

# Відомості про самооцінювання

## Загальні відомості

<b>Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО</b>	268
<b>Повна назва ЗВО</b>	Уманський національний університет садівництва
<b>Ідентифікаційний код ЗВО</b>	493787
<b>ПІБ керівника ЗВО</b>	Непочатенко Олена Олександрівна
<b>Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО</b>	www.udau.edu.ua
<b>Реєстраційний номер ВСП ЗВО у ЄДЕБО</b>	-
<b>ID освітньої програми в ЄДЕБО</b>	30695
<b>Назва ОП</b>	Публічне управління та адміністрування
<b>Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти</b>	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 №1565, постанова КМУ №674 від 27.09.2016
<b>Цикл (рівень вищої освіти)</b>	Магістр
<b>Галузь знань, спеціальність</b>	28 Публічне управління та адміністрування
<b>Спеціалізація</b>	281 Публічне управління та адміністрування
<b>Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП</b>	Кафедра публічного управління та адміністрування
<b>Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)</b>	Магістр з публічного управління та адміністрування
<b>Мова (мови) викладання</b>	Українська
<b>ПІБ та посада гаранта ОП</b>	Петренко Наталія Олександрівна, завідувач кафедри публічного управління та адміністрування
<b>Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження</b>	Суспільно-політичні і соціально-економічні перетворення, що відбуваються нині в державі, супроводжуються кардинальними змінами свідомості громадян, сприяють реалізації реформи влади в Україні, вимагають абсолютно нових ідей, неординарних підходів до вирішення завдань, які постають перед суспільством. За таких умов особливого значення набувають питання підготовки фахівців з публічного управління та адміністрування для забезпечення завдань і функцій держави. Уманський НУС

здійснює підготовку фахівців для центрального регіону України, до якого відносяться прилеглі райони Черкаської, Вінницької, Кіровоградської, Миколаївської та Одеської областей. Сьогодні університет – це багатoproфільний вищий навчальний заклад із 175-річною історією. Підготовку магістрів з публічного управління та адміністрування в Уманському НУС розпочато у 2016 році відповідно до наказу МОН №1151 від 06.11.2015 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України 12.04.2016 р. №419 та таблиці відповідності Переліку наукових спеціальностей (Перелік 2011) та Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Перелік 2016). Навчальний процес за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування» здійснюється відповідно до затверджених в установленому порядку ОПП, базового навчального плану та програм навчальних дисциплін розроблених і схвалених методичною комісією факультету менеджменту. Освітня програма підготовки магістрів містить фундаментальні знання та фахові навички з управління державними і муніципальними установами, громадськими об'єднаннями та некомерційними організаціями, використовуючи механізми електронного урядування в різних сферах публічного адміністрування. Навчальний план містить два блоки з переліком обов'язкових освітніх компонентів та вільного вибору. У 2019 р. освітня програма переглядалася з метою вдосконалення можливості формування індивідуальної траєкторії здобувача вищої освіти.

**\*Освітня програма**

[Освітня програма ПУА.pdf](#)

**\*Навчальний план за ОП**

[Навч. план ПУА.pdf](#)

**Рецензії та відгуки роботодавців** -

**\*Заява на проведення акредитації ОП** [Публічне управління та адміністрування.pdf](#)

1. Проектування та цілі освітньої програми

Цілі ОПП полягають у підготовці висококваліфікованих фахівців з публічного управління, здатних розв'язувати комплексні проблеми в галузі управління та адміністрування, проводити оригінальні самостійні наукові дослідження та здійснювати науково-педагогічну діяльність. Це передбачає застосування відповідних теорій та методів публічного управління та адміністрування. Особливості цієї програми пов'язані зі специфікою державного розвитку та євроінтеграції. Основна мета освітньої програми – формування у слухачів системи знань з основ теорії, методології та практики публічного управління та адміністрування. Ця мета впливає із місії освітньої програми щодо підготовки висококваліфікованих кадрів для органів державної влади та органів місцевого самоврядування, спроможних

**Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?**

**Продemonструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО**

**Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:**

розробляти, аналізувати і реалізовувати державну політику, творчо, результативно і ефективно виконувати управлінські функції, сприяти інноваційним процесам у суспільстві з метою утвердження соціальної справедливості, демократії, забезпечення прав і свобод людини, сталого розвитку на основі світових та європейських стандартів.

Згідно Стратегії розвитку Уманського НУС місією університету є забезпечення якісної, доступної сучасної освіти завдяки знанням та досвіду НПП, розвитку наукових і освітніх технологій; підготовка фахівців, здатних до практичної реалізації отриманих знань у науці, виробництві та бізнесі; розвиток творчого наукового потенціалу молоді, що базується на принципах гуманності й толерантності, демократизації, практичності і прагматичності, неперервності і варіативності, адаптивності та оптимальності; виховання гармонійно розвиненої особистості, громадянина та патріота української держави з високими духовними якостями. Місія університету обумовлює його стратегію – формування європейського за рівнем, стилем, якістю освіти та домінантою наукової діяльності високореєтингового університету інноваційного типу, який за ідентичністю і самобутністю здатний генерувати й забезпечувати трансфер сучасного знання, задовольняти попит у галузі науки й освіти. Цілі ОПП відповідають місії та стратегії Уманського НУС. Можливості становлення ОПП враховані у перспективах подальшого розвитку університету. Зокрема це простежується згідно стратегічних пріоритетів університету в галузі освіти, у науковій та інноваційній діяльності, в міжнародному співробітництві, в кадровій політиці, у галузі інформаційного забезпечення, у формуванні активної громадянської та іміджевої позиції, а також в сфері матеріально-технічного забезпечення.

**- здобувачі вищої освіти та випускники програми**

З метою виявлення мотивації вибору ОПП студентами Уманського НУС, встановлення рівня задоволеності якістю отримуваної освіти, визначення ставлення до різних складових освітнього процесу, а також аналізу професійних намірів студентів здійснено опитування студентів у формі онлайн анкетування. Результати анкетування здобувачів вищої освіти засвідчили необхідність поліпшення практичного наповнення освітнього процесу, що буде враховано в подальшому. Науково-педагогічні працівники, користуючись даними моніторингу щодо оцінки організації

освітнього процесу, мають можливість покращити зворотній зв'язок зі студентами, цілеспрямовано вдосконалювати навчальні і робочі програми з дисциплін, оптимізувати свою навчально-методичну роботу. - Аналіз рекомендацій екзаменаційної комісії та конкурентні заходи щодо усунення недоліків дозволяють постійно працювати над оптимізацією освітнього процесу. - Група розробників ОПП, у яку входять і здобувачі вищої освіти, користуючись даними опитування щорічно вдосконалює навчальні плани, навчальні робочі програми з дисциплін та покращує зворотній зв'язок зі студентами.

#### ***- роботодавці***

Моніторинг думки роботодавців, їх потреб, запитів, інтересів, настроїв, мотивацій і зацікавленості у висококваліфікованих спеціалістах дозволив виявляти та відстежити проблеми в освітньому процесі, здійснити оперативні заходи, забезпечити коригування навчальної діяльності в рамках ОПП. За оцінками роботодавців, важливою рисою фахівця з публічного управління та адміністрування є спроможність використовувати знання, вміння та особистісні, соціальні та методологічні здібності в робочих і навчальних ситуаціях. У робочу групу, відповідальну за формування ОПП, було включено провідних роботодавців, які допомагають забезпечити її практичну наповненість. - Аналіз відгуків з виробництва та актів про впровадження результатів наукових досліджень свідчить про високий рівень оцінки відповідності кваліфікаційних характеристик студентів вимогам роботодавців (зокрема за критеріями особистісних характеристик, рівня кваліфікації, спеціальних навичок). Зворотній зв'язок із роботодавцями спрямований на вирішення таких завдань: визначення рівня важливості вимог підприємств-роботодавців до студентів-випускників за показниками особистісних характеристик, рівня кваліфікації, спеціальних навичок, а також своєчасного реагування на зміни в публічному управлінні.

#### ***- академічна спільнота***

На етапі розробки та оновлення ОПП враховується думки представників академічної спільноти. Члени групи забезпечення освітньої програми беруть активну участь у роботі науково-дослідної лабораторії «Ресурсний центр зі

**Продemonструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці**

**Продemonструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст**

**Продemonструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм**

сталого місцевого розвитку», зокрема у спільних проектах з Національною мережею ЗВО-партнерів «Вищі навчальні заклади і сталий розвиток громад» за сприяння Проекту ЄС/ПРООН «Місцевий розвиток, орієнтований на громаду»; Програмою Британської Ради в Україні «Активні громадяни» та Проектом «Створення регіонального навчально-практичного центру розвитку багатофункціональних кооперативів», що фінансується Європейським Союзом у рамках програми «Підтримка політики регіонального розвитку в Україні».

Цілі та програмні результати навчання ОПП «Публічне управління та адміністрування» відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці наступним чином: у цілях та програмних результатах формується усвідомлення того, що управління та адміністрування організаціями (установами) публічного сектору дозволяє ЗВО стати лідерами та успішними публічними менеджерами, створює передумови для формування нової генерації фахівців в галузі публічного управління та адміністрування здатних здійснювати науковий і практичний супровід реформ в нашій країні, бути професіоналами своєї справи, відповідальними перед суспільством, що і відбито у цілях та програмних результатах навчання.

