

Додаток 2 до Антикорупційної програми
Національного агентства із забезпечення
якості вищої освіти на 2022-2024 рр.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Національним агентством

із забезпечення якості вищої освіти

протокол від «13» грудня 2022 р. №23 (28)

зі змінами:

протокол від «25» квітня 2023 р. №6 (35)

РЕЄСТР РИЗИКІВ

№	Функція, процес організації	Корупційний ризик	Зміст корупційного ризику	Джерело(а) корупційного ризику	Існуючі заходи контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику			Заходи впливу на корупційний ризик та етапи їх виконання	Терміни (строки) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик
						Рівень імовірності реалізації корупційного ризику	Рівень наслідків від реалізації корупційного ризику	Рівень корупційного ризику					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Управлінська діяльність	1. Можливість прийняття	Несвоєчасне оновлення та	Приватний інтерес	Приведення у відповідність	1 (низький)	1 (низький)	(1x1)1 (низький)	1. Створити інформаційні	III-IV квартал 2023	Керівники структурні	Не потрібні	Інформаційний реєстр

	Національного агентства, її організаційна структура, розподіл повноважень та обов'язків	рішень, здійснення процедур, керуючись застарілими (нечинними) нормативними документами Національного агентства з метою задоволення приватного інтересу	приведення до вимог чинного законодавства локальних нормативно-правових актів, установчих документів Національного агентства може призвести до прогалин в управлінні, появи можливості у недобросовісних працівників задовольнити свій приватний інтерес, шляхом прийняття рішень, здійснення процедур у інший спосіб ніж передбачено чинним законодавством	Недостатній контроль за актуальністю нормативних документів Національного агентства з боку керівників відділів	нормативних документів здійснюється відповідальними особами чи керівниками структурних підрозділів				й реєстр локальних документів Національного агентства 2. Здійснити аналіз існуючих нормативних документів на предмет їх актуальності та відповідності чинному законодавству України	(1, 2)	х підрозділів	додаткових ресурсів	локальних документів Національного агентства створено Аналіз існуючих нормативних документів на предмет їх актуальності і чинному законодавству здійснено
2	Бюджетна діяльність та сфера управління фінансами	2. Можливе задоволення приватних інтересів працівниками	Працівники секретаріату під час отримання матеріальних	Приватний інтерес Наявність однієї	Визначено матеріально-відповідальну особу	1 (низький)	1 (низький)	(1x1)1 (низький)	1.Розробка внутрішнього порядку/інструкції за прийманням,	Протягом 2023 (1, 2)	Головний бухгалтер, керівник відділу	Не потребує додаткових	Внутрішній порядок/інструкція за прийняттям, зберіганням

		секретаріату Національного агентства під час здійснення обліку, експлуатації та списання матеріальних цінностей Національного агентства	цінностей можуть приховувати інформацію щодо кількості придатних цінностей для використання. Ці обставини можуть зумовлювати неконтрольоване переміщення матеріальних цінностей всередині організації та/або навмисне передчасне списання матеріальних цінностей Національного агентства з метою їх привласнення, реалізації (продажу) чи нецільового їх використання	матеріально-відповідальної особи на організацію, на яку покладено відповідальність за купівлю та приймання матеріальних цінностей; слідування за видачею та їх переміщенням Неналежний контроль за використанням матеріальних цінностей Відсутність нормативно врегульованої процедури внутрішнього контролю за матеріальними цінностями Національного агентства	Здійснення приймання, зберігання, списання та переміщення матеріальних цінностей на підставі законодавства				зберіганням та здійсненням контролю за матеріальними цінностями, що передбачатиме процедуру внутрішнього контролю з боку уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції 2.Збільшення кількості матеріально-відповідальних осіб.		ресурсів	та здійсненням контролю за матеріальними цінностями розроблено Збільшено кількість матеріально-відповідальних осіб
--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	----------	---

