    |
| <b>ПРН11.</b> |     |     |     |     |     |     |     |     |     | +    |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>ПРН12.</b> |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |      | +    |
| <b>ПРН13.</b> |     |     |     | +   |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>ПРН14.</b> |     |     |     |     | +   | +   | +   | +   | +   |      |      |      |      |      |      |      | +    |
| <b>ПРН15.</b> | +   | +   | +   |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>ПРН16.</b> | +   | +   | +   |     | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    |      |      |      |      |      |      |
| <b>ПРН17.</b> | +   |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      | +    |      |      | +    |      |      |
| <b>ПРН18.</b> |     |     |     |     | +   | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    | +    |      |      |      |      |



**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньо-професійної програми «Право»**

|               | <b>ВБ1.1</b> | <b>ВБ1.2</b> | <b>ВБ1.3</b> | <b>ВБ1.4</b> | <b>ВБ1.5</b> |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>ПРН1.</b>  |              |              |              |              |              |
| <b>ПРН2.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН3.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН4.</b>  |              | +            | +            | +            | +            |
| <b>ПРН5.</b>  |              |              |              |              |              |
| <b>ПРН6.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН7.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН8.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН9.</b>  |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН10.</b> |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН11.</b> |              |              |              |              |              |
| <b>ПРН12.</b> |              |              |              |              | +            |
| <b>ПРН13.</b> |              |              |              |              |              |
| <b>ПРН14.</b> |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН15.</b> |              |              |              | +            |              |
| <b>ПРН16.</b> |              | +            | +            |              | +            |
| <b>ПРН17.</b> |              |              |              | +            | +            |
| <b>ПРН18.</b> |              | +            | +            | +            | +            |