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОПП було враховано галузевий контекст у плані визначення загальних сучасних пріоритетів освіти, бачення процесу підготовки та подальшої діяльності магістра з публічного управління та адміністрування, а також його суспільної ролі. Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОПП не було потреби враховувати регіональний контекст, оскільки попри регіональний статус ЗВО підготовка магістрів з публічного управління та адміністрування відбувається для всієї України.

Під час формування цілей та програмних результатів навчання ОПП враховано досвід аналогічних вітчизняних та закордонних програм. Уманський НУС має договори про наукову і академічну співпрацю з Київським національним торгово-економічним університетом, Полтавською державною аграрною академією. Участь професорсько-викладацького складу кафедри публічного управління та адміністрування в міжнародних проектах дозволила врахувати також зарубіжний досвід, зокрема програма обміну викладачами (FER) в університеті Міссурі, а саме у коледжі

сільського господарства, продовольства та природних ресурсів (Колумбія, США).

При розробці ОПП та формування програмних результатів навчання використовувався Проект стандарту зі спеціальності. Основним завданням розробленої ОПП є забезпечення можливостей здобуття поглиблених знань з публічного управління та адміністрування. В Уманському НУС сформовано групу забезпечення спеціальності серед яких 7 докторів економічних наук, професорів, 5 кандидатів економічних наук, доцентів. Всі здобувачі вищої освіти забезпечені базами практичної підготовки, що представляють собою провідні державні установи на місцевому, регіональному та державному рівнях. Завершальним етапом є проведення підсумкової атестації, що відбувається у формі публічного захисту кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра. В освітній програмі магістрів з публічного управління та адміністрування розроблено структурно-логічну схему, яка дозволяє досягти результатів навчання, визначених проектом стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

ОПП забезпечує здобуття студентами компетентностей та очікуваних програмних результатів навчання, які визначені Проектом стандарту вищої освіти для даної спеціальності, а також компетентностей та очікуваних програмних результатів навчання, які визначені Уманським НУС для цієї освітньої програми. Зміст освітньої програми повністю відповідає об'єкту вивчення та теоретичному змісту предметної області. Також освітня програма відповідає методам, методикам та технологіям, якими має оволодіти здобувач вищої освіти для застосування на практиці. Програмні результати навчання ОПП підготовки магістра спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня, відповідає другому рівню вищої освіти та восьмому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій.

**Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти**

**Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?**

2. Структура та зміст освітньої програми

**Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?**

**Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?**

67.5

**Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?**

22.5

**Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?**

Освітня програма є нормативним документом Уманського НУС. Освітня програма підготовки магістра галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» - це система освітніх компонентів, що визначає: вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою; перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх вивчення; кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми; ресурсне забезпечення; очікувані результати навчання (компетентності, знання і уміння), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти та засоби, методи, критерії їх оцінювання. Освітня програма підготовки магістра забезпечує реалізацію цілей вищої освіти, визначених Рекомендаціями Комітету Ради Європи щодо державної відповідальності за вищу освіту та науково-дослідну діяльність, а саме, підготовку здобувачів вищої освіти як активних громадян демократичного суспільства; підготовку до працевлаштування та майбутньої кар'єри; підтримку особистісного розвитку; побудови широкої і розвиненої бази знань та стимулювання досліджень. Освітня програма забезпечує можливість поступового навчального прогресу здобувачів вищої освіти. Освітня програма розроблена відповідно до визначених програмних цілей, співзвучних стратегії Уманського НУС, на підставі проекту старту вищої освіти за другим рівнем вищої освіти, ступенем вищої освіти «магістр» в межах галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» і чітко визначає очікувані програмні результати навчання. Згідно Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти в Уманському НУС, здобувачі беруть активну участь у формуванні індивідуальної освітньої траєкторії шляхом вільного вибору навчальних дисциплін. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти (далі ІНП) є робочим документом, який містить інформацію про перелік та

**Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?**

**Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?**

**Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності**

послідовність вивчення освітніх компонентів, обсяг навчального навантаження з урахуванням усіх видів навчальної діяльності, типи індивідуальних завдань, систему оцінювання. ІНП формується за ступенем вищої освіти магістр спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» і складається на кожний наступний навчальний рік у листопаді першого року навчання. При формуванні ІНП на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання здобувачем індивідуальних навчальних планів поточного і попередніх навчальних років. ІНП з даної спеціальності формується особисто здобувачем під керівництвом куратора. ІНП переглядається, підписується здобувачем, куратором та деканом.

Відповідно до Положення про вибіркові дисципліни в Уманському НУС, вибір навчальних дисциплін здійснюється здобувачем вищої освіти у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. Вибір дисциплін варіативної частини освітньої програми здобувач вищої освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану. Дисципліни, що пропонуються на вибір здобувачам, визначаються за допомогою каталогу елективних дисциплін. Каталог елективних дисциплін – перелік дисциплін вільного вибору студентів для певного рівня вищої освіти, який є уніфікованим для всіх спеціальностей університету.

Відповідно до Положення про організацію проведення практичної підготовки студентів Уманського НУС, практика студентів є невід'ємною складовою частиною освітнього процесу підготовки фахівців і проводиться на сучасних організаціях галузей державного управління. Згідно навчального плану та освітньої програми спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» ступеня вищої освіти «магістр» студенти проходять виробничу та переддипломну практики. Загальна кількість кредитів складає 12. Переддипломна практика є логічним продовженням виробничої і завершує практичну підготовку фахівців. Проходження цих етапів практики забезпечує формування у студентів наступних компетентностей: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування; здатність організовувати діяльність органів публічного управління; здатність визначати показники сталого розвитку на загальнодержавному,



регіональному, місцевому та організаційному рівнях; здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України; здатність розробляти і впроваджувати інноваційні проекти; здатність здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування. Практика є важливою та обов'язковою ланкою підготовки висококваліфікованих фахівців, забезпечення їх конкурентоспроможності та можливості працевлаштування.

Концепція соціального навчання та освітня програма спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» ступеня вищої освіти магістр пов'язана з використанням методик, які дають змогу не тільки здобути базові та глибокі знання з різних освітніх компонентів, але також опанувати низку соціальних навичок, навчитися вибудовувати відносини з іншими людьми, виважено приймати відповідальні рішення і досягати поставлених цілей. Комплексна концепція включає здобуття академічних знань, ефективну соціалізацію студентів, контроль своїх емоцій, емоційну взаємодію з іншими, розвиток навичок піклування про інших, розв'язання комплексних завдань тощо. Освітніми компонентами, що сприяють набуттю соціальних навичок в ОПП є: основи управлінського консультування (здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером); інтелектуальна власність (здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурні рівні); соціально-економічний розвиток сільських територій (здатність генерувати нові ідеї, креативність); організація діяльності державного службовця (здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти); правове забезпечення державного регулювання (здатність здійснювати професійну діяльність, керуючись засадами соціальної відповідальності, правових та етичних норм).

Професійний стандарт відсутній. Зміст ОПП враховує вимоги проекту Стандарту вищої освіти другого рівня, ступеня вищої освіти магістр галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».

Освітній процес в Уманському НУС регулюється Положенням про організацію освітнього процесу і здійснюється за такими формами: аудиторні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи. Обсяг

**Продemonструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП**

**Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту?**

**Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із**

**фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?**

освітніх компонентів ОПП «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти становить 90 кредитів ЄКТС і повністю відповідає фактичному навантаженню для здобувачів вищої освіти. У навчальному плані ОПП серед загального обсягу підготовки магістрів 66,7% теоретичне навчання, 13,3% – практична підготовка, 20% підсумкова атестація у формі дипломної (кваліфікаційної) роботи магістра. Теоретичне навчання формують 37,5 кредитів ЄКТС обов'язкових компонент, 22,5 кредити ЄКТС – вибіркової складової, 640 аудиторних годин та 1160 годин самостійної роботи.

**Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти**

Дуальна освіта — вид освіти, при якій поєднується навчання осіб у закладах вищої освіти з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях для набуття певної кваліфікації. Така форма освіти за ОПП відсутня.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

**Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП**

<https://admission.udau.edu.ua/ua/dokumenti/pravila-prijomu-2019.html>

**Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?**

Вступ на навчання за ОПП "Публічне управління та адміністрування" здійснюється відповідно затверджених правил прийому до Уманського НУС, Згідно Положення про організацію та проведення вступних випробувань, Положення про приймальну комісію голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій, предметних комісій. У 2018-2019 н.р прийом на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за ОПП на основі ступеня бакалавра здійснювався на конкурсній основі за результатами фахового вступного випробування та ЗНО з іноземної мови з урахуванням середнього бала відповідного диплома. У якості іноземної мови Приймальна комісія визначає англійську, німецьку чи французьку мову за вибором вступника. На основі ступеня спеціаліста чи магістра зарахування здійснюється за результатами вступного фахового, додаткового і вступного іспиту з іноземної мови. Формування рейтингу здобувача здійснювалося за сумою балів Конкурсний бал до ЄДБО, а чисельність обмежувався ліцензійним обсягом. Гаранти програми залучені до розробки екзаменаційних матеріалів, а також входять до складу Вченої ради університету, де затверджуються Правила прийому на навчання та вимоги до вступників.

**Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання в інших ЗВО в Уманському НУС, Положенням про академічну мобільність студентів Уманського НУС, Положенням про порядок переведення та поновлення студентів до Уманського НУС, Положенням про порядок визнання Уманським НУС документів про освіту, наукові ступені та вчені звання здобуті в іноземних установах, Положенням про індивідуальний план здобувача вищої освіти. Процедура визнання результатів навчання, отриманих в інших заклад, складається з таких основних етапів: ЗВО звертається з заявою до ректора Університету з проханням про перезарахування результатів навчання. До заяви додається академічна довідка або інший документ (для іноземних ЗВО), який підтверджує результати навчання; Усі кредити, отримані під час академічної мобільності, які погоджено в Договорі про навчання та підтверджено Академічною довідкою, мають бути перезараховані без затримки та входити до ступеневої кваліфікації Учасника без будь-якої додаткової роботи чи оцінювання; При поновленні чи переведенні Учасника для визнання результатів навчання та перезарахування кредитів з однієї чи кількох дисциплін, створюється розпорядженням декана предметна комісія; Працівники деканату доводять до відома викладачів факт участі студента у програмі академічної мобільності, перезарахування відповідних дисциплін.

**Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?**

На освітню програму Публічне управління та адміністрування другого магістерського рівня у 2018-2019 рр. переведення та поновлення не було.

**Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Положення про порядок визнання в Уманському НУС результатів навчання, отриманих у неформальній освіті розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту». Положення регламентує порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами усіх рівнів вищої освіти. Право на визнання результатів навчання у неформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти. Визнання результатів навчання у неформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передуює семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної ОПП передбачено вивчення певної дисципліни. Обмеження зроблено з врахуванням ймовірності здобувача не підтвердити свої результати навчання у неформальній освіті. Визнання результатів навчання у неформальній освіті розповсюджується лише на обов'язкові дисципліни ОПП, оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку, що дає йому змогу вивчати те, чого він ще, на його думку, не знає.

Університет може визнати результати навчання у неформальній освіті в обсязі не більше 10% від загального обсягу по конкретній ОПП.

**Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?**

Випадків визнання результатів навчання отриманих у неформальній світі на відповідній ОПП не було.

#### 4. Навчання і викладання за освітньою програмою

**Продemonструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи**

Навчання в Уманському НУС здійснюється за денною та заочною (дистанційною) формами у відповідності до Закону України “Про вищу освіту” та регламентується Положенням про організацію освітнього процесу, описом ОПП та робочими програмами навчальних дисциплін. Формами організації освітнього процесу є навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка і контрольні заходи. Під час навчання і викладання за ОПП використовуються студентоцентрований, професійно-орієнтований, міждисциплінарний підходи, ініціативне самонавчання і наступні методи: лекції, бесіди, презентації, семінарські і практичні заняття, інтерактивні заняття, індивідуальні заняття, виробнича і переддипломна практика, консультації з викладачами, самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних мультимедійних матеріалів, через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle. Завдяки оптимально обраним формам і методам навчання й викладання забезпечується досягнення заявлених у ОПП цілей та програмних результатів навчання. Лекційні заняття носять інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах: поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через університетське модульне середовище освітнього процесу Moodle.

**Продemonструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?**

Форми та методи навчання і викладання за ОПП відповідають вимогам студентоцентрованого підходу, доступні і зрозумілі здобувачам вищої освіти. На початку навчального семестру кожен викладач презентує курс, висвітлює цілі, завдання, форми і методи навчання і викладання. Студенти мають можливість висловлювати пропозиції стосовно організації освітнього процесу, частково впливаючи на процес отримання знань, компетенцій і навичок. При цьому уточнюються форми і методи навчання, компетенції і навички, зміни у розкладі, удосконалення структури заняття; обговорюються якість навчання на сайтах, блогах, на засіданнях Вчених рад, під час анкетувань; студенти залучаються до вирішення «реальних проблем», що дозволяє мотивувати, підкреслювати,

демонструвати вагомість вивчення теми навчального заняття для застосування на практиці. Реалізація студентоцентрованого підходу в навчанні на ОПП забезпечується також вибором теми, предмета і об'єкта наукових досліджень, бази виробничої практики та об'єкта магістерської роботи. Адміністрація Уманського НУС заохочує і підтримує вибір НПП інноваційних, прогресивних та оптимальних форм і методів навчання і викладання, відповідних студентоцентрованому підходу. Для цього НПП систематично підвищують свою кваліфікацію і професійну майстерність: беруть участь у конференціях, семінарах, тренінгах, стажуються на базі провідних ЗВО, відвідують лекції фахівців-практиків.

Методи навчання і викладання за ОПП «Публічне управління та адміністрування» для підготовки фахівців освітнього рівня «Магістр» відповідають принципам академічної свободи. Під час провадження науково-педагогічної діяльності НПП самостійно і незалежно визначають доцільні форми і методи викладання навчальних дисциплін. При цьому вони керуються принципами свободи слова, думки і творчості, поширення знань та інформації, вільного оприлюднення і використання результатів наукових досліджень. Академічна свобода НПП Уманського НУС обмежена лише нормами статуту, правилами внутрішнього розпорядку, наприклад розкладом занять, спеціалізацією кафедри тощо. Здобувачі вищої освіти на засіданнях Вчених рад та під час анкетувань мають можливість висловлювати пропозиції стосовно організації освітнього процесу за принципами академічної свободи. Результати анкетувань проводиться відділом моніторингу та обговорюється на засіданні кафедри. Такі пропозиції враховуються НПП при визначенні методів навчання і викладання.

Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається повна, доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів. Така інформація доступна у формі: - анотацій дисциплін, розміщених на сайті університету, у складі інформаційного пакету ЄКТС (<https://ects.udau.edu.ua>) - на сайті факультету менеджменту у вкладці абітурієнту, спеціальності, ОПП «Публічне управління та адміністрування» (<https://fm.udau.edu.ua/ua/abiturientu/specialnosti/publichne-upravlinnya-ta-administruvannya.html>); - на сайті кафедри публічного управління та адміністрування (<https://mo.udau.edu.ua/ua/abiturientu/specialnosti.html>). На початку навчального семестру під час зустрічей із студентами кожен викладач презентує освітні компоненти і висвітлює цілі, завдання, очікувані програмні результати навчання, форми і методи викладання навчальних дисциплін, порядок і критерії оцінювання. Всі інформаційні ресурси – у

**Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОПП принципам академічної свободи**

**Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів**

**Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП**

вільному доступі на сайті університету, факультету і кафедри. На сайті до початку навчального семестру надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю, включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання. Уманський НУС забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» ОПП «Публічне управління та адміністрування» другого рівня вищої освіти (магістр) відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми. У освітній діяльності за ОПП «Публічне управління та адміністрування» використовуються різноманітні елементи досліджень. Зокрема, студенти беруть участь у конференціях, засіданнях круглих столів. Під час навчання курсові роботи, науково-дослідні завдання за окремими освітніми компонентами, магістерські роботи узгоджуються із науково-дослідною тематикою фундаментальних досліджень кафедри публічного управління та адміністрування і темами наукових досліджень НПП. На кафедрі працює науковий студентський семінар, на якому студенти доповідають результати своїх досліджень і публікують їх у наукових виданнях (близько 100 статей щороку). Поєднання навчання і досліджень викладачів та здобувачів вищої освіти за ОПП досягається також спільними публікаціями викладачів і студентів. Крім того, студенти ОПП «Публічне управління та адміністрування» беруть активну участь у всеукраїнських студентських олімпіадах, конкурсах наукових, дипломних робіт, бізнес-планів. Студенти ОПП «Публічне управління та адміністрування» другого рівня вищої освіти (магістр) за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» проводять дослідження та готують магістерські роботи на актуальні теми за матеріалами роботи органів виконавчої влади та місцевого самоврядування. Результати досліджень рекомендовано для практичного впровадження в органах місцевого самоврядування, що підтверджується відповідною довідкою Уманської міської ради. Здобувачі вищої освіти та НПП кафедри публічного управління та адміністрування беруть активну участь у роботі НДЛ «Ресурсний центр зі сталого місцевого розвитку», зокрема у спільних проектах з Національною мережею ВНЗ-партнерів «Вищі навчальні заклади і сталий розвиток громад» за сприяння Проекту ЄС/ПРООН «Місцевий розвиток, орієнтований на громаду»; Програмою Британської Ради в Україні «Активні громадяни» та Проектом «Створення регіонального навчально-практичного центру розвитку багатофункціональних кооперативів», що фінансується Європейським Союзом у рамках програми «Підтримка політики регіонального розвитку в Україні».

**Продemonструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі**

**Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО**

Навчально-методичні комплекси (НМК) дисциплін є одним із основних елементів науково-методичного забезпечення освітнього процесу. Підготовку НМК дисциплін здійснюють науково-педагогічні працівники, які відповідають за їх викладання, коли дисципліна вводиться в робочий навчальний план підготовки фахівців відповідної спеціальності. На умовах дотримання принципу академічної свободи НПП впроваджують сучасні практики та наукові досягнення під час викладання навчальних дисциплін. Відповідно до пункту Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському НУС здійснюється постійна підготовка та оновлення НМК дисциплін передбачених навчальними планами, за якими проводиться підготовка фахівців освітнього рівня «магістр» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування». Якщо навчальна дисципліна викладається не перший рік, НМК щорічно оновлюється - розширюється зміст робочої навчальної програми, уточнюється календарний план викладання дисципліни, доповнюється список навчальної літератури та інше. Підготовлені вперше та оновлені НМК дисциплін щорічно розглядаються до закінчення поточного навчального року (травень-червень) на засіданні кафедри і після схвалення їх кафедрою, що засвідчується підписом завідувача на другій сторінці НМК, затверджуються проректором з науково-педагогічної роботи. В університеті створено дієвий механізм щодо оновлення змісту навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик, зокрема, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, проректор з науково-педагогічної роботи та науково-методичні комісії факультетів, а також навчальний відділ спільно з відділом моніторингу якості освіти здійснюють постійний контроль за якістю НМК.