3	Правове забезпечення діяльності	3. Ймовірність впливу зацікавлених осіб на представників відділу правового забезпечення Національного агентства в суді під час підготовки документів або безпосередньо представництва інтересів Національного агентства	Представник Національного агентства під час виконання повноважень із представництва у суді Національного агентства може умисно здійснювати дії чи утримуватись від їх вчинення, які порушують законодавство та інтереси Національного агентства з метою отримання неправомірної вигоди	Приватний інтерес	1. Здійснення керівником відділу правового забезпечення періодичного моніторингу стану судових справ; 2. Працівники відділу правового забезпечення секретаріату Національного агентства не мають повноважень з визнання позову, або укладання мирових угод; 3. Керівник відділу правового забезпечення оперативно інформує про стан судових справ керівника секретаріату.	1 (низький)	1 (низький)	(1x1)1 (низький)	1. Проведення періодичного моніторингу прийнятих судових рішень уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції на предмет виявлення особистої заінтересованості у результатах розгляду тієї чи іншої справи. 2. Участь за рішенням керівника відділу правового забезпечення у судових засіданнях у пріоритетних справах не менше як двох	Щоквартально протягом 2023-2024 Протягом 2023-2024	Керівник відділу правового забезпечення	Не потребує додаткових ресурсів	Періодичний моніторинг судових справ уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції проведено За рішенням керівника відділу правового забезпечення у пріоритетних справах взято участь не менше двох працівників відділу
---	--	---	--	-------------------	---	-------------	-------------	------------------	--	---	---	---------------------------------	--

									працівників відділу				
4	Публічні закупівлі	4. Завищення обсягів закупівлі товарів, робіт і послуг	Штучне завищення обсягів предмета закупівлі, коли у закупівлі відповідного заявленого обсягу немає потреби	Недобросовісність посадових осіб Дискреційні повноваження щодо визначення обсягів закупівель Недостатній розподіл обов'язків з планування закупівель, зосередження повноважень в межах однієї відповідальної особи	Аналіз запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання під час формування нової потреби Аналіз постійних потреб (щорічних) під час формування річного плану закупівель Опитування керівників структурних підрозділів, які є користувачами товарів, робіт і послуг, для отримання необхідної інформації про нову потребу	1 (низький)	1 (низький)	(1x1)1 (низький)	1. Забезпечення належного обґрунтування необхідності обсягів закупівель шляхом отримання письмових запитів (службових записок) про потребу від керівників структурних підрозділів з обов'язковою візою керівника секретаріату або його заступників 2. Розробка внутрішнього порядку взаємодії між структурними підрозділами та уповноваженою особою з публічних	Протягом 2023-2024	Уповноважена особа з публічних закупівель	Не потребує додаткових ресурсів	Належне обґрунтування необхідності обсягів закупівель шляхом отримання письмових запитів (службових записок) про потребу від керівників структурних підрозділів з обов'язковою візою керівника секретаріату або його заступників забезпечено Внутрішній порядок взаємодії між структурними підрозділами та уповноваже

									закупівель під час планування та проведення закупівель				ною особою з публічних закупівель розроблено
	5. Закупівля непотрібних товарів, робіт і послуг	Умисне проведення закупівлі товарів, робіт і послуг, об'єктивна потреба у яких відсутня та/або умисне проведення закупівлі надто розкішних товарів, робіт і послуг	Недоброчесність посадових осіб замовника Дискреційні повноваження щодо визначення кількості, якості та технічних характеристик закупівель Недостатній розподіл обов'язків з планування закупівель, зосередження повноважень в межах однієї відповідальної особи	Аналіз запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання під час формування нової потреби Аналіз постійних потреб (щорічних) під час формування річного плану закупівель Опитування керівників структурних підрозділів, які є користувачами товарів, робіт і послуг, для отримання необхідної	1 (низький)	1 (низький)	(1x1)1 (низький)	1. Залучення керівників структурних підрозділів до визначення потреб у закупівлі товарів, робіт і послуг, шляхом направлення письмових запитів (службових записок) від керівників структурних підрозділів до уповноваженої особи з публічних закупівель з обов'язковою візою керівника секретаріату або його заступників 2. Розробка внутрішнього	Протягом 2023-2024	Уповноважена особа з публічних закупівель	Не потребує додаткових ресурсів	Керівників структурних підрозділів залучено до визначення потреб у закупівлі товарів, робіт і послуг, шляхом направлення письмових запитів (службових записок) від керівників структурних підрозділів до уповноваженої особи з публічних закупівель з обов'язковою візою керівника секретаріату або його заступників	

				інформації про нову потребу Проведення закупівель товарів у відповідності до постанови КМУ від 4.04.2001 № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету»				порядку взаємодії між структурними підрозділами та уповноваженою особою з публічних закупівель під час планування та проведення закупівель	I квартал 2023			Внутрішній порядок взаємодії між структурними підрозділами та уповноваженою особою з публічних закупівель розроблено
	6. Поділ одного предмета	Умисне дроблення	Недобросовісність посадових	Аналіз річного плану	1 (низький)	2 (середній)	(1x2)2 (низький)	1. Вчасне визначення	Протягом	Уповноважена особа з	Не потребує	Вчасно визначено

