



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи в
Уманському національному університеті садівництва
у період з 20.11.2019-22.11.2019 рр.
освітньо-професійних програм «Логістика», «Менеджмент зовнішньо-
економічної діяльності», «Менеджмент організацій та адміністрування»
за спеціальністю 073 Менеджмент
СВО магістр

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений іншим способом.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Умань, вул. Інститутська,

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (20.11.2019)		
08.30–09.00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09.00–09.20	Організаційна зустріч з гарантами ОП	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; гаранти ОП – Новак І.М., Школьний О.О., Кустріч Л.О.
09.20–09.50	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09.50–10.20	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; гаранти ОП – Новак І.М., Школьний О.О., Кустріч Л.О. керівник ЗВО – Непочатенко О.О.; керівник підрозділу, у якому реалізовується ОП – Новак І.М.; перший проректор ЗВО – Мостовяк І.І.; проректор з науково-педагогічної роботи ЗВО – Мальований М.І.
10.20–10.40	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.40–11.20	Зустріч 2.1 з академічним персоналом ОП «Логістика»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; гарант ОП – Кустріч Л.О.; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб)
11.20–12.00	Зустріч 2.2 з академічним персоналом ОП «Менеджмент ЗЕД»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; гарант ОП – Школьний О.О.; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі

		(не більше 10 осіб)
12.00-13.00	Обідня перерва	
13.00-13.40	Зустріч 2.3 з академічним персоналом ОП «Менеджмент організацій та адміністрування»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; гарант ОП – Новак І.М.; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб)
13.40-14.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
14.30-14.50	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14.50-15.30	Зустріч 3.1 зі здобувачами вищої освіти ОП «Логістика»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 3-4 здобувачі з кожного року навчання, включаючи здобувачів, які вступали за перехресним вступом)
15.30-16.10	Зустріч 3.2 зі здобувачами вищої освіти ОП «Менеджмент ЗЕД»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 3-4 здобувачі з кожного року навчання, включаючи здобувачів, які вступали за перехресним вступом)
16.10-16.50	Зустріч 3.3 зі здобувачами вищої освіти ОП «Менеджмент організацій та адміністрування»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 3-4 здобувачі з кожного року навчання, включаючи здобувачів, які вступали за перехресним вступом)
16.50-17.20	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
17.20-17.40	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; представники студентського самоврядування

		(представник ради студентського самоврядування ЗВО, 1–2 особи від ради студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь здобувачів освіти у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від орану студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізуються ОП)
17.40–18.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
18.00–18.20	Зустріч 5.1 з роботодавцями ОП «Логістика»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
18.20–18.40	Зустріч 5.2 з роботодавцями ОП «Менеджмент ЗЕД»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
18.40–19.00	Зустріч 5.3 з роботодавцями ОП «Менеджмент організацій та адміністрування»	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
19.00–20.00	Підведення підсумків зустрічі 5 та першого дня	Члени експертної групи
День 2 – (21.11.2019)		
08.30–09.00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09.00–12.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; гаранти ОП – Новак І.М., Шкільний О.О., Кустріч Л.О.
12.00–12.40	Обідня перерва	
12.40–13.00	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
13.00–13.40	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи – Власенко Д.О.,

		<p>Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.;</p> <p>гаранти ОП – Новак І.М., Школьний О.О., Кустріч Л.О.</p> <p>керівник або представник відділу моніторингу якості освіти;</p> <p>керівник або представник Центру міжнародної освіти та співпраці;</p> <p>керівник або представник навчального відділу;</p> <p>керівник або представник науково-дослідної частини;</p> <p>керівник або представник центру професійного розвитку та консультування;</p> <p>відповідальний представник по роботі із програмним забезпеченням щодо виявлення плагіату;</p> <p>представник відділу інтелектуальної власності, комерціалізації та трансферу технологій;</p> <p>секретар (представник) приймальної комісії.</p>
13.40–14.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
14.00–14.40	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	<p>Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.;</p> <p>керівник або представник відділу кадрів;</p> <p>керівник або представник відділу кадрів по роботі зі студентами;</p> <p>Керівник або представник Центру культури і виховання студентів;</p> <p>керівник або представник бухгалтерської служби;</p> <p>керівник або представник навчально-виробничого відділу;</p> <p>керівник (представник) психологічної служби "Довіра"</p>
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
15.00–15.20	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.20–16.20	Резервна зустріч	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М.,

		Щеглюк Д.В.; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.20–16.40	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
16.40–17.20	Зустріч 8 з випускниками ОП	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; представник Асоціації випускників та друзів Уманського НУС; випускники ОП останніх 5 років (8–10 осіб)
17.20–18.20	Підведення підсумків зустрічі 8 та другого дня	Члени експертної групи
День 3 – (22.11.2019)		
08.30–09.00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09.00–10.00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОП та представників адміністрації ЗВО)
10.00–10.20	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи
10.20–11.20	Фінальна зустріч	Члени експертної групи – Власенко Д.О., Димченко О.В., Лопатовський В.Г., Запша Г.М., Щеглюк Д.В.; гаранти ОП – Новак І.М., Школьний О.О., Кустріч Л.О. керівник ЗВО – Непочатенко О.О.;
11.20–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

Погоджено:

Гарант ОПП «Логістика»

_____ Кустріч Л.О.

Гарант ОПП «Менеджмент ЗЕД»

_____ Школьний О.О.

Гарант ОПП «Менеджмент організацій та адміністрування» _____ Новак І.М.