З метою забезпечення здобувачів освіти та НПП новітніми науковими дослідженнями по обраній тематиці в університеті є доступ до двох найбільших наукометричних баз даних Scopus та Web of Science. Здобувачі вищої освіти та НПП кафедри публічного управління та адміністрування беруть активну участь у роботі НДЛ «Ресурсний центр зі сталого місцевого розвитку», зокрема у спільних проектах з Національною мережею ВНЗ-партнерів «Вищі навчальні заклади і сталий розвиток громад» за сприяння Проекту ЄС/ПРООН «Місцевий розвиток, орієнтований на громаду»; Програмою Британської Ради в Україні «Активні громадяни» та Проектом «Створення регіонального навчально-практичного центру розвитку багатофункціональних кооперативів», що фінансується Європейським Союзом у рамках програми «Підтримка політики регіонального розвитку в Україні». Міжнародна наукова діяльність університету проводиться у рамках договорів про співпрацю з іноземними освітніми закладами, стипендіальними програмами,

грантами, а саме: Державна вища професійна школа, м. Плоцьк (Польща); Господарська академія ім. Д.А. Ценова, м. Свіщов (Болгарія); Природничий університет у м. Вроцлаві (Польща); Академія імені Якуба з Парадижа в Гожуві Великопольському (Польща). Щороку НПП Уманського НУС беруть участь у міжнародних конференціях, симпозіумах, семінарах, читають лекції у вітчизняних і закордонних ЗВО, проводять наукові дослідження з актуальних на даний час тематик.

#### 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

**Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?**

Оцінювання студентів – найважливіший складник освітнього процесу вищої школи. Діяльність студента полягає в опануванні результатів навчання, запланованих робочою програмою певної компоненти плану освітнього процесу. Рівень досягнення результатів навчання студента оцінюється під час контрольних заходів, будується на принципах: об'єктивності визначення міри досягнення запланованих результатів навчання; використання чітких й оприлюднених критеріїв виставлення оцінок; здійснення адміністративних перевірок точності проведення виписаних процедур. В Уманському НУС контроль якості освітнього процесу (п. 1.8. Положення про порядок проведення моніторингу і контролю якості освіти в Уманському НУС) проводиться на таких рівнях: науково-педагогічний працівник – кафедра – науково-методична комісія факультету – деканат – науково-методична рада університету – ректорат – Міністерство освіти і науки України – Державна інспекція навчальних закладів України – Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Уманському НУС; Положення про порядок проведення моніторингу і контролю якості освіти в Уманському НУС; Положення про академічну успішність в Уманському НУС; Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському НУС та ОПП «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти контрольні заходи у межах навчальних дисциплін в Університеті включають поточно-модульний та підсумковий контроль. До контрольних заходів перевірки досягнення програмних результатів навчання ОПП при поточно-модульному контролі відносяться: опитування, презентація проектно-дослідних робіт, есе, курсові роботи, звіти з практики, тестування знань, модульний контроль. Підсумковий контроль – екзамен або залік (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів). У вказаних формах контрольних заходів пропонуються різноманітні види завдань, як то: - завдання на використання елементарних знань для пояснення типових (стандартних) прикладів, явищ (формування фактичних знань (понять, фактів)); - завдання на використання знань за взірцем (формування умінь застосовувати знання на практиці); - творчі завдання (формування умінь творчо використовувати наявні знання); - завдання на самоконтроль (формування у здобувача вищої освіти умінь до самоконтролю та самооцінювання рівня засвоєння навчального матеріалу) та ін.



<p><b>Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?</b></p>	<p>Відповідно до Положення про порядок проведення моніторингу і контролю якості освіти в Уманському НУС; Положення про академічну успішність в Уманському НУС та Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському НУС в Університеті розроблено комплексну систему виставлення балів та чітких критеріїв оцінювання, які є зрозумілими для студентів, сприяють розвитку в них власної оцінної діяльності. Таким чином студент чітко розуміє, чому він отримав ту чи іншу оцінку (або кількість балів) за свою навчальну роботу, де він припустився помилок і яких саме; що необхідно зробити, щоб підвищити свій рівень знань. Оцінювання здобувачів вищої освіти відбувається за використання поточного опитування, модульного контролю, презентації проектно-дослідних робіт, есе, курсових робіт, звітів з практики, тестування знань. Підсумковий контроль здійснюється через екзамен або залік (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів). Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). Атестація випускників ОПП проводиться в формі публічного захисту кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра. (див. Додатки - ОПП).</p>
<p><b>Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти?</b></p>	<p>Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти зокрема є доступною. Вказані вимоги прописані у Положенні про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському НУС. Загальний порядок оцінювання знань студента за кредитно-трансферною системою, порядок розподілу балів, форми та види завдань, критерії оцінювання знань тощо для кожної навчальної дисципліни доводяться викладачем до відома студентів на початку навчального семестру. Крім того, шкала оцінювання здобувачів вищої освіти є у вільному доступі на інтернет-сторінці кафедри. А також, здобувачі вищої освіти можуть дізнатися вказану інформацію із Положенні про академічну успішність в Уманському НУС, яке знаходиться у вільному доступі на інтернет-сторінці університету, та з робочої програми навчальної дисципліни. Збір інформації щодо чіткості та зрозумілості критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється у формі онлайн анкетування та усного опитування. Отримана інформація враховується у подальшому вдосконаленні освітнього процесу.</p>
<p><b>Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?</b> <b>Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?</b></p>	<p>Формою атестацією здобувачів вищої освіти в Уманському НУС є публічний захист кваліфікаційної дипломної роботи магістра, що відповідає вимогам Проекту стандарту вищої освіти з «Публічного управління та адміністрування».</p> <p>Процедура проведення контрольних заходів в УНУС регулюється наступними документами: 1) Положенням про організацію освітнього процесу в Уманському національному університеті садівництва; 2) Положенням про академічну успішність в Уманському національному університеті садівництва; 3) Положенням про порядок проведення моніторингу та контролю якості освіти в Уманському національному університеті садівництва; 4) Положенням про забезпечення якості</p>

освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському національному університеті садівництва. Вказані документи є у вільному доступі на інтернет-сторінці університету. Посилання: 1) <https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/2016/Polozhennya--Pro-organizaciyu-osvitnogo-procesu-v-Umanskomu-NUS.pdf>; 2) <https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/Polozhennya-pro-akademichnu-uspishnist-v-Umanskomu-nacionalnomu-universiteti-sadivnictva.pdf>; 3) <https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/Polozhennya-pro-poryadok-provedennya-monitoringu-i-kontrolyu-yakosti-osviti.pdf>; 4) <https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/2016/Polozhennya-pro-zabezpechennya-yakosti-osvitnoyi-diyalnosti-ta-yakosti-vishhoyi-osviti-v-Umanskomu-NUS.pdf>

**Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП**

З метою забезпечення об'єктивності і неупередженості екзаменаторів в Університеті розроблено Положення про академічну успішність в Уманському НУС. Відповідно до основних пунктів цього положення загальний порядок оцінювання знань студента за кредитно-трансферною системою, порядок розподілу балів, форми та види завдань, критерії оцінювання знань тощо для кожної навчальної дисципліни доводяться науково-педагогічним працівником до відома студентів на початку навчального семестру. Семестрові екзамени в здобувачів вищої освіти приймають два фахових викладачі згідно графіку проведення екзаменів за погодженням деканату. За потребою перебчено проведення екзаменів за допомогою комп'ютерного тестування. Дії відповідальних осіб щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів прописані у «Методичних рекомендаціях щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів» прийнятих Національним агентством з питань запобігання корупції. Дотримання всіма відповідальними особами процедур прописаних у вказаному документі і є необхідною умовою уникнення конфлікту інтересів в освітньому процесі.

**Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП**

У випадку незгоди із результатами проведення контрольних заходів здобувач вищої освіти має право на подання апеляції, котра подається здобувачем особисто в день оголошення результатів контрольного оцінювання декану факультету, на якому навчається здобувач. Апеляційна заява, подана не в установлені терміни, не підлягає розгляду. заяву здобувача візує декан факультету, розглядає проректор з науково-педагогічної роботи. апеляція має бути розглянута на засіданні апеляційної комісії. Апеляційна комісія створюється наказом ректора у разі надходження письмової заяви здобувача вищої освіти щодо оскарження результату підсумкового семестрового контролю з дисципліни.

**Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть**

Процедуру оскарження результатів контрольних заходів в Уманському НУС урегульовано Положенням про порядок проведення моніторингу і контролю якості освіти в Уманському НУС та Положенням про академічну успішність в Уманському НУС. Якщо студент не погоджується із кількістю перерахованих балів, він може за заявою повторно скласти відповідну форму контролю

**приклади застосування відповідних правил на ОП**

**Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?**

**Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?**

**Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?**

**Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП**

спеціально створеній комісії. Випадків оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів на рівні ОПП «Публічне управління та адміністрування» не було.

Політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності в Уманському НУС прописано у наступних документах: Кодекс академічної доброчесності Уманського НУС; Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському НУС.

Дії щодо дотримання принципів академічної доброчесності регулюються "Положенням про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському НУС" і "Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату серед здобувачів вищої освіти в Уманському НУС". Дотримання академічної доброчесності за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" за другим (магістерським) рівнем здійснюється за напрямом забезпечення доброчесності дипломних робіт здобувачів вищої освіти. Відповідно до "Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату серед здобувачів вищої освіти в Уманському НУС" дипломні роботи здобувачів вищої освіти усіх форм навчання підлягають обов'язковій перевірці на наявність академічного плагіату за допомогою системи "Unicheck" (Договір про співпрацю з ТОВ "Антиплагіат") Планується проведення ряд науково-практичних семінарів з метою ознайомлення здобувачів вищої освіти та співробітників університету із основними принципами та процедурами дотримання академічної доброчесності

Для попередження порушень академічної доброчесності в освітній та/або науковій діяльності здобувачів освіти та/або науково-педагогічних працівників та з метою попередження недотримання принципів етичної поведінки та норм академічної доброчесності, авторських та суміжних з ними прав в Університеті проводяться наступні заходи, котрі включають у себе обов'язкове інформування/пропагування учасників освітнього процесу про необхідність дотримання принципів та норм академічної чесності, професійної етики шляхом: - ознайомлення всіх учасників освітнього процесу із нормами цього Кодексу; - планується проведення для учасників освітнього процесу циклу тренінгів з основ академічного письма, етики та доброчесності, із захисту прав інтелектуальної власності та трансферу технологій, з проектно-орієнтованої діяльності в науковій та підприємницькій діяльності. (Кодекс академічної доброчесності).

На порушення академічної доброчесності ЗВО реагує відповідно до Кодексу академічної доброчесності Уманського НУС

<https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/2019/kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti-unus-2019-1.pdf>. За порушення правил та норм академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні працівники та здобувачі вищої освіти можуть бути притягнуті до відповідальності. З метою попередження недотримання принципів етичної поведінки та норм академічної доброчесності,

авторських та суміжних з ними прав в Університеті проводяться наступні заходи: обов'язкове інформування/пропагування учасників освітнього процесу про необхідність дотримання принципів та норм академічної чесності, професійної етики шляхом ознайомлення всіх учасників освітнього процесу із нормами цього Кодексу; проведення для учасників освітнього процесу циклу тренінгів з основ академічного письма, етики та доброчесності, із захисту прав інтелектуальної власності та трансферу технологій, з проектно-орієнтованої діяльності в науковій та підприємницькій діяльності. Що стосується НПП, то наразі дотримання академічної доброчесності в ЗВО на достатньо високому рівні, тож не було необхідності у вживанні якихось заходів. Відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти ОПП, що акредитується, не зафіксовано.

## 6. Людські ресурси

**Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?**

Згідно Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад участь у конкурсі мають право приймати особи, які мають повну вищу освіту і за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, установленим до НПП Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», ліцензійними умовами надання освітніх послуг за певним напрямом підготовки та умовам оголошеного конкурсу, зокрема: постійно підвищують професійний і науковий рівень, педагогічну майстерність; забезпечують високий науковий і методичний рівень викладання навчальних дисциплін у повному обсязі освітньої програми відповідного напрямку підготовки та відповідної спеціальності; дотримуються норм педагогічної етики і моралі, поважають честь і гідність осіб, які навчаються в університеті, прищеплюють їм любов до України, а також виховують їх у дусі патріотизму і поваги до Конституції України; дотримуються Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції», Статуту університету, Правил внутрішнього розпорядку, Антикорупційної програми університету та пов'язаних з нею внутрішніх документів та Колективного договору. Конкурсна комісія при відборі на заміщення вакантних посад враховує фахову освіту і науковий ступінь з публічного управління та адміністрування.

**Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу**

Співпраця з роботодавцями відбувається шляхом укладання угод та залучення їх до навчального процесу. Уманський НУС, а саме заключає договори про практичну підготовку студентів згідно начального плану. Так, в університеті проводяться «Ярмарки вакансій» на яких роботодавці мають можливість запросити випускників на роботу. Роботодавці активно беруть участь в реалізації освітнього процесу університету, оскільки мають можливість поспілкуватися із студентами, зацікавити їх особливостями майбутньої професії та запросити на стажування з подальшим працевлаштуванням.

**Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців**

Професіонали-практики та представники роботодавців запрошуються на аудиторні заняття з актуальних тем відповідно до начального плану дисципліни ОПП. Так наприклад дисципліна «Місцеве самоврядування» тема «Напрями роботи місцевих органів влади в умовах децентралізації» читала гостьовий лектор начальник управління агропромислового розвитку Уманської районної державної адміністрації Мовчанюк Валентина Олексіївна. З усного опитування здобувачів, слід відмітити, що студенти завжди краще сприймають інформацію та мають можливість задати питання лектору-експерту галузі. Проблематично залучати професіоналів практики та експертів галузі з інших регіонів.

**Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння**

Уманський НУС постійно сприяє професійному розвитку викладачів, так Колективним договором між трудовим колективом та адміністрацією Уманського НУС на 2017 – 2019 роки та Положенням про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників регламентуються умови здійснення матеріального забезпечення з метою своєчасного підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у відповідності з планами кафедр. Університетом встановлено для працівників, які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки і навчання іншим професіям з відривом від виробництва, гарантії: а) зберігати середню заробітну плату за основним місцем роботи на час навчання; б) здійснювати оплату вартості проїзду працівників до місця навчання і назад на підставі підтверджуючих документів. Щорічно, відповідно до Положення про рейтингову систему оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників Уманського НУС, проводять оцінку ефективності та активізації роботи. Система рейтингових показників має стимулюючий характер, спрямований на підвищення мотивації НПП до високопродуктивної праці в усіх видах діяльності, і може щорічно удосконалюватися залежно від загальних завдань, що стоять перед колективом університету.

<https://www.udau.edu.ua/assets/files/docs/other/2017/Polozhennya-pro-pidvishhennya-kalifikaciyi-ta-stazhuvannya-naukovo-pedagogichnih-pracivnikiv-Umanskogo-NUS.pdf>

**Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності**

ЗВО проводить матеріальне стимулювання працівників університету відповідно до «Положення про преміювання працівників Уманського НУС». Розмір премії визначається залежно від особистого внеску та специфіки роботи кожного працівника. Нематеріальне заохочення відбувається шляхом нагородження грамотами, подяками з нагоди професійних свят та пам'ятних дат.

## 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

**Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують**

Основними джерелами фінансування діяльності університету є: кошти державного бюджету; доходи від надання платних освітніх послуг; доходи від господарської діяльності; виконання науково-дослідних робіт; надходження благодійних внесків, грантів та дарунків. Загальна сума

**досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?**

фінансування університету за загальним та спеціальним фондами державного бюджету за 2018 рік склала 112 826,3 тис грн., що є цілком достатнім для досягнення визначених ОПП цілей та програмних результатів навчання. Орієнтований на європейські стандарти освіти, університет має у своєму складі розширену інфраструктуру (наукову бібліотеку, спортивні майданчики, їдальню, студентське кафе, навчально-виробничий комплекс), що сприяє забезпеченню досягнення цілей та програмних результатів навчання. Зокрема, наукова бібліотека Уманського НУС спрямовує свою діяльність на виконання наступних завдань: інформаційне забезпечення навчального процесу університету, наукової діяльності викладачів, студентів, магістрантів та аспірантів. Загальний фонд бібліотеки становить 266441 примірників. Всі дисципліни, що викладаються, забезпечені навчально-методичними посібниками, рекомендаціями, що постійно оновлюються. У бібліотеці університету функціонують такі основні складові інформаційного простору: електронний каталог, веб-сайт, репозитарій, віртуальна бібліографічна довідка, бібліографічні огляди, завдяки яким формується інформаційна база для наукового та навчально-виховного процесів підготовки майбутніх фахівців.

В Уманському НУС постійно діє навчально-дослідна соціологічна лабораторія, завданням якої є постійний моніторинг визначення потреб та інтересів студентів. Зокрема, у 2016 році університет брав участь у загальноукраїнському соціологічному дослідженні проблем стану та перспектив розвитку вищої освіти в Україні, на підставі якої було вироблено рекомендації щодо покращення освітнього середовища. Суттєву допомогу також надають куратори академічних груп, що сприяють розвитку творчих, та інтелектуальних здібностей, які постійно організовують ознайомчі екскурсії та заходи дозвілля. В Університеті активна увага приділяється розвитку фізичного здоров'я студентів (діє 6 спортивних секцій). Студенти постійно беруть участь у різних видах спортивних змагань, де часто займають призові місця. В університеті діє Центр культури і виховання студентів, який створено на базі факультету громадських професій. Закінчивши повний курс навчання у творчому колективі, студенти разом із дипломом агронома, економіста чи

**Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?**

**Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?**

**Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?**

менеджера отримують посвідчення. Щорічно в творчих колективах Центру навчається понад 500 студентів, які обирають для себе улюблену справу, це дає можливість реалізувати свої здібності. Насичене та цікаве життя студентам забезпечене, адже молодь опановує різні жанри мистецтва: хореографічне, театральне, інструментальне, вокальне. До складу Центру культури і виховання студентів входять 15 творчих колективів, 7 із них удостоєні почесного звання «народний».