		закупівлі, що тягне за собою уникнення проведення конкурентних процедур закупівель у відповідності до Закону України «Про публічні закупівлі»	предмета закупівлі, з метою уникнення проведення конкурентних процедур закупівлі. Натомість зростає кількість укладення прямих договорів	осіб замовника Дискреційні повноваження під час формування річного плану закупівель, розрахунку видатків до кошторису Недостатній розподіл обов'язків з планування закупівель, концентрація повноважень в межах однієї відповідальної особи	закупівель, розрахунку видатків до кошторису на предмет наявності ознак поділу одного предмета закупівлі на декілька окремих закупівель, з метою уникнення процедури конкурентних закупівель Дотримання наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 708 «Про затвердження Порядку визначення предмета закупівлі»				річної потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг ініціаторами закупівель 2. Розробка внутрішнього порядку взаємодії між структурними підрозділами та уповноваженою особою з публічних закупівель під час планування та проведення закупівель	2023-2024 I квартал 2023	публічних закупівель	додаткових ресурсів	річну потребу в закупівлі товарів, робіт і послуг ініціаторами закупівель Внутрішній порядок взаємодії між структурними підрозділами та уповноваженою особою з публічних закупівель розроблено
	7. Завищення очікуваної	Штучне завищення	Дискреційні повноваження	Моніторинг цін на	1 (низький)	1 (низький)	(1x1)1 (низький)	Розробка внутрішнього	I квартал 2023	Уповноважена особа з	Не потребує	Внутрішній порядок	

		<p>вартості закупівлі товарів, робіт і послуг</p>	<p>очікуваної вартості предмета закупівлі</p>	<p>щодо розрахунку очікуваної вартості предмета закупівлі</p> <p>Недобросесність посадових осіб замовника</p> <p>Недостатній розподіл обов'язків з планування закупівель, концентрація повноважень в межах однієї відповідальної особи</p>	<p>відповідні товари, роботи і послуги через пошук загальнодоступної інформації в мережі «Internet» та в електронній системі «Prozorro»</p> <p>Аналіз та порівняння цінних пропозицій від потенційних постачальників/надавачів послуг/виконавців</p> <p>Дотримання наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275 «Про</p>				<p>порядку взаємодії між структурними підрозділами та уповноваженою особою з публічних закупівель під час планування та проведення закупівель та закріплення в ньому об'язку щодо визначення очікуваної вартості предмета закупівлі ініціатором закупівлі</p>		<p>публічних закупівель</p>	<p>додаткових ресурсів</p>	<p>взаємодії між структурними підрозділами та уповноваженою особою з публічних закупівель розроблено</p>
--	--	---	---	--	--	--	--	--	---	--	-----------------------------	----------------------------	--

				затвердження примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі»									
		8. Дискримінаційні умови тендерної документації (оголошенні про проведення спрощеної закупівлі) та обмеження конкуренції	Встановлення дискримінаційних умов в тендерній документації (оголошенні про проведення спрощеної закупівлі), орієнтованих на заздалегідь визначеного учасника, що звужує коло потенційних учасників та/або унеможливорює перемогу інших постачальників /надавачів послуг/виконавців, які можуть запропонувати товари, роботи і послуги кращої якості	Наявність дискреційних повноважень щодо формування та підготовки тендерної документації (оголошення про проведення спрощеної процедури закупівлі) Недобросовісність посадових осіб замовника	Формування та підготовка тендерної документації (оголошення про проведення спрощеної процедури закупівлі) здійснюється у відповідності до Закону України «Про публічні закупівлі» Аналіз практики оскарження публічних закупівель до Антимонопольного комітету України	1 (низький)	1 (низький)	(1x1)1 (низький)	Залучення ініціаторів закупівель товарів, робіт і послуг до визначення технічних, якісних та інших характеристик предмета закупівлі, формування тендерної документації (оголошення про проведення спрощеної процедури закупівлі), вимог до постачальників /надавачів послуг/виконавців та до розгляду тендерних	Протягом 2023-2024	Уповноважена особа з публічних закупівель	Не потребує додаткових ресурсів	Залучено ініціаторів закупівель товарів, робіт і послуг до визначення технічних, якісних та інших характеристик предмета закупівлі, формування тендерної документації (оголошення про проведення спрощеної процедури закупівлі), вимог до постачальників/надавачів послуг/виконавців