Психологічне здоров'я здобувачів вищої освіти підтримується за допомогою постійно діючої служби психологічної підтримки, яка надає допомогу студентській молоді у залученні до активного життя, та вирішенні особистих проблем. В університеті значна увага приділяється забезпеченню безпечності освітнього середовища. Перед початком навчального року з усіма студентами проводиться вступний інструктаж, щодо: видів та джерел небезпеки у навчальних приміщеннях, загальних правил поведінки під час освітнього процесу, ознайомлення з Правилами пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, місця знаходження пожежної охорони, найближчої пожежної частини, оповіщення про пожежу, правил використання первинних засобів пожежогасіння. В осінньо-зимовий період проводяться підвищені профілактичні заходи пов'язані з електробезпекою. В Уманському НУС визначено обов'язки посадових осіб щодо забезпечення пожежної безпеки окремих будівель, споруд, приміщень, інженерного обладнання, а також за утримання та експлуатацію засобів протипожежного захисту. Розроблено і затверджено орієнтовний план евакуації студентів і працівників у разі виникнення пожежі та порядок оповіщення учасників навчально-виховного процесу. Потребу у забезпеченні житлом іногородніх студентів та працівників університету задовольняють п'ять гуртожитків. Усі приміщення та умови для навчання студентів відповідають діючим санітарним вимогам, згідно санітарного паспорту Уманський НУС створює і забезпечує механізми різнобічної освітньої та організаційної підтримки студентів у ході навчання. Надається організаційна та консультативна підтримка з метою реалізації студентами індивідуальної освітньої траєкторії (проведення семінарів, «круглих столів», виховних годин, методичного об'єднання кураторів;

надання консультацій студентам психологічною, юридичною службами університету; координація роботи студмістечка, розв'язання питань з поселення та проживання студентів у гуртожитках). Існує система інформаційної підтримки студентів, в тому числі забезпечення навчально-інформаційними матеріалами і відкритим доступом до регламентуючих документів освітньої програми (сайт Уманського НУС), наявні інформаційні системи супроводу студента, орієнтовані на покращення його результатів (електронний каталог наукової бібліотеки), здійснюється моніторинг індивідуального прогресу студента протягом усього періоду навчання. Створено можливості для всебічного фізичного та особистісного розвитку студентів, у тому числі, наявна спортивна (дві великі спортивні зали, літні спортивні майданчики, 6 спортивних секцій) та соціальна інфраструктура (5 гуртожитків, актові зали, комп'ютерні класи з каналами доступу до мережі «Інтернет», кафе, буфети, їдальні та готельні приміщення, сучасна наукова бібліотека з читальними залами), служба психо-соціальної підтримки (психологічна служба «Довіра»). Працює система заохочень за досягнення в навчальній і позанавчальній діяльності (щорічно відбуваються конкурси). Забезпечується можливість додаткового навчання, сприяння академічній мобільності, підтримка іноземних студентів тощо. Створено систему підтримки студентів у працевлаштуванні та сприяння кар'єрному старту. В університеті навчаються студенти із пільгових категорій населення: сироти, напівсироти, учасники АТО та їх діти, діти ліквідаторів наслідків аварії на ЧАЕС, діти із багатодітних сімей тощо, яким університет надає активну підтримку у вигляді соціальних стипендій, та інших видів соціальною допомоги (пільгове харчування, безоплатні квитки на культурні та просвітницькі заходи, пільгові путівки на лікування, медичне обстеження тощо). За даними моніторингу, що щорічно проводиться навчально-дослідною соціологічною лабораторією Уманського НУС серед випускників університету, існуючі механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки значно сприяли успішному розвитку їх кар'єри. Зокрема, 54,2% респондентів зауважили, що їхньому професійному та життєвому успіху в значній мірі сприяли знання отриманні із дисциплін, що



**Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)**

викладаються в університеті, а 9,2% - участь у творчих колективах університету.

Для осіб з особливими освітніми потребами, під час вступу на основі повної загальної середньої освіти в Уманському НУС створюються спеціальні умови. Такі особи можуть зараховуватись за співбесідою або брати участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2. Крім того особи, які для виконання єдиного вступного іспиту потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом МОН України, МОЗ України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів під час вступу для здобуття ступеня магістра на ряд спеціальностей (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови). В університеті створюються умови для вільного пересування осіб з особливими освітніми потребами (пандуси, санітарні кімнати, супровід). Для студентів, які позбавлені фізичних можливостей відвідувати лекції та заняття, усі необхідні матеріали надаються за допомогою Інтернету. Проводяться заходи присвячені розвитку у студентської молоді відчуття відповідальності за людей з особливими потребами, що знаходяться поряд з ними. Зокрема, разом із усією країною університет щорічно проводить заходи присвячені Міжнародному дню інваліда (у науковій бібліотеці для студентів перших курсів усіх факультетів відбувається виховна година «Урок доброти» тощо).

В Уманському НУС значна увага приділяється розробці політики та процедур врегулювання конфліктних ситуацій, для чого в університеті створено психологічну службу «Довіра». Послуги, що надаються службою, здійснюються на безоплатній основі, є конфіденційними та толерантними. Найчастіше фахівцям служби «Довіра» доводиться стикатися з наступними проблемами: труднощі у навчанні, складність адаптації до нового колективу, до умов проживання в гуртожитку, труднощі в спілкуванні з батьками, викладачами чи однолітками, складність у особистих стосунках. В університеті працює телефон

**Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?**

«Довіра», за яким можна попередньо записатися на співбесіду до психолога. Хоча на даний час випадків сексуального домагання та насильства в університеті не було зафіксовано, у разі виникнення проблем пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією керівництво готове жорстко на них зреагувати, що врегульовано Положенням про попередження та протидію сексуальних домагань та дискримінацію в Уманському НУС. В університеті чітко дотримується законодавства України в сфері забезпечення гендерної рівності та протидії дискримінації, зокрема, Конституції України (1996), Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» (2005), Закону України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» (2012). Загальні положення Уманського НУС засуджують гендерне насильство, у тому числі, сексуальні домагання на робочому місці та в освітньому процесі, та зобов'язуються сприяти протидії цьому явищу. З метою попередження сексуальних домагань в університеті заборонені: дискримінаційні висловлювання (які містять образливі, принижуючі твердження щодо осіб на підставі статі, зовнішності, одягу, сексуальної орієнтації тощо); утиски (небажана для особи та/або групи осіб поведінка, метою або наслідком якої є приниження їхньої людської гідності за певними ознаками або створення стосовно такої особи чи групи осіб напруженої, ворожої, образливої або зневажливої атмосфери); мова ненависті (висловлювання, що містять образи, погрози чи заклики до насильства щодо певної особи чи груп). Юридичний відділ Уманського НУС надає інформаційну та консультативну підтримку студентській молоді щодо попередження сексуальних домагань, отримує і розглядає скарги щодо порушення Політики попередження і боротьби із сексуальними домаганнями під час навчального процесу. Працює «Антикорупційна лінія», де інформація про факти корупції з боку посадових осіб, працівників та контрагентів ЗВО може бути повідомлена: електронним листом на адресу, SMS-повідомленням.

#### 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

<b>Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження,</b>	Відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII (стаття 44. Акредитація освітньої програми) та Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII
---	--

**моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет**

**Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?**

**Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої**

(стаття 10. Стандарти вищої освіти, стаття 25. Акредитація освітньої програми) представниками Уманського НУС було розроблено Положення «Про порядок розробки, затвердження та періодичного перегляду освітньої програми в Уманському НУС» (<https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/2019/polozhennya-pro-osvitni-programi-11111.pdf>) керуючись яким підготовлено освітню програму «Публічне управління та адміністрування» освітнього рівня «магістр». Дане Положення ґрунтується на засадах постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», наказу МОН від 11.07.2019 р. №977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».

Підставою для розроблення нової ОПП або перегляду існуючої є прийняття або зміна стандарту освітньої діяльності. Процедура затвердження ОПП реалізується єдиним порядком, що містить їх послідовний розгляд такими підрозділами: проектною групою; випусковою кафедрою; деканом факультету, який здійснює перевірку збалансованості та реалістичності програми, раціональності розподілу кредитів, повноту документального забезпечення та відповідність освітньої програми Ліцензійним умовам; вченою радою факультету; науково-методичною радою Університету, яка оцінює відповідність нової ОПП всім вимогам, що пред'являються до освітніх програм Університету; вченою радою Університету. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх програм, формулюються як у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками і роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі та потреб суспільства. Перегляд освітніх програм з метою їх удосконалення здійснюється у формах оновлення або модернізації. Освітня програма може щорічно оновлюватися в частині усіх компонентів, крім місії (цілей) і програмних навчальних результатів. Підставою для оновлення ОПП можуть бути: ініціатива і пропозиції гаранта освітньої програми та/або академічної ради і/або НПП, які її реалізують; результати оцінювання якості; об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми. У 2019 р. програма переглядалася з метою вдосконалення можливості формування індивідуальної траєкторії здобувача вищої освіти, яке полягає в уточненні співвідношення вибіркового дисциплін з бази, вибіркового блоків, додаткових спеціалізацій. Система внутрішнього забезпечення якості освіти в Університеті передбачає щорічний моніторинг та періодичне оновлення освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти (<https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/projects/2019/polozhennya-zyao.pdf>).