			та за нижчою ціною		Здійснення закупівель товарів через електронний каталог відповідно до постанови КМУ від 14.09.2020 року № 822 «Про затвердження порядку формування та використання електронного каталогу»				пропозицій/пропозицій шляхом утворення робочих груп зі складу працівників замовника				навців та до розгляду тендерних пропозицій/пропозицій шляхом утворення робочих груп зі складу працівників замовника
	9. Можливість посадовою особою задовольнити свій приватний інтерес під час укладання договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг	Задоволення приватного інтересу відповідальним и особами замовника, його посадовими особами та потенційного постачальника/надавача послуг/виконавця під час укладання договорів про закупівлю	Недобросовісність посадових осіб замовника Відсутність внутрішнього порядку взаємодії уповноваженої особи з публічних закупівель та уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення	Попередження уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції керівника секретаріату та уповноваженою особою з публічних закупівель про юридичну відповідальні	1 (низький)	2 (середній)	(1x2)2 (низький)	1. Залучення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції до перевірки/візування договорів про закупівлю, розробка антикорупційного застереження та включення його до положень	Протягом 2023-2024	Уповноважена особа з публічних закупівель Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Не потребує додаткових ресурсів	Залучено уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції до перевірки/візування договорів про закупівлю, розробка антикорупційного застереження та	

			товарів, робіт і послуг	корупції щодо візування та перевірки договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг	сть за порушення антикорупційного законодавства та законодавства у сфері публічних закупівель				договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг 2. Розробка внутрішнього порядку взаємодії уповноваженої особи з публічних закупівель та уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції щодо візування та перевірки договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг	I квартал 2023			включення його до положень договорів про закупівлю товарів, робіт і послуг Розроблено внутрішній порядок взаємодії уповноваженої особи з публічних закупівель та уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції
5	Управління персоналом	10. Можливий вплив з боку членів Національного агентства (Голови та його заступників), посадових осіб	Члени Національного агентства, Голова та його заступники, посадові особи секретаріату можуть	Приватний інтерес Відсутність нормативно врегульованої процедури добору кадрів	Проведення співбесід за участі керівника відділу організаційного та	2 (середній)	2 (середній)	(2x2)4 (середній)	1. Розробка та затвердження порядку здійснення відбору кадрів	Протягом 2023 (1,2)	Керівник відділу кадрового та організаційного забезпечення	Не потребує додаткових ресурсів	Розроблено та затверджено порядок здійснення відбору кадрів

		секретаріату на ухвалення кадрових рішень з порушеннями трудового законодавства та недотриманням, встановлених Законом України «Про запобігання корупції» обмежень та заборон	зловживати своїми повноваженнями, шляхом спонукання підлеглих працівників до прийняття неправомірної вигоди або прямого впливу на них, з метою навмисного створення таких умов: затягування прийняття кадрових рішень, ігнорування чинного законодавства, зокрема в частині прийняття на роботу осіб з порушенням встановлених Законом України «Про запобігання корупції» обмежень та заборон	Прийняття одноособового рішення при доборі кадрів Відсутній механізм перевірки кандидата на посаду Відсутність прозорості у наявності вакантних посад	кадрового забезпечення Оформлення на посаду здійснюється у відповідності до трудового законодавства				2. Створення конкурсної комісії з відбору кадрів та розробка порядку її діяльності 3. Створення механізму запобіжників при доборі кадрів, шляхом перевірки кандидата на посаду, зокрема на наявність родинних зв'язків, конфлікту інтересів та перебування особи у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	I квартал 2023		Створено конкурсну комісію з відбору кадрів та розроблено порядок її діяльності Створено механізми запобіжників в при доборі кадрів, шляхом перевірки кандидата на посаду, зокрема на наявність родинних зв'язків, конфлікту інтересів та перебування особи у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією
--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	----------------	--	--