Здобувачі вищої освіти, а саме: Банк А.В., Захарченко М. А. залучені до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості наступним чином: - проведення

**освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП**

**Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП**

**Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості**

опитувань щодо змісту конкретних дисциплін; - робочі наради зі студентами різних курсів; - проведення вибіркового опитування серед учасників певних процесів (вибір дисциплін, звернення до навчального відділу тощо). Глибокого перегляду ОПП, яке б вимагало детального обговорення, наразі не відбувалося, зміни були точковими, проте, якщо під час процедури акредитації будуть необхідні зміни, то позиція здобувачів вищої освіти буде узята до уваги під час перегляду ОПП.

Студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОПП завдяки участі у комісії з якості та опосередковано – через мотивування здобувачів освіти до участі в опитуваннях. Відповідно до положення «Про порядок розробки, затвердження та періодичного перегляду освітньої програми в Уманському НУС» <https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/2019/polozhennya-pro-osvitni-programi-11111.pdf>, відділом моніторингу та якості освіти Університету, щорічно проводиться анкетування студентів щодо оцінювання ОПП на відповідність програмним компетенціям, рівня якості наданих освітніх послуг. Здобувачі вищої освіти також включені до проектних груп по розробці, моніторингу та перегляду ОПП, де надають свої пропозиції щодо її оновлення та модернізації, а також є членами Вченої ради факультету й Університету, на якій вона затверджується. Результати анкетування приймаються до уваги під час розробки й удосконалення ОПП, оцінюванні викладацького складу, обговорюються на Вчених радах. Анкета освітньої програми складається відділом моніторингу та якості освіти ЗВО та містить основні критерії забезпечення якості, кожний критерій оцінюється за рівнями: задовольняє, частково задовольняє, не задовольняє. У процесі моніторингу відбувається збір даних за допомогою онлайнів-анкетування за зазначеними позиціями з коментарями. За результатами моніторингу складається аналітичний звіт, який подається до навчально-методичної ради ЗВО.

З метою забезпечення високої якості професійної підготовки фахівців в ЗВО запроваджено комплексне співробітництво із зацікавленими органами державної влади, місцевого самоврядування шляхом об'єднання інтелектуального потенціалу, матеріальних, фінансових і корпоративних ресурсів. У рамках забезпечення якості ОПП «Публічне управління та адміністрування» ЗВО співпрацює з такими роботодавцями: Родниківська сільська рада; Логвинська сільська рада; Уманська районна рада; Гайворонська сільська рада; Уманська районна державна адміністрація; Володарська районна державна адміністрація; ДГ «Саливонківське»; Володарська селищна рада. З даними підприємствами укладено договір про проходження практики студентами та їх залучення до виробничої і дослідницької діяльності. Роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості наступним чином: методичні об'єднання викладачів за фахом запрошуються до співпраці гарантом програми та долучаються до періодичного перегляду

**Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП**

**Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?**

**Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?**

**Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені**

ОПП; під час практики провадиться опитування викладачів-керівників практики щодо змісту ОПП.

Збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОПП здійснюється як в межах централізованої системи – громадська організація «Асоціація випускників та друзів Уманського національного університету садівництва», яка дає можливість підтримувати зв'язки людям, які отримали освіту в університеті і працюють у різних галузях народного господарства України та за кордоном (<https://www.udau.edu.ua/ua/alumni/asocziacziya-vipusknikiv-ta-druziv-umanskogo-nus>), так і гарантом освітньої програми спільно із представниками фахової кафедри. Інтерес представляють як відсоток працевлаштованих та траєкторія успіху випускників, так і зворотній зв'язок щодо якості освітнього процесу, зокрема дублювання дисциплін, практичної придатності освітніх компонентів тощо. На сайті ЗВО створено електронний інформаційний ресурс «УНУС очима випускників» <https://www.udau.edu.ua/ua/alumni/unus-ochima-vipusknikiv>, де, за допомогою анкетування, збирається інформація щодо кар'єрного шляху та траєкторій їх працевлаштування. Крім того, в ЗВО, щорічно відбувається зустріч випускників, під час якої систематизується інформація про якість освітніх програм та пропозиції щодо їх удосконалення. Їх пропозиції враховуються під час розробки варіативної частини ОПП та уточнення вимог до компетентностей випускника.

У ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації були виявлені наступні недоліки: - необхідність оптимізації співвіднесення лекційних та практичних годин для дисциплін професійно-орієнтованого циклу, прийняте рішення перерозподілити їх на розсуд профільних викладачів; - недостатньо врегульовано питання академічної мобільності, прийняте рішення ЗВО розширити каталог елективних дисциплін, що дозволило покращити якість освітніх програм, розширити можливості вибору освітньої траєкторії.

Оскільки акредитація є первинною, результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, які беруться до уваги під час удосконалення ОПП, немає

Учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур забезпечення якості по можливості різноманітно. Серед них проводяться відповідні опитування, що стосуються актуальних проблем, засідання кафедр та вчених рад підрозділів присвячуються питанням якості і

**до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?**

процедурам її забезпечення. Системно провадиться робота щодо ознайомлення учасників академічної спільноти з новими тенденціями у цьому напрямі. Зокрема, були організовані круглий стіл «Внутрішня система якості освіти: можливості та проблеми», цикл ділових ігор «Опитування студентів і викладачів як дієвий інструмент внутрішньої системи забезпечення якості» та ін.

Здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти в університеті відбувається відповідно до Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському НУС

**Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти**

<https://www.udau.edu.ua/assets/files/legislation/polozhennya/2019/polozhennya-zyao.pdf> Підготовче відділення Уманського НУС координує роботу з майбутніми здобувачами вищої освіти та випускниками, зокрема забезпечує вчасне реагування на отриману інформацію щодо якості освітніх програм. Розподіл функціональних обов'язків, повноважень та прав цих підрозділів, їх взаємодія передбачає як формальні, так і неформальні аспекти.

## 9. Прозорість і публічність

**Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?**

Діяльність Уманського НУС є прозорою та публічною, запорукою цього є наявність чітких і зрозумілих правил щодо прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу. Нормативно-правові акти, що діють в Уманському НУС розміщені на офіційному веб-сайті університету у рубриці «Нормативна база» і є доступними для ознайомлення усім бажаючим (<https://www.udau.edu.ua/ua/about/normativna-baza.html>).

**Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки**

<https://mon.udau.edu.ua/ua/proekti-osvitnih-program.html>

**Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)**

<https://ects.udau.edu.ua/ua/informaciya-po-programam/fakultet-menedzhmentu/281-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistri.html>

## 10. Навчання через дослідження

**Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів)**

**Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю**

**Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю**

**Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямом досліджень наукових керівників**

**Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)**

**Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи**

**Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються**

**Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів)**

**Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності**

#### **11. Перспективи подальшого розвитку ОП**

**Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?**

ОПП «Публічне управління та адміністрування» – це якісна управлінська освіта, яка є гарантом особистої конкурентоспроможності фахівця. Сильні сторони ОПП: – дослідницька робота з актуальних проблем публічного управління та адміністрування, організація комунікативних науково-практичних заходів, публікація наукових статей, апробація результатів досліджень на наукових конференціях та семінарах; – активна участь студентів в науково-практичних заходах, симпозиумах та конференціях за участю представників міжнародних світових та європейських організацій, фахівців органів державної влади; – можливість професійної самореалізації студентів завдяки: стажуванню в органах влади та органах місцевого самоврядування, написанню магістерської роботи за погодженням з органами державної влади з подальшим впровадженням у діяльність відповідних суб'єктів. Слабкі сторони ОПП: – складність міжнародної інтеграції; – кількість отриманих наукових грантів за останні 3 роки.

**Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?**

Перспективними напрямками розвитку ОПП «Публічне управління та адміністрування» в Уманському НУС найближчі роки буде: • орієнтація на підготовку висококваліфікованих фахівців з публічного управління, здатних вирішувати завдання органів державної влади; • інтеграція навчальної, наукової та виробничої діяльності як необхідна умова забезпечення відповідності рівня підготовки фахівців європейського зразка наявним потребам державного управління; • постійне удосконалення якісного складу науково-педагогічних кадрів; • міжнародна співпраця кафедри з європейськими університетами на основі кредитної мобільності студентів і викладачів.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Файли	Відомості щодо МТЗ*
Охорона праці в галузі	дисципліна	<a href="#">Охорона праці в галузі.doc</a>	
Ділова іноземна мова	дисципліна	<a href="#">Ділова іноземна мова (англійська).doc</a>	
Соціально-економічний розвиток сільських територій	дисципліна	<a href="#">Соціально-економічний розвиток сільських територій.doc</a>	
Правове забезпечення державного регулювання	дисципліна	<a href="#">Правове забезпечення державного регулювання.docx</a>	
Публічне адміністрування	дисципліна	<a href="#">Публічне адміністрування.doc</a>	
Державне управління	дисципліна	<a href="#">Державне управління.doc</a>	
Інвестиційний менеджмент	дисципліна	<a href="#">Інвестиційний менеджмент.doc</a>	
Регіональне управління	дисципліна	<a href="#">Регіональне управління.doc</a>	
Управління проектами	дисципліна	<a href="#">Управління проектами.doc</a>	
Міське самоврядування	дисципліна	<a href="#">Міське самоврядування.docx</a>	
Державна служба	дисципліна	<a href="#">Державна служба.doc</a>	
Методологія і організація наукових досліджень	дисципліна	<a href="#">Методологія і організація наукових досліджень.doc</a>	
Виробнича та переддипломна практики	практика	<a href="#">ПРОГРАМА наскрізної практики ПУА.pdf</a>	
Державне управління	курсowa робота	<a href="#">Методичні рекомендації до підготовки курсової роботи.pdf</a>	
Кваліфікаційна (дипломна) робота магістра	атестація	<a href="#">Методичні рекомендації щодо написання дипломної роботи.pdf</a>	