													правопорушення
6	Запобігання та виявлення корупції	11. Можливе неповідомлення посадовими особами секретаріату чи Національного агентства про можливий конфлікт інтересів при здійсненні управлінських повноважень з метою задоволення приватного інтересу	Головою Національного агентства, його заступниками, керівником секретаріату, його заступниками, керівниками самостійних структурних підрозділів з метою задоволення приватного інтересу може мати місце неповідомлення про наявність реального/потенційного конфлікту інтересів при прийнятті управлінських рішень, умисне приховування таких обставин	Приватний інтерес Відсутність нормативно врегульованого алгоритму дій по врегулюванню конфлікту інтересів в Національному агентстві Недостатня превентивна робота уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в частині контролю та виявлення потенційного/реального конфлікту інтересів	При прийнятті на роботу посадової особи здійснюється підпис попереджувальні заходи щодо наявності обмежень та заборон встановлених Законом України «Про запобігання корупції» Підготовка та розповсюдження методичних матеріалів, які стосуються тематики виникнення та врегулювання конфлікту інтересів	3 (високий)	2 (середній)	6 (3x2) високий	1. Визначення чіткого алгоритму дій щодо повідомлення посадовими особами Національного агентства про конфлікт інтересів і його врегулювання 2. Удосконалення Порядку взаємодії між відділом кадрового та організаційного забезпечення та уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в секретаріаті Національного агентства із забезпечення якості вищої	I-II квартал 2023 (1,2)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Не потребує додаткових ресурсів	Визначено чіткий алгоритм дій щодо повідомлення посадовими особами Національного агентства про конфлікт інтересів і його врегулювання Порядок взаємодії між відділом кадрового та організаційного забезпечення та уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення

					<p>Проведення навчальних заходів, які стосуються тематики виникнення та врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>Здійснення дій уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції щодо прийняття та реєстрації письмових повідомлень про конфлікт інтересів</p> <p>Надання уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції особистих консультацій</p>				<p>освіти з питань декларування в частині унормування питання щодо візування уповноваженою особою всіх наказів з метою контролю та виявлення потенційного/реального конфлікту інтересів</p>				<p>корупції в секретаріаті Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти з питань декларування удосконалення</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

				щодо алгоритму врегулювання конфлікту інтересів									
	12. Можливе порушення вимог фінансового контролю посадовими особами Національного агентства	Посадовими особами Національного агентства, на яких поширюється обов'язок подання декларацій можливе невчасне подання чи неподання таких декларацій через Єдиний державний реєстр декларацій. Крім того, можливе невчасне подання посадовою особою декларації кандидата на посаду у зв'язку із недосконалістю процесу	Необізнаність окремих працівників про порядок та строки подання декларації згідно вимог Закону України «Про запобігання корупції» Недосконалий механізм взаємодії уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та відділом кадрового та організаційного забезпечення в частині інформування кандидата на посаду про	Здійснення періодичної звірки щодо переліку посадових осіб, на яких поширюється обов'язок декларування Національного агентства між відділом кадрового та організаційного забезпечення та уповноваженої особи з питань та виявлення корупції Підготовка методичних матеріалів, які охоплюють тематику декларування та	2 (середній)	2 (середній)	(2x2)4 (середній)	1. Удосконалення Порядку взаємодії між відділом кадрового та організаційного забезпечення та уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в секретаріаті Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти з питань декларування в частині удосконалення механізму інформування кандидата на посаду про обов'язок	I-II квартал 2023	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Не потребує додаткових ресурсів	Порядок взаємодії між відділом кадрового та організаційного забезпечення та уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в секретаріаті Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти з питань декларування та удосконалення	

			взаємодії уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та відділом кадрового та організаційного забезпечення	обов'язок подання декларації та контролю за її поданням перед призначенням на посаду	ознайомлення з ними суб'єктів декларування Здійснення консультативної допомоги суб'єктам декларування Ведення журналу консультацій Періодичне нагадування суб'єктам декларування щодо обов'язку подання декларацій При прийнятті на роботу посадової особи здійснюється підпис попереджувальні заходи щодо інформування про обов'язок				подання декларації та контролю за її поданням перед призначенням на посаду й унормування етапів проведення кампанії декларування в Національному у агентстві				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

					подання декларацій, визначених Законом України «Про запобігання корупції»								
7	Проведення акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти	13. Наявність дискреційних повноважень при реєстрації поданих ЗВО заяв про акредитацію та відомостей про самооцінювання освітніх програм	Можлива наявність реальних (або таких, що видаються реальними) суперечностей між приватними інтересами посадової особи та її повноваженнями, які можуть вплинути на об'єктивність або неупередженість прийняття нею рішень, а також на порядок вчинення (не вчинення) дій під час виконання нею посадових обов'язків	Недосконалість або відсутність правового акту, який регламентує процес реєстрації заяви про акредитацію та відомостей про самооцінювання освітньої програми	У разі прийняття рішення про повернення заяви та відомостей про самооцінювання освітньої програми ЗВО або відмову у реєстрації, у відповідному розділі інформаційної системи Національного агентства із зазначаються причини повернення	1 (низький)	2 (середній)	(1x2)2 (низький)	1. Внесення змін або розробка локального акту з метою упорядкування процесу реєстрації заяви про акредитацію та відомостей про самооцінювання освітньої програми 2. Контроль реєстрації заяв про акредитацію відповідним заступником Голови Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	Протягом 2023 (1, 2)	Керівник відділу акредитації освітніх програм	Не потребує додаткових ресурсів	Внесено зміни або розроблено локальний акт з метою упорядкування процесу реєстрації заяви про акредитацію та відомостей про самооцінювання освітньої програми Здійснюється контроль реєстрації заяв про акредитацію відповідним заступником Голови Національного агентства із