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Митяй Оксана Василівна	Доцент кафедри публічного управління та адміністрування	Ні	Публічне адміністрування	підпункти 1,2,3,4,10,11,12,14 Ліцензійних умов



Школьний Олександр Олексійович	Завідувач кафедри	Ні	Методологія і організація наукових досліджень	Підпункти 1,2,3,5,8,11,14,16 Ліцензійних умов
Мовчанюк Анастасія Валентинівна	Доцент кафедри публічного управління та адміністрування	Ні	Державна служба	підпункти 2,3,5,10,12, 13,14,17,18 Ліцензійних умов
Транченко Людмила Володимирівна	Завідувач кафедри	Так	Регіональне управління	підпункти 1,2,3,4,8,10, 11,12,13,14 Ліцензійних умов
Новак Інна Миколаївна	Професор кафедри менеджменту Уманського національного університету садівництва	Ні	Інвестиційний менеджмент	підпункти 1,2,3,5,7,8, 10,11,13,14,16,18 Ліцензійних умов
Петренко Наталія Олександрівна	Завідувач кафедри публічного управління та адміністрування	Так	Державне управління, Управління проектами	підпункти 1,2,3,5,7,8, 10,11,13,14 Ліцензійних умов
Машковська Людмила Володимирівна	Завідувач кафедри соціальногуманітарних і правових дисциплін	Ні	Правове забезпечення державного регулювання	підпункти 2,3,10, 13,14,15,17 Ліцензійних умов
Прокопенко Едуард Васильович	доцент	Ні	Охорона праці в галузі	підпункти 1,2,10,13 Ліцензійних умов
Шатохін Анатолій Миколайович	Завідувач кафедри	Ні	Соціально-економічний розвиток сільських територій	підпункти 2,3,7,8,9,10,11,14,16,18 Ліцензійних умов
Фернос Юлія Іванівна	доцент	Ні	Ділова іноземна мова	підпункти 1,2,5,10,13,14,15,16,17 Ліцензійних умов
Кіфоренко Оксана Володимирівна	Доцент кафедри публічного управління та адміністрування	Так	Міське самоврядування	підпункти 1,2,3,5, 6,8,10,13 Ліцензійних умов

Таблиця 3. Матриця відповідності

### Охорона праці в галузі

#### Програмні результати навчання

Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції

Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм

Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування

Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності

#### Методи навчання

Лекції, Практичні, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Лекції, Практичні, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Лекції, Практичні, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Лекції, Практичні, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

#### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Захист звітів і практики, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Захист звітів і практики, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Захист звітів і практики, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Захист звітів і практики, Екзамен

### Ділова іноземна мова

#### Програмні результати навчання

Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами

Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування

Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії

#### Методи навчання

Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні

#### Форми оцінювання

Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур	заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен
Знати іноземну мову на рівні, який відповідає рівню B2 (відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти)	Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен
Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм	Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен
Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування	Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен
Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності	Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен
Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій	Лабораторні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модуль контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

## Соціально-економічний розвиток сільських територій

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю	Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивне заняття, Індивідуальні	Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація

Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування	заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	науково-дослідних робіт, доповідей, Залік
Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях	Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивне заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, доповідей, Залік
У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування	Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивне заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, доповідей, Залік
Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування	Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивне заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, доповідей, Залік

## Правове забезпечення державного регулювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування	Лекції, Практичні заняття, Семінари, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Залік
Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування	Лекції, Практичні заняття, Семінари, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Залік
Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції	Лекції, Практичні заняття, Семінари, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання	Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Залік

Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур

Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм

Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Залік

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Залік

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Залік

## Публічне адміністрування

Програмні результати навчання

Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування

Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування

Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур

Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування

Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм

Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності

Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

## Державне управління

### Програмні результати навчання

Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами

Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції

Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю

Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях

У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування

Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій

### Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Консультації з викладачами, Самонавчання

### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Захист курсової роботи, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Захист курсової роботи, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Захист курсової роботи, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Захист курсової роботи, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Захист курсової роботи, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Захист курсової роботи, Екзамен

## Інвестиційний менеджмент

### Програмні результати навчання

У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування

Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування

### Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація проектно-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація проектно-дослідних робіт, Екзамен

## Регіональне управління

### Програмні результати навчання

Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами

Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю

Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях

Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування

### Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

## Управління проектами

#### Програмні результати навчання

Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій

Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування

У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування

Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування

Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю

#### Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

#### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

### Місцеве самоврядування

#### Програмні результати навчання

У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування

Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях

Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю

#### Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

#### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, доповідей, Залік

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, доповідей, Залік

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, доповідей, Залік



## Державна служба

### Програмні результати навчання

Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій

Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції

### Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація науково-дослідних робіт, Екзамен

## Методологія і організація наукових досліджень

### Програмні результати навчання

Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій

### Методи навчання

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

### Форми оцінювання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

Уміти використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження в сфері публічного управління та адміністрування

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю

Лекції, Практичні заняття, Семінари, Інтерактивні заняття, Індивідуальні заняття, Самонавчання

Опитування, Модульний контроль, Тестовий контроль, Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Залік

## Виробнича та переддипломна практики

Програмні результати навчання

Методи навчання

Форми оцінювання

Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування

Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Захист звітів з практики, Залік

У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування

Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Захист звітів з практики, Залік

Уміти критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування

Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Захист звітів з практики, Залік

Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях

Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Захист звітів з практики, Залік

Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції

Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Захист звітів з практики, Залік

Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування

Консультації з викладачами, Самонавчання, Виробнича і переддипломна практика

Захист звітів з практики, Залік

## Державне управління

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміти розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій	Консультації з викладачами, Самонавчання	Захист розрахункових і курсових робіт, Залік
У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування	Консультації з викладачами, Самонавчання	Захист розрахункових і курсових робіт, Залік
Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях	Консультації з викладачами, Самонавчання	Захист розрахункових і курсових робіт, Залік
Використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю	Консультації з викладачами, Самонавчання	Захист розрахункових і курсових робіт, Залік
Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції	Консультації з викладачами, Самонавчання	Захист розрахункових і курсових робіт, Залік
Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами	Консультації з викладачами, Самонавчання	Захист розрахункових і курсових робіт, Залік

### Кваліфікаційна (дипломна) робота магістра

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм	Консультації з викладачами, Самонавчання, Підготовка кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра	Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Захист кваліфікаційної (дипломної) роботи
У складі робочої групи на основі принципів системного аналізу та комплексного підходу уміти готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування	Консультації з викладачами, Самонавчання, Підготовка кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра	Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Захист кваліфікаційної (дипломної) роботи

Уміти визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях	Консультації з викладачами, Самонавчання, Підготовка кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра	Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Захист кваліфікаційної (дипломної) роботи
Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції	Консультації з викладачами, Самонавчання, Підготовка кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра	Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Захист кваліфікаційної (дипломної) роботи
Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами	Консультації з викладачами, Самонавчання, Підготовка кваліфікаційної (дипломної) роботи магістра	Презентація наукових проектно-дослідних робіт, Захист кваліфікаційної (дипломної) роботи
Загальна інформація про заклад		
<b>Кількість ліцензованих спеціальностей</b>	За 1 (бакалаврським) рівнем 22 За 2 (магістерським) рівнем 18 За 3 (освітньо-науковим/ освітньо-творчим) рівнем 10	
<b>Кількість акредитованих освітніх програм</b>	За 1 (бакалаврським) рівнем 20 За 2 (магістерським) рівнем 18 За 3 (освітньо-науковим / освітньо-творчим) рівнем 0	
<b>Контингент студентів на всіх курсах навчання</b>	На денній формі навчання 3029 На інших формах навчання (заочна, дистанційна) 1701	
<b>Кількість факультетів</b>	-	
<b>Кількість кафедр</b>	-	
<b>Кількість співробітників (всього)</b>	• в т.ч. педагогічних 329 Серед них: - докторів наук, професорів 43 - кандидатів наук, доцентів 232	
<b>Загальна площа будівель, кв. м</b>	Серед них: - - власні приміщення (кв. м) 601411	

- орендовані (кв. м) 0
- здані в оренду (кв. м) 0

Серед них: -

- власні приміщення (кв. м) 28500
- орендовані (кв. м) 0
- здані в оренду (кв. м) 0

**Навчальна площа будівель, кв. м**

**Бібліотеки**

Кількість місць у читальному залі 260

**Гуртожитки**

Кількість гуртожитків 5

кількість місць для проживання студентів 2061

Запевнення

**Керівник ЗВО**

Непочатенко Олена Олександрівна

**Гарант освітньої програми** Петренко Наталія