													забезпечення якості вищої освіти
	14. Можливість впливу з боку заінтересованих третіх осіб, посадових осіб секретаріату, членів Національного агентства на працівника відділу супроводу експертів під час підбору та призначення експертних груп	Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівником відділу супроводу експертів під час здійснення своїх посадових обов'язків, а саме при призначенні експертної групи для проведення акредитаційної експертизи. Такі дії можуть бути зумовлені особистою зацікавленістю окремого працівника відділу чи наявності впливу на працівника з боку заінтересовани	Приватний інтерес Недосконалість або відсутність правового акту, який регламентує процес підбору та призначення експертної групи	Підбір експертної групи відбувається із урахуванням спеціальності (спеціалізації, за наявності), в межах якої відкрита освітня програма; врахування можливого потенційного конфлікту інтересів із ЗВО та членами експертної групи Наказ про призначення експертної групи публікується на сайті НА та інформаційній системі НА	1 (низький)	2 (середній)	(1x2)2 (низький)	Внесення змін або розробка відповідного акту з метою упорядкування процесу підбору та призначення експертної групи	Протягом 2023	Керівник відділу супроводу експертів	Не потребує додаткових ресурсів	Внесено зміни або розробка відповідного акту з метою упорядкування процесу підбору та призначення експертної групи	

			х третіх осіб, посадових осіб секретаріату, членів Національного агентства з метою призначення експертів зацікавлених у позитивному/негативному результаті акредитації для ЗВО, що в подальшому може вплинути на зміст експертного звіту		За обґрунтованою заявою закладу вищої освіти, зокрема у разі наявності конфлікту інтересів або обставин, які дають підстави для обґрунтованого припущення про упередженість експерта, останній може бути відкликаний зі складу експертної групи з одночасною заміною на іншого експерта								
	15. Можливість впливу з боку заінтересованих третіх осіб, посадових осіб секретаріату, членів	Існує можливість отримання неправомірної вигоди членами ГЕР, посадовими	Наявність особистого майнового/не майнового інтересу	Інформування учасників акредитаційного процесу, працівників секретаріату, членів	1 (низький)	2 (середній)	(1x2)2 (низький)	Розробка пам'ятки про персональну відповідальність за порушення антикорупцій	Протягом 2023	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Не потребує додаткових ресурсів	Розроблено пам'ятку про персональну відповідальність за	

		Національного агентства на суть рішення ГЕР та акредитаційну процедуру	особами секретаріату, членами Національного агентства під час підготовки проекту експертного висновку ГЕР, шляхом умисного затягування справи, розголошенням особистих даних членів ГЕР, безпосередньої зміни результатів оцінювання освітньої програми	Не добросовісність посадових осіб	Національного агентства щодо порядку розгляду акредитаційної справи та порядок проведення засідання ГЕР Національним агентством та галузевою експертною радою (Порядок розгляду акредитаційної справи галузевою експертною радою (Додаток 1) Положення про ГЕР); 2.Забезпечення прозорості акредитаційної процедури шляхом розміщення в інформаційній системі Національного агентства всіх матеріалів				ного законодавства та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб	Керівник відділу супроводу галузевих експертних рад	порушення антикорупційного законодавства та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб
--	--	--	---	-----------------------------------	--	--	--	--	---	---	---

					акредитації, можливість всіх учасників акредитаційного процесу звертатися до Національного агентства зі зверненнями з питань проведення акредитаційної процедури; 3. Гласний та відкритий розгляд питань щодо акредитації освітніх програм на засіданнях Національного агентства; 4. Визначення механізму запобігання конфлікту інтересів у нормативних актах, що врегульовують діяльність ГЕР, роботи комітетів Національного								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					о агентства та засідань Національног о агентства									
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--